

周至县农业科学技术试验站

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

2024年在农业农村局党委的正确领导下，在全站干部职工的密切配合下，坚持党建引领作用，坚持高质量发展；紧扣猕猴桃种植资源保护与开发这一中心目标，强化项目管理，大力提升单位现代化建设；抢农时、抓农事，加强猕猴桃种质资源圃管理；重试验、抓示范，积极拓宽猕猴桃品种选育、推广新途径，全面完成2024年的各项工作任务。财政资金运行良好，绩效报告已完成。

（一）主要职责

单位主要职责：贯彻落实党中央关于加快推进农业种质资源普查收集，强化种业知识产权保护等相关政策。一是开展猕猴桃种质资源保护，品种研发工作。二是开展秦岭北麓周至段野生猕猴桃资源调查与保护工作。三是开展农业新品种、新技术引进试验示范及推广工作。四是开展农业技术培训及种植业成果转化工作。五是完成上级交办的其他工作。

（二）内设机构

1、办公室：负责做好行政事务性工作，包括考勤、人事、财务、治安、保卫、消防、工会、计生、卫生劳动、节假日值班安排、离退休人员们的慰问以及办公用品的申报、购置、报修等管理工作；负责做好内外各种会议的会务工作；按照领导要求，做好会议记录，协助领导贯彻落实会议确定的各项工作任务；负责做好文件，公文、函件的接收、登记、保密、传递、保管、印鉴

管理、督办和文秘归档工作；负责做好上情下达、下情上达的工作；负责做好来访人员登记、接待及对外联络的服务工作；完成领导交办的其他工作。

2、财务室：财务工作财务人员要向主要领导负责，必须坚持原则，严格执行财务制度；财会人员要加强业务学习；严禁由一人全程包办会计事项的支付业务；支出凭证的经手人、审核人、批准手续要齐全。杜绝不合理开支、个人挪用资金和侵占共有资金的行为；认真做好单位财务预算工作，及时准确报送财务报表，负责财务预、决算的编制。加强对财务账目、会计资料、收支凭证的管理，及时整理、立卷、归档、保存，确保账目准确完整；严禁私设“小金库”、账外账，一切收入必须全部足额纳入本单位财务核算；负责单位固定资产的登记上报工作；完成上级主管部门和单位领导交办的其他工作。

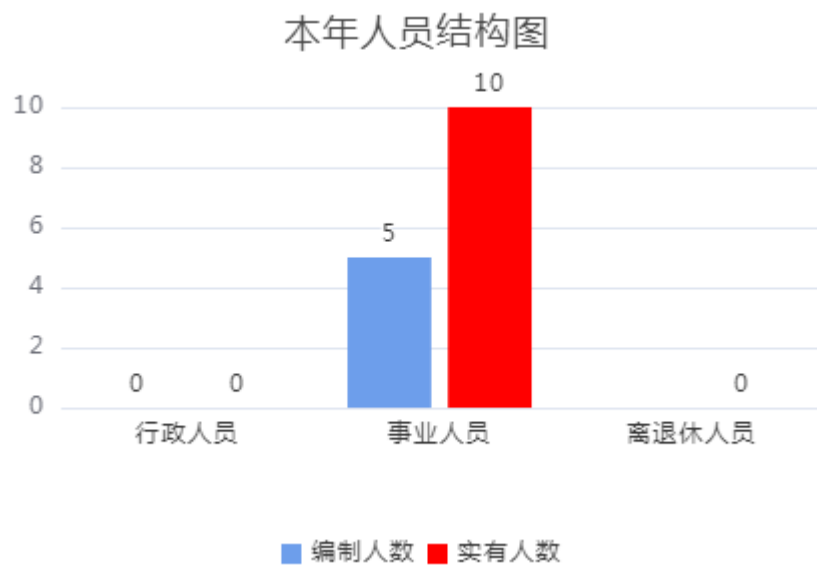
3、业务室：认真学习政治理论，全面掌握业务技能；遵守单位各项工作制度，服从工作安排，按时到岗，不迟到不早退；加强农作物、猕猴桃种质资源圃日常管理工作，认真记录试验、示范数据；病虫害预警测报；收集整理农业信息汇总和总结上报工作；宣传推广农技知识，组织开展技术服务工作；积极完成上级部门安排的其他工作。

二、部门决算单位构成

本单位作为周至县农业农村局的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制5人，其中行政编制0人、事业编制5人；实有人员10人，其中行政0人、事业10人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为348.56万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加193.99万元，增长125.50%，增长的主要原因是：本年度安排项目资金增加。



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计348.56万元，其中：财政拨款收入348.56万元，占100%。

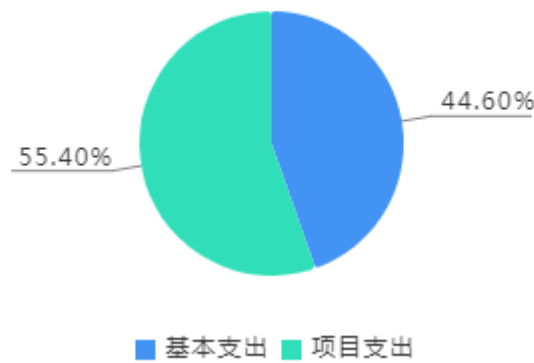
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计348.56万元，其中：基本支出155.45万元，占44.60%；项目支出193.11万元，占55.40%。

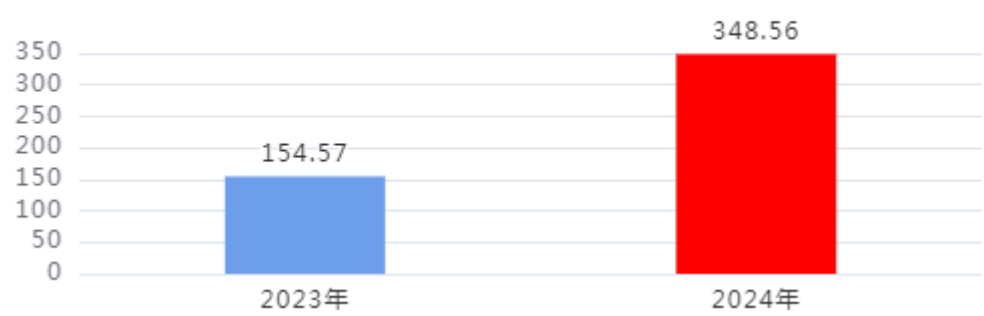
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为348.56万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加193.99万元，增长125.50%，增长的主要原因是：本年度安排项目资金增加。

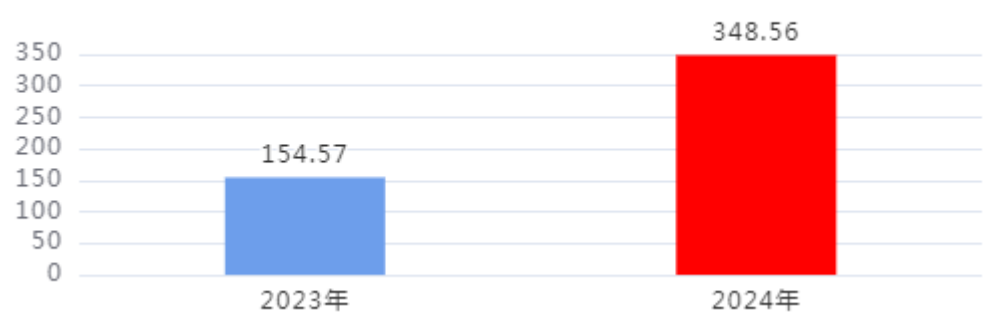
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



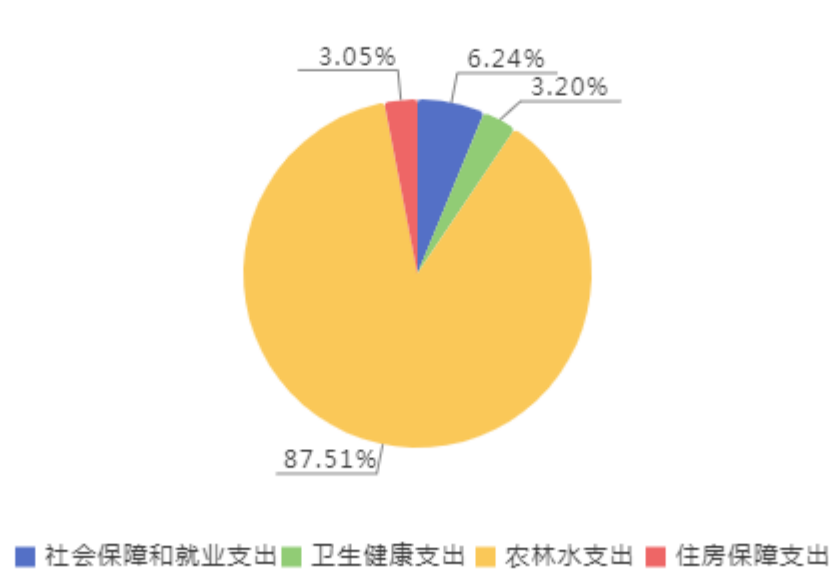
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算137.88万元，支出决算348.56万元，完成年初预算的252.80%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加193.99万元，增长125.50%，增长的主要原因是：本年度安排项目资金增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算14.15万元，支出决算14.15万元，完成年初预算的100%。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算5.84万元，新增支出的主要原因是：本年度安排退休人员职业年金虚账纪实。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）对机关事业单位职业年金的补助（项）。年初预算0万元，支出决算1.60万元，新增支出的主要原因是：本年度安排退休人员职业年金虚账纪实。

4. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.15万元，支出决算0.15万元，完成年初预算的100%。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算5.69万元，支出决算5.69万元，完成年初预算的100%。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算5.45万元，支出决算5.45万元，完成年初预算的100%。

7. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）。年初预算97.11万元，支出决算111.92万元，完成年初预算的115.25%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年度项目安排增加。

8. 农林水支出（类）农业农村（款）科技转化与推广服务（项）。年初预算4.75万元，支出决算4.75万元，完成年初预算的100%。

9. 农林水支出（类）农业农村（款）农业生产发展（项）。年初预算0万元，支出决算188.36万元，新增支出的主要原因是：本年度项目安排增加。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算10.58万元，支出决算10.64万元，完成年初预算的100.57%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年度年中住房公积金基数调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出155.45万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费153.38万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）公用经费2.06万元，主要包括：办公费、咨询费、差旅费、工会经费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本单位共有车辆1辆，其中其他用车1辆，其他用车主要是单位开展日常业务用车。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，我单位本年度认真开展猕猴桃种质资源保护、品种研发、新技术引进试验示范推广以及农业技术培训等工作，完成了年度主要计划任务，全年基本支出保证了单位的正常运转和日常工作开展，预算绩效管理成效显著。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98，全年预算数348.56万元，执行数348.56万元，完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：本年度本单位总体运行情况良好，项目实施顺利，未发现整体支出绩效问题。

周至县农业科学技术试验站单位整体支出绩效自评表												
(2024年度)												
部门（单位）名称			周至县农业科学技术试验站									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	人员经费	完成我单位人员工资发放、三金缴纳及退休人员降温费发放	全部完成	153.38	153.38	0	153.38	153.38	0	—	100%	—
	公用经费	完成我单位基本运转	全部完成	2.06	2.06	0	2.06	2.06	0	—	100%	—
	项目资金	完成我单位主管业务顺利实施	全部完成	193.12	193.12	0	193.12	193.12	0	—	100%	—
	金额合计			348.56	348.56	0	348.56	348.56	0	10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	完成我单位正常运转，项目顺利实施，猕猴桃选育工作有效提升。						单位运转良好，猕猴桃选育工作有效提升。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标（50分）	数量指标	完成我单位正常运转			10人		10人		15	14	
		质量指标	项目完工总质量			合格		合格		15	15	
		时效指标	项目完成时间			2024年		2024年		10	10	
		成本指标	全年总投入			348.56		348.56		10	10	
	效益指标（30分）	社会效益指标	猕猴桃选育工作			有效提升		有效提升		30	29	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	受益群众满意度			≥98%		≥98%		10	10	
总分										100	98	

（三）项目绩效自评结果。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 周至县农业科学技术试验站决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位无变化。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）85195300。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：周至县农业科学技术试验站

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	348.56	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	21.74
	9		九、卫生健康支出	39	11.14
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	305.03
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	10.64
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	348.56	本年支出合计	57	348.56
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	348.56	总计	60	348.56

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：周至县农业科学技术试验站

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	348.56	348.56					
208	社会保障和就业支出	21.74	21.74					
20805	行政事业单位养老支出	21.59	21.59					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.15	14.15					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.84	5.84					
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	1.60	1.60					
20899	其他社会保障和就业支出	0.15	0.15					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.15	0.15					
210	卫生健康支出	11.14	11.14					
21011	行政事业单位医疗	11.14	11.14					
2101102	事业单位医疗	5.69	5.69					
2101103	公务员医疗补助	5.45	5.45					
213	农林水支出	305.03	305.03					
21301	农业农村	305.03	305.03					
2130104	事业运行	111.92	111.92					
2130106	科技转化与推广服务	4.75	4.75					
2130122	农业生产发展	188.36	188.36					
221	住房保障支出	10.64	10.64					
22102	住房改革支出	10.64	10.64					
2210201	住房公积金	10.64	10.64					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：周至县农业科学技术试验站

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	348.56	155.45	193.11			
208	社会保障和就业支出	21.74	21.74				
20805	行政事业单位养老支出	21.59	21.59				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.15	14.15				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.84	5.84				
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	1.60	1.60				
20899	其他社会保障和就业支出	0.15	0.15				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.15	0.15				
210	卫生健康支出	11.14	11.14				
21011	行政事业单位医疗	11.14	11.14				
2101102	事业单位医疗	5.69	5.69				
2101103	公务员医疗补助	5.45	5.45				
213	农林水支出	305.03	111.92	193.11			
21301	农业农村	305.03	111.92	193.11			
2130104	事业运行	111.92	111.92				
2130106	科技转化与推广服务	4.75		4.75			
2130122	农业生产发展	188.36		188.36			
221	住房保障支出	10.64	10.64				
22102	住房改革支出	10.64	10.64				
2210201	住房公积金	10.64	10.64				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：周至县农业科学技术试验站

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	348.56	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	21.74	21.74		
	9		九、卫生健康支出	41	11.14	11.14		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	305.03	305.03		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	10.64	10.64		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	348.56	本年支出合计	59	348.56	348.56		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	348.56	合计	64	348.56	348.56		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：周至县农业科学技术试验站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	348.56	155.45	193.11
208	社会保障和就业支出	21.74	21.74	
20805	行政事业单位养老支出	21.59	21.59	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.15	14.15	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.84	5.84	
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	1.60	1.60	
20899	其他社会保障和就业支出	0.15	0.15	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.15	0.15	
210	卫生健康支出	11.14	11.14	
21011	行政事业单位医疗	11.14	11.14	
2101102	事业单位医疗	5.69	5.69	
2101103	公务员医疗补助	5.45	5.45	
213	农林水支出	305.03	111.92	193.11
21301	农业农村	305.03	111.92	193.11
2130104	事业运行	111.92	111.92	
2130106	科技转化与推广服务	4.75		4.75
2130122	农业生产发展	188.36		188.36
221	住房保障支出	10.64	10.64	
22102	住房改革支出	10.64	10.64	
2210201	住房公积金	10.64	10.64	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：周至县农业科学技术试验站

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	151.97	302	商品和服务支出	2.06	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	59.85	30201	办公费	1.16	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	9.37	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	13.85	30203	咨询费	0.20	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	25.38	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.15	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	7.45	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.69	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	5.45	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.15	30211	差旅费	0.08	31008	物资储备	
30113	住房公积金	10.64	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	1.41	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	1.41	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	0.62	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		153.38	公用经费合计					2.06

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：周至县农业科学技术试验站

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：周至县农业科学技术试验站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：周至县农业科学技术试验站

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。