

周至县农村社会事业工作站

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

1. 农村人居环境整治重点工作（宣传提升）项目进展情况：

按照实施方案，组织开展“千万工程”经验暨农村人居环境整治提升培训、拍摄人居环境整治宣传片，印制了宣传画册，组织技术干部利用古会、集会开展人居环境整治政策宣传，大力宣传人居环境整治方针、政策、协调推动农村社会事业发展，每个月开展不低于一次以上的人居环境整治宣传，覆盖了平原16个镇街，累计发放宣传画册、布袋、围裙3000余份，共计接待群众2200余人次，人民群众人居环境整治政策知晓率大大提高。

2. 农村人居环境整治花园乡村项目进展情况：

花园乡村建设项目涉及11个镇10个行政村2个农村社区，主要建设内容为农村人居环境整治景观改造。项目开工后，我单位及时安排技术人员开展督导检查，截至目前竹峪张龙村、集贤北街村、九峰二联村、联新村、终南长扬村、马召镇安富园社区、骆峪镇黄湾社区、富仁镇大寨村、司竹镇南司竹村、四屯镇联二村、哑柏镇裕盛村十二个项目点位施工已全面完成，目前组织自查自纠，查漏补缺。

3. 农村厕所革命整村推进项目进展情况：

厕所革命整村推进项目,按照中、省、市整村推进相关文件要求，坚持“卫生、经济、适用、环保”的原则，因地制宜、因户施策，进行厕屋、厕具等方面的维护、改造提升。经过镇街审核上报，前期排查，拟定对九峰镇、集贤镇、终南镇、富仁镇，12

个行政村3591户实施厕所革命整村推进工作。针对时间紧任务重情况，每周开展不低于三次以上的监督检查，每周五召开工作推进会，三方会商解决实际出现问题。截至目前，已全面完成任务，达到应建户数的100%。现阶段正在全力以赴开展自查验收，并积极对接财政局争取资金兑付。

（一）主要职责

为农村社会事业发展提供服务，指导农村精神文明和优秀农耕文明建设；开展农村人居环境整治及农村社会事业领域项目实施和管理；农村新能源建设工作。

（二）内设机构

1. 办公室。负责单位党务和政务工作；督促检查各项工作制度的落实；负责会议的组织和决定事项的督办；负责文电、机要、保密、档案、宣传、爱卫、政务公开，信访维稳，综治、计划生育、工青妇联、接待、外事、车辆管理等工作；负责党建工作；组织实施目标责任综合考核工作；负责实物登记管理及后勤服务工作；负责机构编制、干部人事、劳动工资、技术职务评聘等工作。

2. 财务科。负责单位财务和资产管理 work；负责项目申报工作；政府采购管理工作；编报部门预算并组织执行；负责内部财务制度运行及后勤保障工作。

3. 项目科。开展全县农村人居环境整治、农村居民煤改洁及农村户厕改造等工作。拟定有关项目管理文件，协调各部门进行项目的申报、费用拨付工作；督促相关部门及镇街项目实施进度，收集汇总项目相关数据并上报相关部门。

4. 监督监察科。对本单位负责的农村人居环境整治、农村户

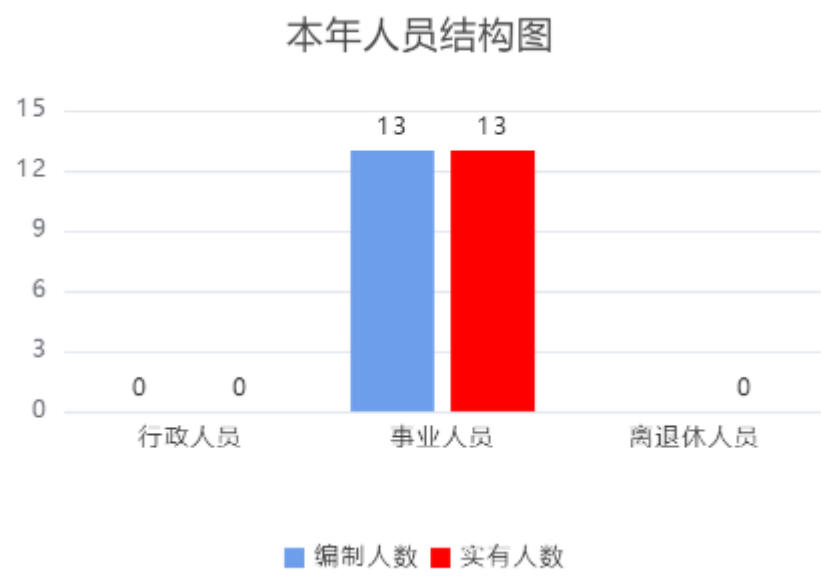
厕改造等项目开展日常监督检查和项目验收等工作，确保各个项目能按照相关政策要求及进度完成。

二、部门决算单位构成

本单位作为农业农村局的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制13人，其中行政编制0人、事业编制13人；实有人员13人，其中行政0人、事业13人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为423.23万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少322.19万元，下降43.22%，下降的主要原因是：减少项目支出。

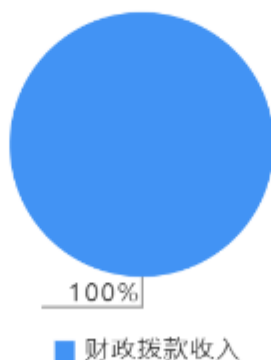
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计423.23万元，其中：财政拨款收入423.23万元，占100%。

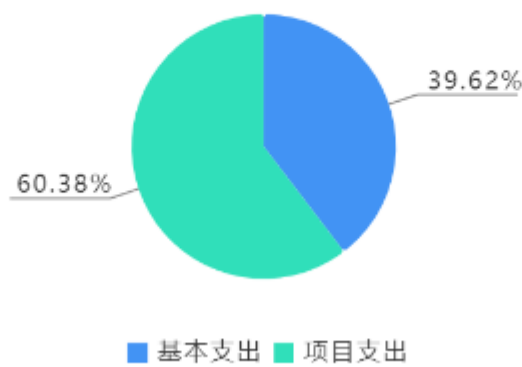
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计423.23万元，其中：基本支出167.69万元，占39.62%；项目支出255.54万元，占60.38%。

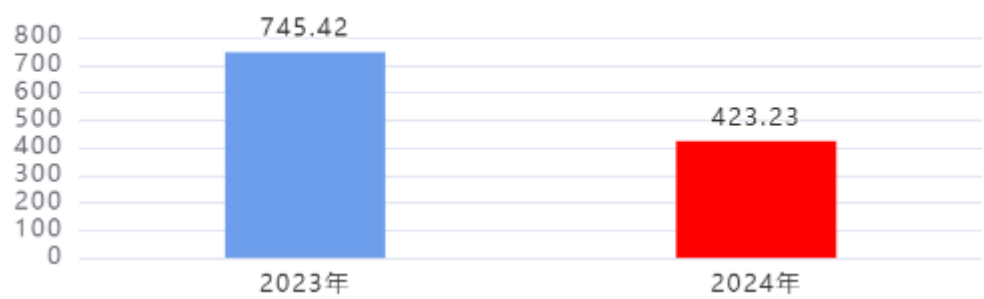
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为423.23万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少322.19万元，下降43.22%，下降的主要原因是：项目支出减少。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



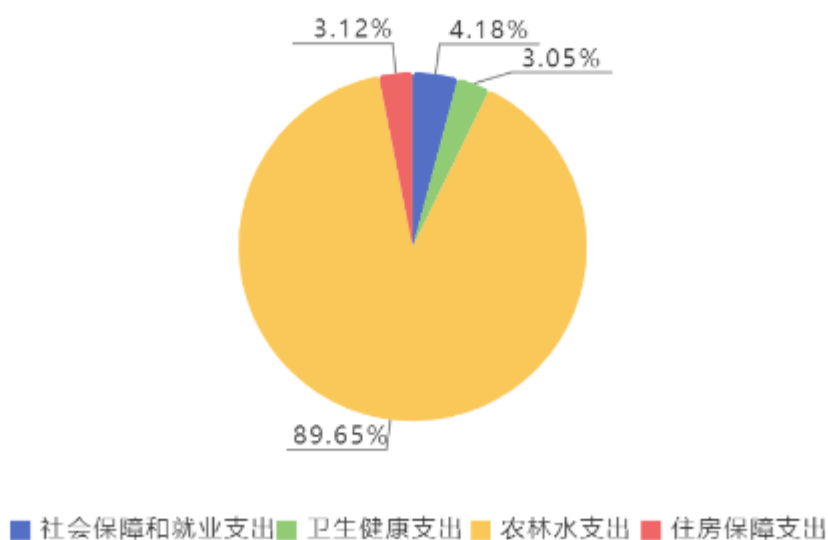
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算159.98万元，支出决算423.23万元，完成年初预算的264.55%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少322.19万元，下降43.22%，下降的主要原因是：本年度项目支出减少输入。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算17.60万元，支出决算17.60万元，完成年初预算的100%。

2. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.19万元，支出决算0.08万元，完成年初预算的42.11%，决算数小于年初预算数的主要原因是：正常收缴。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算7.05万元，支出决算7.04万元，完成年初预算的99.86%，决算数小于年初预算数的主要原因是：正常收缴。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算5.91万元，支出决算5.87万元，完成年初预算的99.32%，决算数小于年初预算数的主要原因是：正常收缴。

5. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）。年初预算113.22万元，支出决算123.88万元，完成年初预算的109.42%，决算数大于年初预算数的主要原因是：项目支出。

6. 农林水支出（类）农业农村（款）农村社会事业（项）。年初预算0万元，支出决算252.69万元，新增支出的主要原因是：增加项目支出。

7. 农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）。年初预算2.85万元，支出决算2.85万元，完成年初预算的100%。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算13.16万元，支出决算13.21万元，完成年初预算的100.38%，决算数大于年初预算数的主要原因是：住房基数调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出167.69万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费163.28万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费4.40万元，主要包括：办公费、差旅费、工会经费、公务用车运行维护费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.30万元，支出决算0.30万元，完成预算的100%。决算数与上年相比持平。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算0.30万元，支出决算0.30万元，完成预算的100%。主要用于：车辆维修、保险费用。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本单位共有车辆1辆，其中其他用车1辆，其他用车主要是单位开展业务用车。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据决算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本年度预算绩效管理成效显著，项目实施过程严

谨，项目可行性总体良好，形成良好的社会影响力。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分95，全年预算数423.23万元，执行数423.23万元，完成预算的100%，本单位本年度整体运转良好，项目实施顺利，未发现整体支出绩效问题。

周至县农村社会事业工作站整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			周至县农村社会事业工作站									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	为保障单位正常运转、完成	已完成	423.23	423.23	0	423.23	423.23	0	—	100%	—
	金额合计			423.23	423.23	0	423.23	423.23	0	—	100%	10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	为保障单位正常运转、完成日常工作任务发生的支出。						完成情况：按时完成。					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标 （50分）	数量指标	日常工作任务完成率			≥100%		≥100%		20	20	
		质量指标	合规性			≥100%		≥100%		10	10	
		时效指标	项目期限			全年		≥100%		10	10	
		成本指标	项目总投入			423.23		≥100%		10	10	
	效益指标 （30分）	经济效益指标	正常运转保障			≥100%		≥100%		30	30	
	满意度 指标 （10分）	服务对象 满意度指标	人员满意度			≥95%		≥100%		10	10	
总分										100	100	

（三）项目绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位项目绩效自评得分95，全年预算数210.72万元，执行数210.72万元，完成预算的100%，本单位本年度整体运转良好，项目实施顺利。

农村厕所革命后期管护示范县项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称		农村厕所革命后期管护示范县项目						
主管部门		周至县农业农村局			实施单位		周至县农村社会事业工作站	
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率（ B/A）	得分
		年度资金总额	0	210.72	210.72	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	0	210.72	210.72	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	按时完成我县处理站粪污发酵池液位监户外监控配套服务、 户外站远程管理硬件集成服务、液位检测系统、车辆定位系 统等工作。				全面完成			
绩 效 指 标	一级指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措 施
	产出指标 （50分）	数量 指标	处理站粪污发酵池液位监户 外监控配套服务户外站远程 管理硬件集成服务、液位检 测系统、车辆定位系统。	6个镇街	6个镇街	15	15	
		质量 指标	项目完成总质量	合格	合格	10	10	
		时效 指标	项目完成时间	12/1/2023	12/1/2023	15	15	
		成本 指标	项目总投入	210.72万元	210.72万元	10	10	
	效益指标 （30分）	社会效 益指标	农村人居环境提升	明显改善	明显改善	30	30	
	满意度 指标 （10分）	服务对 象满意 度指标	收益群众满意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分						100	100	

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 周至县农村社会事业工作站决算数据反映1个单位收支情况
无

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）87117209。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：周至县农村社会事业工作站

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	423.23	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	17.69
	9		九、卫生健康支出	39	12.91
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	379.42
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	13.21
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	423.23	本年支出合计	57	423.23
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	423.23	总计	60	423.23

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：周至县农村社会事业工作站

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	423.23	423.23					
208	社会保障和就业支出	17.69	17.69					
20805	行政事业单位养老支出	17.60	17.60					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.60	17.60					
20899	其他社会保障和就业支出	0.08	0.08					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.08	0.08					
210	卫生健康支出	12.91	12.91					
21011	行政事业单位医疗	12.91	12.91					
2101102	事业单位医疗	7.04	7.04					
2101103	公务员医疗补助	5.87	5.87					
213	农林水支出	379.42	379.42					
21301	农业农村	379.42	379.42					
2130104	事业运行	123.88	123.88					
2130126	农村社会事业	252.69	252.69					
2130199	其他农业农村支出	2.85	2.85					
221	住房保障支出	13.21	13.21					
22102	住房改革支出	13.21	13.21					
2210201	住房公积金	13.21	13.21					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：周至县农村社会事业工作站

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	423.23	167.69	255.54			
208	社会保障和就业支出	17.69	17.69				
20805	行政事业单位养老支出	17.60	17.60				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.60	17.60				
20899	其他社会保障和就业支出	0.08	0.08				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.08	0.08				
210	卫生健康支出	12.91	12.91				
21011	行政事业单位医疗	12.91	12.91				
2101102	事业单位医疗	7.04	7.04				
2101103	公务员医疗补助	5.87	5.87				
213	农林水支出	379.42	123.88	255.54			
21301	农业农村	379.42	123.88	255.54			
2130104	事业运行	123.88	123.88				
2130126	农村社会事业	252.69		252.69			
2130199	其他农业农村支出	2.85		2.85			
221	住房保障支出	13.21	13.21				
22102	住房改革支出	13.21	13.21				
2210201	住房公积金	13.21	13.21				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：周至县农村社会事业工作站

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	423.23	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	17.69	17.69		
	9		九、卫生健康支出	41	12.91	12.91		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	379.42	379.42		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	13.21	13.21		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	423.23	本年支出合计	59	423.23	423.23		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	423.23	合计	64	423.23	423.23		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：周至县农村社会事业工作站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	423.23	167.69	255.54
208	社会保障和就业支出	17.69	17.69	
20805	行政事业单位养老支出	17.60	17.60	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.60	17.60	
20899	其他社会保障和就业支出	0.08	0.08	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.08	0.08	
210	卫生健康支出	12.91	12.91	
21011	行政事业单位医疗	12.91	12.91	
2101102	事业单位医疗	7.04	7.04	
2101103	公务员医疗补助	5.87	5.87	
213	农林水支出	379.42	123.88	255.54
21301	农业农村	379.42	123.88	255.54
2130104	事业运行	123.88	123.88	
2130126	农村社会事业	252.69		252.69
2130199	其他农业农村支出	2.85		2.85
221	住房保障支出	13.21	13.21	
22102	住房改革支出	13.21	13.21	
2210201	住房公积金	13.21	13.21	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：周至县农村社会事业工作站

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	163.28	302	商品和服务支出	4.40	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	57.31	30201	办公费	2.42	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	9.89	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	17.12	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	35.15	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.60	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	7.04	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	5.87	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.08	30211	差旅费	1.01	31008	物资储备	
30113	住房公积金	13.21	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	0.68	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.30	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		163.28	公用经费合计					4.40

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：周至县农村社会事业工作站

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：周至县农村社会事业工作站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：周至县农村社会事业工作站

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.30		0.30		0.30			
决算数	0.30		0.30		0.30			

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包

括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

四、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

五、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

六、工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。