

周至县城建监察大队 2022年度部门决算

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

第二部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职责及内设机构

根据县委、县政府及我局工作职能安排，我单位实施县城内行政执法、城区精细化管理、治污减霾、民兵集训、防汛抢险应急任务、疫情防控等职能任务，改善了县城内施工环境，禁止了野蛮施工操作、加强了各项法律、法规制度执行力度。尤其是在党中央治污减霾工作的大旗下，为周至的宜居生态贡献绵薄之力。

（一）主要职责。

周至县城建监察大队隶属于周至县住房和城乡建设局，属财政全额拨款事业单位。我单位在上级主管部门县住房和城乡建设局的领导和指导下开展工作，按照周至县委办公室下发的《周至县住房和城乡建设局职能配置内设机构和人员编制规定》即住建局“三定方案”中的第18条规定，我大队在住建局的行政执法委托权限下，具有以下职责：第十八条依法对建筑市场，工程质量、房地产交易、房屋租赁、物业服务、国有土地上房屋征收与补偿、房屋使用安全等方面违法违规行为进行行政处罚；组织、协调、指导、纠纷调处。

（二）内设机构。

下设办公室、一分队、二分队、三分队。

办公室职责：文件收发、违法违建行为的处罚、党员教育活动学习等内勤工作。

一分队职责：对全县建设领域的违法违建建设行为，进行查

处。

二分队职责：治污减霾，精细化管理。

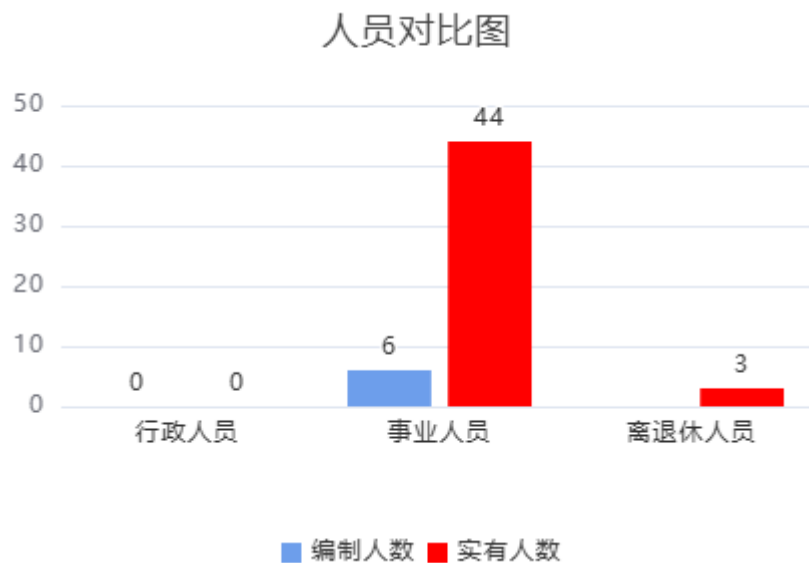
三分队职责：对全县建设项目进行城市配套费的征缴。

二、决算单位构成

本单位作为周至县住房和城乡建设局二级预算单位，编制2022年度部门决算。

三、人员情况

截至2022年底，本单位人员编制6人，其中行政编制0人、事业编制6人；实有人员44人，其中行政0人、事业44人。单位管理的离退休人员3人。

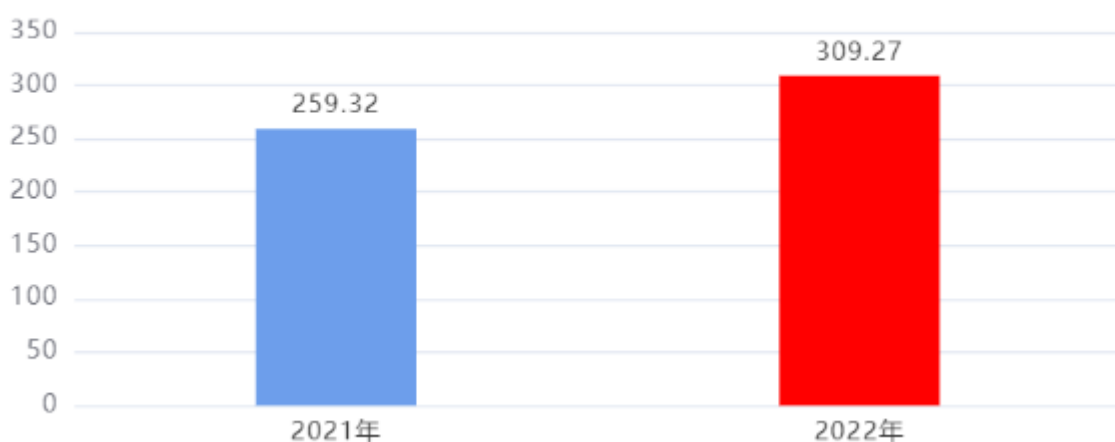


第二部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计、支出总计均为309.27万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加49.95万元，增长19.26%，增长的主要原因是：工资普调及社保缴费调整。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计309.27万元，其中：财政拨款收入309.27万元，占100%。

收入结构图



三、支出决算情况说明

2022年度本年支出合计309.27万元，其中：基本支出309.27万元，占100%。

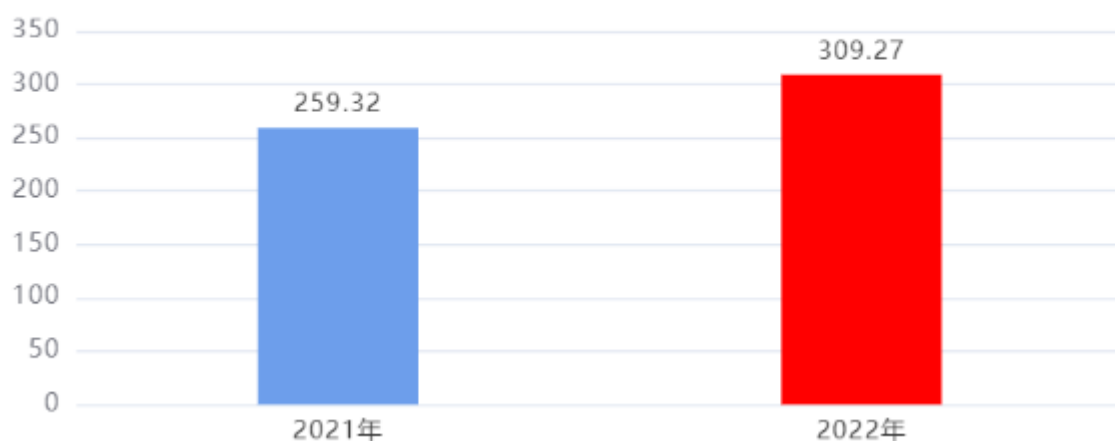
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计、支出总计均为309.27万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加49.95万元，增长19.26%，增长的主要原因是：工资普调及社保缴费调整。

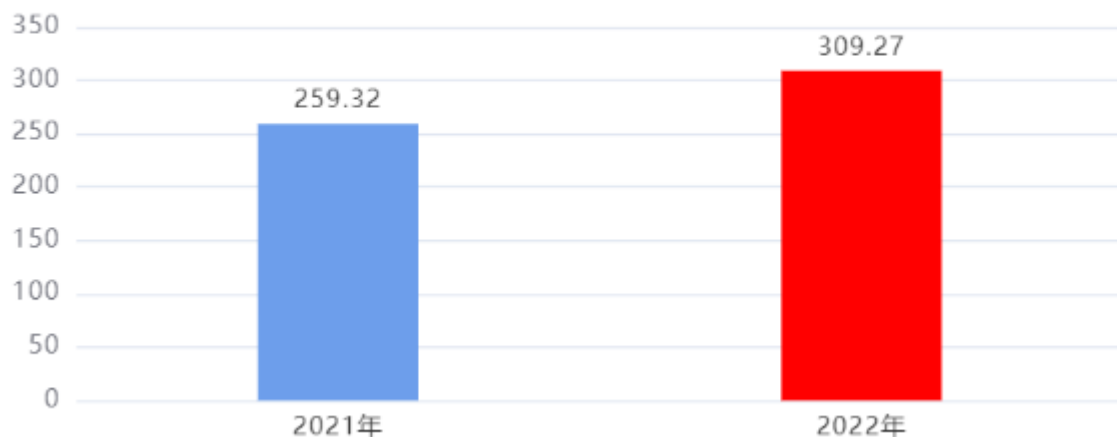
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算222.97万元，支出决算309.27万元，完成年初预算的138.7%，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加49.95万元，增长19.26%，增长的主要原因是：工资普调及社保缴费调整。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



按照政府功能分类科目，其中：

1. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）城管执法（项）。年初预算222.97万元，支出决算309.27万元，完成年初预算的138.70%。决算数大于年初预算数的主要原因是：工资普调及社保缴费调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出309.27万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费306.17万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、抚恤金、生活补助。

（二）公用经费3.1万元，主要包括：办公费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2022年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2022年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

本单位 2022年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2022年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2022年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2022年末，本单位共有车辆0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2022年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2022年度部门整体支出绩效自评工作，年初预算计划支出为为实施县城内行政执法、城区精细化管理、治污减霾、民兵集训、防汛抢险应急任务、疫情防控等职能任务而支付的职工工资及三金，以及实施过程中产生的商品和服务支出。从评价情况来看单位较好的完成了年初预算任务目标，完成了县城内行政执法、城区精细化管理、治污减霾、民兵集训、防汛抢险应急任务、疫情防控、其他临时性工作任务，改善了县城内施工环境，禁止了野蛮施工操作、加强了各项法律、法规制度执行力度。尤其是在党中央治污减霾工作的大旗下，为周至的宜居生态贡献绵薄之力。

本单位2022年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分91，全年预算数309.27万元，执行数309.27万元，完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：改善了县城内施工环境，禁止了野蛮施工操作、加强了各项法律、法规制度执行力度。尤其是在党中央治污减霾工作的大旗下，为周至的宜居生态贡献绵薄之力。但仍然存在问题 and 不足：个别同志工作积极性还有待提高，距单位要求还存在差距；执法证件和业务培训过少，由于大队人员多，证件考录的名额有限，因此需要增加执法证件的考录名额。根据本年度取得的成绩及工作中的不足，我单位下一步将继续加强法律法规的学习，与时俱进，文明执法。

周至县城建监察大队单位整体支出绩效自评表

(2022年度)												
单位名称			周至县城建监察大队									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资	总额	财政拨款	其他			
	人员类经费	工资福利支出	已完成	299	299.28		299.28	299.28		—	100	—
		对个人和其他	已完成	6.89	6.89		6.89	6.89			100	
		运转类经费	商品和服务支	已完成	3.1	3.1		3.1	3.1			
金额合计			309	309.27		309.27	309.27		10	100	10	
年度 总体 目标 完成 情况	年初预算计划支出为为实施县城内行政执法、城区精细化管理、治污减霾、民兵集训、防汛抢险应急任务、疫情防控等职能任务而支付的职工工资及三金，以及实施过程中产生的商品和服务支出					较好的完成了年初预算任务目标，完成了县城内行政执法、城区精细化管理、治污减霾、民兵集训、防汛抢险应急任务、疫情防控、其他临时性工作任务，改善了县城内施工环境，禁止了野蛮施工操作、加强了各项法律、法规制度执行力度。尤其是在党中央治污减霾工作的大旗下，为周至的宜居生态贡献绵薄之力。						
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值		得分	
	产出指标（40分）	数量指标	行政执法、城区精细化管理、治污减霾、民兵集训、防汛抢险应急任务、疫情防控等职能		县域全覆盖		县域覆盖率98%		10		9	
		质量指标	文明执法		文明执法		文明执法		10		9	
		时效指标	年度内		年度内		年度内		10		9	
		成本指标	职工工资级为执法产生的商品和服务支出		222.97		309.27		10		9	
	效益指标（40分）	经济效益指标	文明执法使违规违法行为减少，减少社会成本支出。		违法行为减少		违法行为减少		10		9	
		社会效益指标	建筑领域违规违法行为下降，社会好评提升		违法行为下降		违法行为下降		10		9	
		生态效益指标	违法行为的减少，宜居生态环境提升。		违法行为减少		违法行为减少		10		9	
		可持续影响指标	为未来文明执法增加经验，提升全民建设领域法律、法规认识。		提升全民建设领域法律、法规认识。		提升全民建设领域法律、法规认识。		10		9	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	单位文明执法、科学指导，违法违规施工企业及个人都得到相应的批评教育，让违法这心服口服，增加社会收益群体。		违法违规施工企业及个人心服口服，增加社会收益群体。		科学执法，文明罚款		10		9	
总分									100		91	

（三）项目绩效自评结果。

本单位2022年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

（四）专项资金绩效自评结果。

本单位无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果。

本单位无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本单位的决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比变化情况为职工工资普调。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（付永刚）13572978670。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：周至县城建监察大队

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	309.27	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	309.27
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	309.27	本年支出合计	57	309.27
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	309.27	总计	60	309.27

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：周至县城建监察大队

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	309.27	309.27					
212	城乡社区支出	309.27	309.27					
21201	城乡社区管理事务	309.27	309.27					
2120104	城管执法	309.27	309.27					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：周至县城建监察大队

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	309.27	309.27				
212	城乡社区支出	309.27	309.27				
21201	城乡社区管理事务	309.27	309.27				
2120104	城管执法	309.27	309.27				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：周至县城建监察大队

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	309.27	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	309.27	309.27		
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	309.27	本年支出合计	59	309.27	309.27		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	309.27	总计	64	309.27	309.27		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：周至县城建监察大队

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	309.27	309.27	
212	城乡社区支出	309.27	309.27	
21201	城乡社区管理事务	309.27	309.27	
2120104	城管执法	309.27	309.27	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：周至县城建监察大队

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	299.28	302	商品和服务支出	3.10	310	资本性支出	
30101	基本工资	127.12	30201	办公费	1.90	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	8.90	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	63.19	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	54.24	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.60	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	12.13	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	8.12	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	6.89	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金	5.00	30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	1.89	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.20	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		306.17	公用经费合计					3.10

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：周至县城建监察大队

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：周至县城建监察大队

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：周至县城建监察大队

金额单位：万元

项目	财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。