

# 周至县工商业联合会（汇总）

## 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

## 十四、其他需要说明的情况

### 第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### 第四部分 专业名词解释

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责及内设机构

县工商联是中共周至县委领导的以非公有制企业和非公有制经济人士为主体的人民团体和商会组织,是县委和县政府联系非公有制经济人士的桥梁纽带,是县政府管理和服务非公有制经济的助手。

### (一) 主要职责

1、引导非公有制经济人士学习贯彻党的路线方针政策,遵守国家法律法规,培养拥护党的领导、走中国特色社会主义道路的非公有制经济人士伍;组织引导会员培育和践行社会主义核心价值观,参与社会公益事业,自觉履行社会责任。

2、参与我县政治、经济、社会等重大决策的协商,发挥民主监督作用;反映非公有制经济人士意愿和要求,参与制定有关法规政策;做好有关代表性人士政治安排的推荐工作。

3、协助县政府做好非公有制经济管理和服务工作,为非公有制企业提供信息、法律、融资、技术、人才等方面的服务,推进企业结构调整和自主创新,加快企业发展方式转变和产业优化升级。

4、促进行业协会商会改革发展,履行社会团体业务主管单位职责,指导和推动商会组织完善法人治理结构、规范内部管理、依照法律和《中国工商业联合会章程》开展活动,发挥宣传政策、提供服务、反映诉求、维护权益、加强自律的作用。

5、推动劳动关系立法和劳动关系协调机制建设,协调处理投

资者利益和劳动者权益的关系；引导非公有制企业创造就业岗位，遵守国家相关法律法规和政策规定，尊重和维护员工合法权益，依法建立工会组织，开展工会活动。

6、开展法律咨询服务，维护会员合法权益。参与经济纠纷调解、仲裁；反映会员意愿要求，营造有利于非公有制经济健康发展和非公有制经济人士健康成长的良好社会氛围。

7、按照国家规定和有关政策，组织会员举办和参加展销会、交易会，组织会员出国（境）考察，帮助会员开拓国内、国际市场。

8、依法管理会产。

9、承办县委、县政府交办的其他事项。

## （二）内设机构

综合办公室。负责工商联日常各项工作的开展，完成县委县政府和上级部门安排的工作。

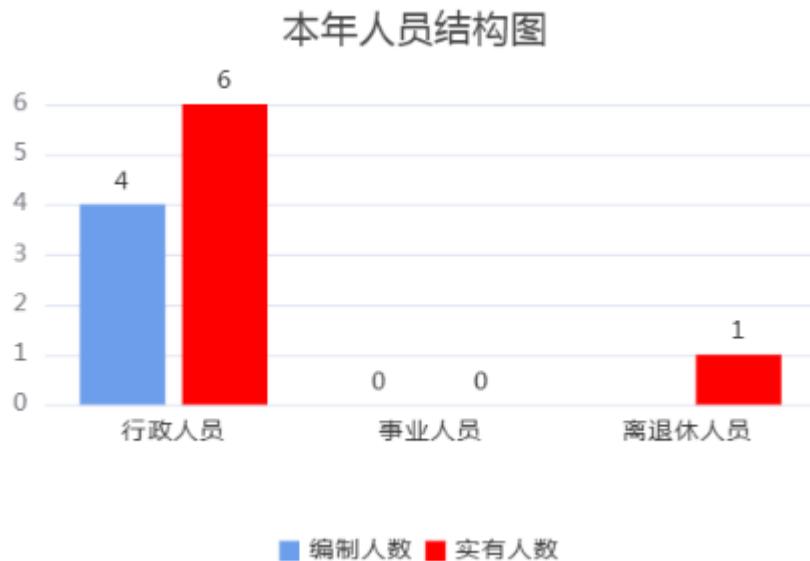
## 二、部门决算单位构成

纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个二级预算单位：

序号	单位名称
1	周至县工商业联合会本级

## 三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制4人，其中行政编制4人、事业编制0人；实有人员6人，其中行政6人、事业0人。单位管理的离退休人员1人。



## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为100.93万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加4.83万元，增长5.03%，增长的主要原因是：公务员正常调资。

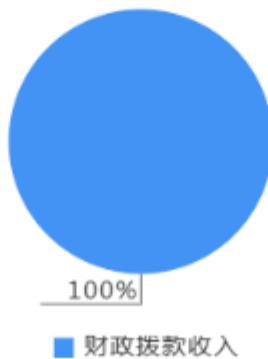
**收入、支出决算总计对比图 (单位：万元)**



### 二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计100.93万元，其中：财政拨款收入100.93万元，占100%。

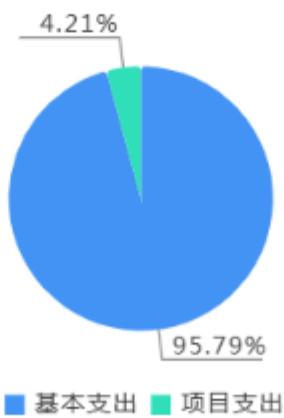
### 收入结构图



### 三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计100.93万元，其中：基本支出96.68万元，占95.79%；项目支出4.25万元，占4.21%。

### 支出结构图



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为100.93万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加4.83万元，增长5.03%，增长的主要原因是：公务员正常增资。

### 财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



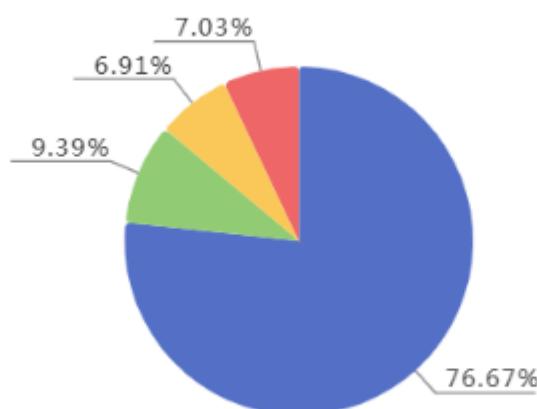
## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算88.17万元，支出决算100.93万元，完成年初预算的114.47%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加4.83万元，增长5.03%，增长的主要原因是：公务员正常调资。

### 财政拨款支出对比图（单位：万元）



### 财政拨款支出结构图



■ 一般公共服务支出 ■ 社会保障和就业支出 ■ 卫生健康支出 ■ 住房保障支出

按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）民主党派及工商联事务（款）行政运行（项）。年初预算61.84万元，支出决算73.13万元，完成年初预算的118.26%，决算数大于年初预算数的主要原因是：公务员正常调资。

2. 一般公共服务支出（类）民主党派及工商联事务（款）其他民主党派及工商联事务支出（项）。年初预算2.85万元，支出决算4.25万元，完成年初预算的149.12%，决算数大于年初预算数的主要原因是：公务员正常调资。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算9.38万元，支出决算9.38万元，完成年初预算的100%。

4. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.10万元，支出决算0.10万元，完成年初预算的100%。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算3.79万元，支出决算3.79万元，完成年初预算的100%。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算3.18万元，支出决算3.18万元，完成年初预算的100%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算7.02万元，支出决算7.10万元，完成年初预算的101.14%，决算数大于年初预算数的主要原因是：公务员正常调资。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出96.68万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费90.59万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）公用经费6.09万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、租赁费、工会经费、其他交通费用。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

本部门2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

### 4. 公务接待费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务接待费支出。

#### （二）培训费支出情况说明

2024年度财政拨款安排培训费预算0.30万元，支出决算0.30万元，完成预算的100.00%。决算数较上年减少的主要原因是：减少非必要行支出。主要用于：临时安排的培训。

#### （三）会议费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算1.04万元，支出决算6.09万元，完成预算的585.57%，新增支出的主要原因是：决算项目变更，临时安排的工作。支出决算比上年减少4.50万元，下降的主要原因是：压减开支。

## 十一、政府采购支出情况说明

本部门2024年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2024年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

## （一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门绩效自评工作，从评价情况来看，部门整体支出自评得分90，全年预算数88.17万元，执行数100.93万元，完成预算的114.47%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：本部门积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，预算绩效管理按管理对象可分为整体绩效管理、和项目绩效管理；完善了绩效管理工作机制，绩效评价本质仍然是预算管理，是对现有预算管理模式的改革和完善；明确了绩效管理职能，配置人员2名，一名预算决算会计一名会计。

发现的问题及原因：无。下一步改进措施：进一步加强预算管理，合理安排工作计划和支出进度，使经费管理更加科学。

本部门在部门决算中反映执委会等1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金3万元，占部门预算项目支出总额的0.034%。

## （二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分90分，全年预算数88.17万元，全年执行数100.93万元，预算执行率为114.47%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：1.构建工作机制保障会员服务。

一是3月29日，县法院为县工商联“矛盾纠纷多元化解工作站”挂牌，充分发挥诉前调解作用，为民营企业排忧解难，目前已成功调解经济纠纷案件4件，获得各方认可。二是5月14日，县检察院和县工商联联合印发《关于建立行政检察护航法治化营商环境工作机制的实施办法》，助力企业安心发展。三是建立《信

息直报》机制，即县工商联收集县营商环境监督员、会员企业、其他民营经济的合法诉求信息，县工商联整理报送县营商办，县营商办按照职能归属推送相关职能部门处置、答复。

## 2. 紧紧围绕“两个健康”开展会员工作。

一是6月25日，县工商联组织部分县域商协会代表和民营经济人士赴渭南市富平县开展理想信念教育活动。二是发挥桥梁纽带作用组织县域部分民营经济开展交流活动。先后于4月、6月、7月组织会员企业分别赴杨凌、富平和县内企业开展三期轮值活动。三是联系各职能部门召开政企会、银企会和其他方式服务会员。4月2日，联合司法局召开“两行动、两措施”民企座谈会。5月11日，县工商联组织楼观商会10名企业家与县农行领导座谈，就企业信贷达成意向融资合作。随后联系银行分别在楼观商会和猕猴桃贮藏协会召开银企对接会。6月28日上午，组织10家民营经济代表人士参加全县民营经济高质量发展暨政企座谈会在县政府常务会议室召开。8月22日，周至县召开银企对接恳谈暨签约授信会，县域9家银行业金融机构负责人，20家民营企业代表参会，授信金额达4800万元。

## 3. 积极走访联系民营经济，持续加强基层商会建设。

今年以来，坚持走访联系县域各领域民营经济，通过实地走访民营企业，了解企业运营和困难诉求，尽最大可能协助推动事务处理。围绕基层商会建设，结合我县实际一方面进行会员登记造册，发展壮大会员规模，另一方面持续着力加强基层商会自身建设，以商会建设带动各项工作再上新台阶。

## 4. 全面推进“万企兴万村”行动。

一是动员非公有制经济人士开展捐资助学活动，共募集捐助

资金7.4万元。二是号召动员3家企业吸纳21名困难职工就业。三是积极联系对接太仓工商联，争取太仓工商联在苏陕协作方面的广泛支持。四是11月7日，陕西省“万企兴万村·助力乡村教育振兴”公益捐赠活动周至县捐赠启动仪式在我县新区中学举行，格乐公益基金会向我县中小学捐赠总价值100万元的教育教学物资和设备，助力我县教育事业发展。

# 西安市周至县部门整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称			周至县工商业联合会									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	工商联工作	完成	88.17	88.17	0	100.93	100.93	0	—	114.47%	—
金额合计				88.17	88.17	0	100.93	100.93	0	10	114.47%	10
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	目标1: 采取多种形式学习《中国共产党统一战线工作条例》和《中国工商业联合会章程》; 目标2: 做好全县民营企业家的教育、培训; 目标3: 做好政企、银企座谈会。						目标1完成情况: 学习《中国共产党统一战线工作条例》和《中国工商业联合会章程》2期, 目标2完成情况: 培训2期; 目标3完成情况: 完成政企、银企座谈会3次。					
	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值		分值	得分		
年度绩效指标完成情况	产出指标(50分)	数量指标	学习培训和政企、银企座谈会			7次	7次		20	20		
		质量指标	单位正常运行			运行正常	运行正常		10	10		
		时效指标	政企、银企座谈会			12月前完成	11月底完成		10	10		
		成本指标	经费保障			100.93	100.93		10	10		
	效益指标(30分)	经济效益指标	会员接受培训度			培训完成	培训完成		15	10		
		社会效益指标	会员满意			≥95%	≥96%		15	10		
满意度指标			服务对象 满意度指标			会员满意度	≥95%		≥96%	10		
总分									100	90		

### （三）项目绩效自评结果。

本部门在部门决算中反映执委会等1个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

执委会项目绩效自评综述：全年预算数3万元，全年执行数4.25万元，预算执行率为141.66%。项目绩效目标完成情况：12月底前完成执委会会议2次，参会人数100多人，采取多种形式学习《中国共产党统一战线工作条例》和《中国工商业联合会章程》，凝心聚力谋发展，获得了会员的好评，增强企业发展的韧性。发现的问题及原因：会员交流少，外出学习少。下一步改进措施：把有限的经费用在刀刃上，增强培训学习的内容，服务经济发展。

# 县级项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	执委会							
主管部门	周至县工商业联合会			实施单位		周至县工商业联合会		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	
	年度资金总额		30000	30000	42500	10	141.67%	
	其中：当年财政拨款		30000	30000	42500	—	141.67%	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	12月底前完成执委会会议2次			12月完成				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施
	产出指标 (50分)	数量 指标	召开执委会会议次数	2	2	10	10	
			参会人数	50	53	10	10	
		质量 指标	非公有制 经济人士培训合格率	≥90%	≥90%	10	10	
		时效 指标	12月底前	12月底前	12月底前	10	10	
	效益指标 (30分)	成本 指标	执委会经费	30000	42500	10	5	培训临时增加内容 , 提前规划更精准
		经济效益 指标	会员接受培训度	培训完成	培训完成	15	15	
		社会效益 指标	会员满意	≥95%	≥95%	15	15	
	满意度 指标 (10分)	服务对 象满意 度指标	会员满意度	≥90%	≥90%	10	10	
总分						100	95	

#### （四）专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

#### （五）部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门无重点评价项目。

#### （六）财政重点评价项目绩效评价结果。

本部门无财政重点评价项目。

### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。
3. 周至县工商业联合会（汇总）部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况，其中还包含了代管的0单位收支情况。
4. 无预算单位变化调整。
5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。
6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）87111219。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2024年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

# 收入支出决算总表

公开01表

编制部门：周至县工商业联合会（汇总）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	100.93	一、一般公共服务支出	31	77.38
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	9.48
	9		九、卫生健康支出	39	6.97
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	7.10
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	100.93	<b>本年支出合计</b>	57	100.93
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	100.93	<b>总计</b>	60	100.93

注：本表反映部门本年度的总收入和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

编制部门：周至县工商业联合会（汇总）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
科目代码	科目名称	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	100.93	100.93						
201	一般公共服务支出	77.38	77.38						
20128	民主党派及工商联事务	77.38	77.38						
2012801	行政运行	73.13	73.13						
2012899	其他民主党派及工商联事务支出	4.25	4.25						
208	社会保障和就业支出	9.48	9.48						
20805	行政事业单位养老支出	9.38	9.38						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.38	9.38						
20899	其他社会保障和就业支出	0.10	0.10						
2089999	其他社会保障和就业支出	0.10	0.10						
210	卫生健康支出	6.97	6.97						
21011	行政事业单位医疗	6.97	6.97						
2101101	行政单位医疗	3.79	3.79						
2101103	公务员医疗补助	3.18	3.18						
221	住房保障支出	7.10	7.10						
22102	住房改革支出	7.10	7.10						
2210201	住房公积金	7.10	7.10						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制部门：周至县工商业联合会（汇总）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	100.93	96.68	4.25			
201	一般公共服务支出	77.38	73.13	4.25			
20128	民主党派及工商联事务	77.38	73.13	4.25			
2012801	行政运行	73.13	73.13				
2012899	其他民主党派及工商联事务支出	4.25		4.25			
208	社会保障和就业支出	9.48	9.48				
20805	行政事业单位养老支出	9.38	9.38				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.38	9.38				
20899	其他社会保障和就业支出	0.10	0.10				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.10	0.10				
210	卫生健康支出	6.97	6.97				
21011	行政事业单位医疗	6.97	6.97				
2101101	行政单位医疗	3.79	3.79				
2101103	公务员医疗补助	3.18	3.18				
221	住房保障支出	7.10	7.10				
22102	住房改革支出	7.10	7.10				
2210201	住房公积金	7.10	7.10				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：周至县工商业联合会（汇总）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	100.93	一、一般公共服务支出	33	77.38	77.38		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	9.48	9.48		
	9		九、卫生健康支出	41	6.97	6.97		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	7.10	7.10		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	100.93	<b>本年支出合计</b>	59	100.93	100.93		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>合计</b>	32	100.93	<b>合计</b>	64	100.93	100.93		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：周至县工商业联合会（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	100.93	96.68	4.25
201	一般公共服务支出	77.38	73.13	4.25
20128	民主党派及工商联事务	77.38	73.13	4.25
2012801	行政运行	73.13	73.13	
2012899	其他民主党派及工商联事务支出	4.25		4.25
208	社会保障和就业支出	9.48	9.48	
20805	行政事业单位养老支出	9.38	9.38	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.38	9.38	
20899	其他社会保障和就业支出	0.10	0.10	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.10	0.10	
210	卫生健康支出	6.97	6.97	
21011	行政事业单位医疗	6.97	6.97	
2101101	行政单位医疗	3.79	3.79	
2101103	公务员医疗补助	3.18	3.18	
221	住房保障支出	7.10	7.10	
22102	住房改革支出	7.10	7.10	
2210201	住房公积金	7.10	7.10	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制部门: 周至县工商业联合会(汇总) 单位: 万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	90.50	302	商品和服务支出	6.09	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	33.30	30201	办公费	0.47	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	21.26	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	12.38	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.38	30206	电费	0.38	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.06	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.79	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	3.18	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.10	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	7.10	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.10	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.09	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.09	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	0.39	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4.70	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		90.59			公用经费合计			6.09

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：周至县工商业联合会（汇总）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：周至县工商业联合会（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：周至县工商业联合会（汇总）

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费		
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费				
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费					
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8		
预算数								0.30		
决算数								0.30		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。
9. 执委会经费：按照《中国工商业联合会章程》要求召开的会议。