

# 周至县信访局（汇总）

## 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2024年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责及内设机构

2024年，周至县信访局坚持以人民为中心，忠诚履行为民解难、为党分忧职责使命，以推进信访工作法治化为主线，强化信访问题源头治理，深入推进突出问题解决，扎实做好重点时期信访安全保障，全面防范化解信访领域风险隐患，全县信访矛盾化解成效明显，信访形势持续好转。

### （一）主要职责

负责处理公民、法人和其他组织通过信访渠道给县委县政府及领导同志和县级信访部门的来信、来访和网上投诉，督促检查依法逐级走访和视频接访制度的落实；负责向县委县政府反映群众在信访活动中提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出制定完善有关政策的建议；负责国家、省、市信访局和中央、省、市、县领导批示信访事项的立案、交办、督办工作，督促检查重要信访事项的处理和落实，负责按规定做好信访复查、复核工作；综合协调处理“三跨三分离”和重大疑难信访事项；负责周至户籍进京上访人员的劝返工作；健全完善信访问题排查化解制度并组织实施，完善信访信息汇集分析研判机制，分析评估信访风险；负责全县信访工作的宣传和信息发布，对群众进行宣传解释和思想疏导，提供相关法律、法规和政策咨询服务；综合协调和指导全县信访工作，总结推广信访工

作经验，提出改进和加强信访工作的意见建议；负责全县信访工作年度目标责任制考核工作，对违反信访工作纪律的行为提出处理建议。

（二）内设机构

信访局设行政单位1个，内设办公室、接待科、督办科。

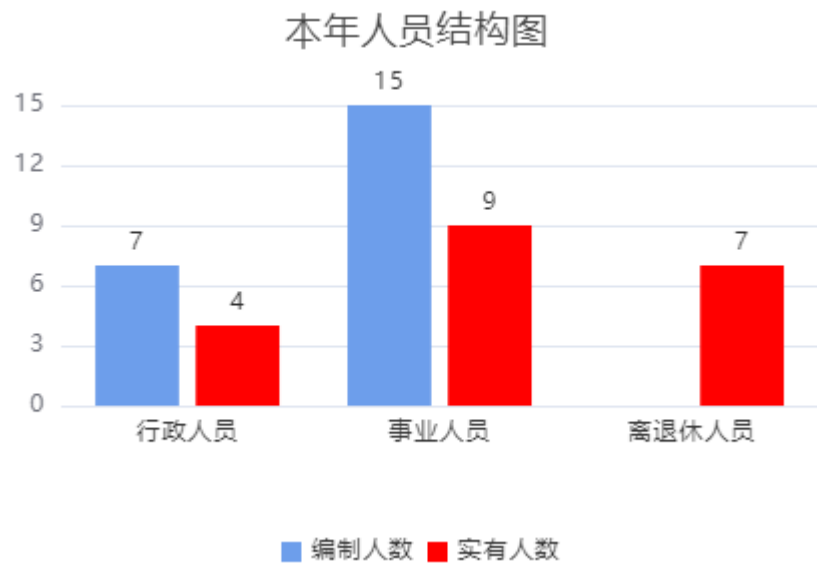
二、部门决算单位构成

纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个所属预算单位：

序号	单位名称
1	周至县信访局本级

三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制22人，其中行政编制7人、事业编制15人；实有人员13人，其中行政4人、事业9人。单位管理的离退休人员7人。

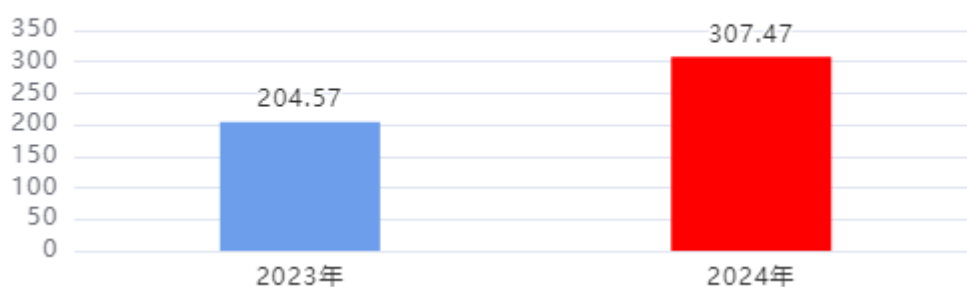


第二部分 2024年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为307.47万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加102.90万元，增长50.30%，增长的主要原因是：新招录工作人员。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



## 二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计307.47万元，其中：财政拨款收入307.47万元，占100%。

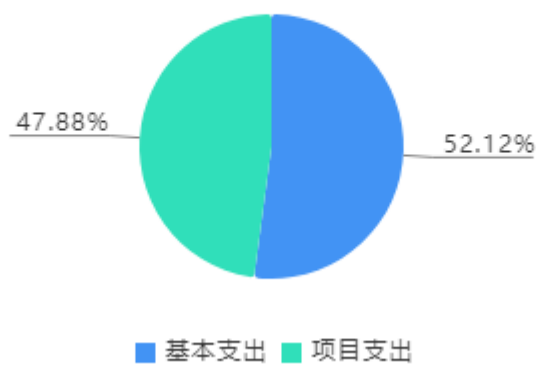
收入结构图



## 三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计307.47万元，其中：基本支出160.26万元，占52.12%；项目支出147.21万元，占47.88%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为307.47万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加102.90万元，增长50.30%，增长的主要原因是：新招录工作人员。

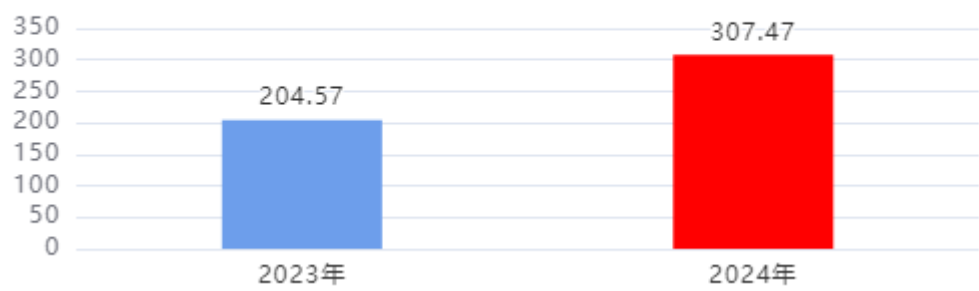
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



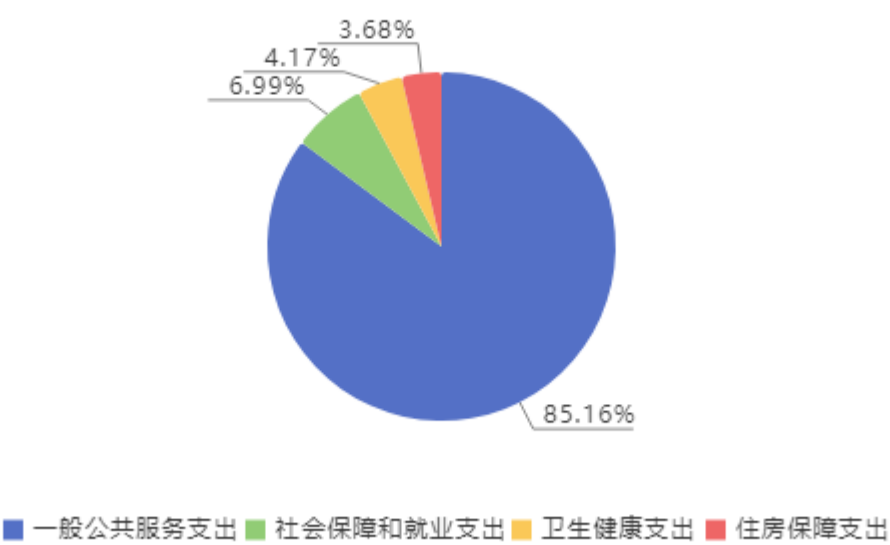
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算185.31万元，支出决算307.47万元，完成年初预算的165.92%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加102.90万元，增长50.30%，增长的主要原因是：新招录工作人员。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算0万元，支出决算3万元，新增支出的主要原因是：年中追加2023年度考核经费。
2. 一般公共服务支出（类）信访事务（款）行政运行（项）。年初预算62.70万元，支出决算111.64万元，完成年初预算的178.05%，决算数大于年初预算数的主要原因是：新招录工作人员。
3. 一般公共服务支出（类）信访事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算9.50万元，支出决算9.50万元，完成年初预算的100%。

4. 一般公共服务支出（类）信访事务（款）信访业务（项）。年初预算91.20万元，支出决算137.71万元，完成年初预算的151%，决算数大于年初预算数的主要原因是：业务费增加。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算8.10万元，支出决算14.93万元，完成年初预算的184.32%，决算数大于年初预算数的主要原因是：新招录工作人员。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算6.48万元，新增支出的主要原因是：新招录工作人员。

7. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.09万元，支出决算0.09万元，完成年初预算的100%。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算3.28万元，支出决算6.05万元，完成年初预算的184.45%，决算数大于年初预算数的主要原因是：新招录工作人员。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算4.38万元，支出决算6.77万元，完成年初预算的154.57%，决算数大于年初预算数的主要原因是：新招录工作人员。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算6.06万元，支出决算11.31万元，完成年初预算的186.63%，决算数大于年初预算数的主要原因是：新招录工作人员。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出160.26万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费153.43万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）公用经费6.83万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、工会经费、其他交通费用。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本部门2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

本部门2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

## 2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

## 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

## 4. 公务接待费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算2.38万元，支出决算6.83万元，完成预算的286.97%。支出决算比上年增加0.97万元，增长的主要原因是：新招录工作人员。

## 十一、政府采购支出情况说明

本部门2024年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2024年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作的开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2024年，县信访局坚持把高质量发展作为新时代的硬道理，紧扣“奋战一三五，振兴金周至”目标，全面推进信访工作法治化，维护群众合法权益、促进社会和谐稳定，以新时代信访工作高质量发展为创新推进中国式现代化周至实践作出新的贡献。

## （二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分94分，全年预算数185.31万元，全年执行数307.47万元，预算执行率为165.92%。本年度本部门总体运行良好，完成全年人员工资发放、社保缴费、业务费支出等资金的使用和发放，使全局工作正常运转，项目顺利实施。发现的问题及原因：预算编制精准度有待提升。下一步改进措施：1. 加强预算管理，严格预算执行；2. 健全制度、加强内控建设，充实财务力量，加强财政资金管理水平，提高资金使用效率。

# 周至县信访局部门整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			周至县信访局									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成 情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他 资金	总额	财政拨款	其他 资金			
	人员工资	单位人员工资按月足额发放	完成	82.23	82.23	0.00	153.43	153.43	0.00	—	186.59%	—
	公用经费	单位正常运转	完成	2.38	2.38	0.00	6.83	6.83	0.00	—	286.97%	—
	项目经费	信访业务支出	完成	100.7	100.7	0.00	147.21	147.21	0.00	—	146.19%	—
	金额合计			185.31	185.31	0.00	307.47	307.47	0.00	10	165.92%	7
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：全面推进信访工作法治化。 目标2：深入推进信访问题源头治理、信访积案化解。 目标3：扎实做好重点时期信访安全保障。						目标1完成情况：完成。 目标2完成情况：全县信访矛盾化解成效明显，信访形势持续好转。 目标3完成情况：顺利完成重点时期信访安全保障工作。					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标 （50分）	数量指标	指标1：保障单位人员工资正常发放			13人		完成		5	5	
			指标2：保障单位日常工作正常运转			12个月		全年正常运转		5	5	
			指标3：专项业务开展			4个		完成		5	5	
		质量指标	指标1：人员工资发放及时率			100%		100%		5	5	
			指标2：单位正常运转率			100%		100%		5	5	
			指标3：专项业务完成率			100%		100%		5	5	
		时效指标	指标1：完成时间			2024年1-12月		2024年1-12月		5	5	
		成本指标	指标1：人员工资			82.23		153.43		5	4	
			指标2：日常运转			2.38		6.83		5	4	
			指标3：项目经费			100.7		147.21		5	4	
	效益指标 （30分）	社会效益指标	指标1：信访渠道畅通率			100%		100%		8	8	
			指标2：社会大局稳定			稳定		稳定		7	7	
		可持续影响指标	指标1：信访秩序良好			良好		良好		8	8	
			指标2：社会大局稳定			稳定		稳定		7	7	
	满意度 指标 （10分）	服务对象 满意度指标	指标1：群众对信访工作满意度			85%		88%		10	10	
总分										100	94	

（三）项目绩效自评结果。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门未开展部门重点绩效评价。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

本部门2024年度无财政重点评价项目。

## 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 周至县信访局（汇总）部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）87111802。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2024年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：周至县信访局（汇总）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	307.47	一、一般公共服务支出	31	261.85
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	21.49
	9		九、卫生健康支出	39	12.82
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	11.31
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	307.47	本年支出合计	57	307.47
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	307.47	总计	60	307.47

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：周至县信访局（汇总）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	307.47	307.47					
201	一般公共服务支出	261.85	261.85					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3.00	3.00					
2010301	行政运行	3.00	3.00					
20140	信访事务	258.85	258.85					
2014001	行政运行	111.64	111.64					
2014002	一般行政管理事务	9.50	9.50					
2014004	信访业务	137.71	137.71					
208	社会保障和就业支出	21.49	21.49					
20805	行政事业单位养老支出	21.40	21.40					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.93	14.93					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.48	6.48					
20899	其他社会保障和就业支出	0.09	0.09					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.09	0.09					
210	卫生健康支出	12.82	12.82					
21011	行政事业单位医疗	12.82	12.82					
2101101	行政单位医疗	6.05	6.05					
2101103	公务员医疗补助	6.77	6.77					
221	住房保障支出	11.31	11.31					
22102	住房改革支出	11.31	11.31					
2210201	住房公积金	11.31	11.31					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：周至县信访局（汇总）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	307.47	160.26	147.21			
201	一般公共服务支出	261.85	114.64	147.21			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3.00	3.00				
2010301	行政运行	3.00	3.00				
20140	信访事务	258.85	111.64	147.21			
2014001	行政运行	111.64	111.64				
2014002	一般行政管理事务	9.50		9.50			
2014004	信访业务	137.71		137.71			
208	社会保障和就业支出	21.49	21.49				
20805	行政事业单位养老支出	21.40	21.40				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.93	14.93				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.48	6.48				
20899	其他社会保障和就业支出	0.09	0.09				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.09	0.09				
210	卫生健康支出	12.82	12.82				
21011	行政事业单位医疗	12.82	12.82				
2101101	行政单位医疗	6.05	6.05				
2101103	公务员医疗补助	6.77	6.77				
221	住房保障支出	11.31	11.31				
22102	住房改革支出	11.31	11.31				
2210201	住房公积金	11.31	11.31				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：周至县信访局（汇总）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	307.47	一、一般公共服务支出	33	261.85	261.85		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	21.49	21.49		
	9		九、卫生健康支出	41	12.82	12.82		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	11.31	11.31		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	307.47	本年支出合计	59	307.47	307.47		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	307.47	合计	64	307.47	307.47		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：周至县信访局（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	307.47	160.26	147.21
201	一般公共服务支出	261.85	114.64	147.21
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3.00	3.00	
2010301	行政运行	3.00	3.00	
20140	信访事务	258.85	111.64	147.21
2014001	行政运行	111.64	111.64	
2014002	一般行政管理事务	9.50		9.50
2014004	信访业务	137.71		137.71
208	社会保障和就业支出	21.49	21.49	
20805	行政事业单位养老支出	21.40	21.40	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.93	14.93	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.48	6.48	
20899	其他社会保障和就业支出	0.09	0.09	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.09	0.09	
210	卫生健康支出	12.82	12.82	
21011	行政事业单位医疗	12.82	12.82	
2101101	行政单位医疗	6.05	6.05	
2101103	公务员医疗补助	6.77	6.77	
221	住房保障支出	11.31	11.31	
22102	住房改革支出	11.31	11.31	
2210201	住房公积金	11.31	11.31	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制部门：周至县信访局（汇总）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	151.89	302	商品和服务支出	6.83	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	50.14	30201	办公费	0.93	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	37.99	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	18.15	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.93	30206	电费	1.86	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.48	30207	邮电费	0.21	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.05	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	6.77	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.09	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	11.31	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	1.54	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	1.54	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	0.38	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	3.46	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		153.43	公用经费合计					6.83

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：周至县信访局（汇总）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：周至县信访局（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：周至县信访局（汇总）

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。