

中共周至县委机构编制委员会办公室（汇 总）

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

中共周至县委机构编制委员会办公室是县委工作机关，为正科级，归口县委组织部管理。中共周至县委机构编制委员会为县委议事协调机构。县委机构编制委员会办公室为县委机构编制委员会的办事机构，承担县委机构编制委员会日常工作。

（一）主要职责

1、贯彻执行党和国家关于行政管理体制和机构改革以及机构编制管理的方针、政策和法律法规，研究拟定全县机构编制管理办法；统一管理全县各级党委、人大、政府、政协及各民主党派、人民团体机关及事业单位的机构编制工作。

2、研究拟定全县行政管理体制与机构改革的总体方案和专题方案；审核镇（街道）和县级各部门机构改革方案；指导协调全县各级行政管理体制改革和机构改革工作。

3、审核、审批部门的职能配置与调整；协调部门之间以及部门与镇（街道）之间的职责分工。

4、审核县级各部门主要职责、内设机构、领导职数和人员编制。

5、负责管理全县机关及事业单位的机构、领导职数和人员编制总额；制定机关和事业单位人员编制分配方案。

6、研究拟定全县事业单位管理体制和改革方案；审核各级事业单位的机构编制，指导协调各级事业单位管理体制改革的机构编制管理工作。

7、负责全县党政群机关和事业单位的政务和公益机构的中文域名注册管理工作。

8、建立健全事业单位法人登记管理制度，组织实施全县事业单位登记管理工作，监督检查事业单位法人登记的执行情况。

9、调查研究全县行政管理体制和机构改革及机构编制管理情况，监督检查全县行政管理体制和机构改革及机构编制的执行情况；受理“12310”举报事项，依法查处违纪行为；建立健全机构编制督查和评估机制。

10、负责机构和人员编制实名制管理工作。建立与组织、财政、人社等部门间联动管理机制，实现实际机构设置与按规定审批的机构相一致、实际使用编制和领导职数的人员与批准的编制和领导职数相对应的机构编制实名制管理网络化系统。

11、参与有关体制改革的调查研究和方案的拟定工作。承办报送县委、县政府的有关规定和规范性文件中涉及职能任务、机构编制内容的修改工作。

12、建立机构编制与财政预算相互配套协调的约束机制，运用机构编制与行政经费预算挂钩管理办法，控制机构编制膨胀，精简机构和人员。

13、负责经批准设立、撤销、合并、更名的县级机关、事业单位印章的刻制、启用和销毁登记工作。

14、承办县委和县委机构编制委员会交办的其他工作。

（二）内设机构

县委机构编制委员会办公室下设5个内设机构；综合科（实名制管理科）、机构编制科、监督检查科、改革调研科、登记科。

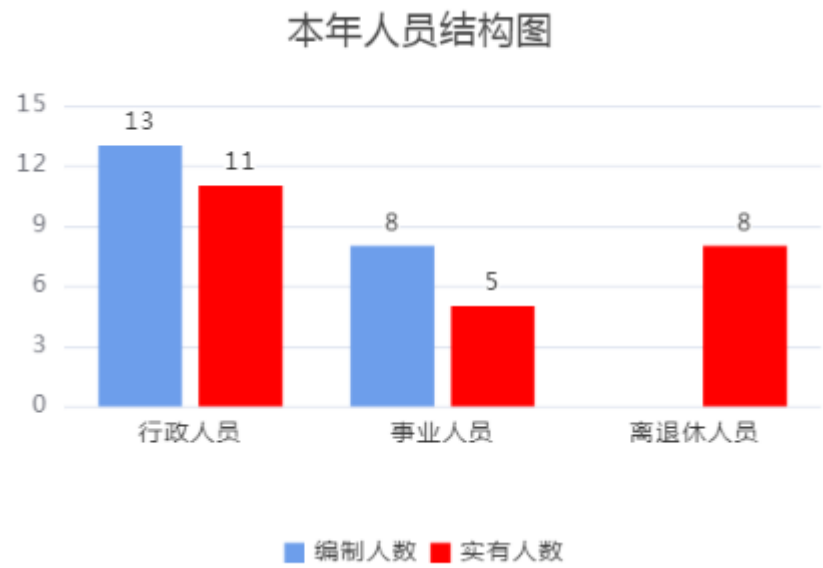
二、部门决算单位构成

纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个二级预算单位：

序号	单位名称
1	中共周至县委机构编制委员会办公室本级

三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制21人，其中行政编制13人、事业编制8人；实有人员16人，其中行政11人、事业5人。单位管理的离退休人员8人。

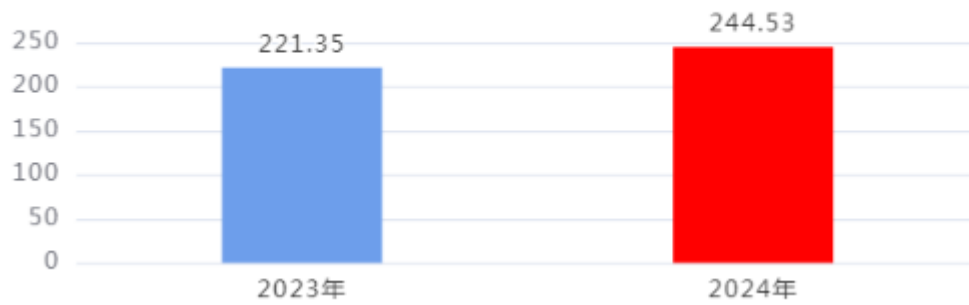


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为244.53万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加23.18万元，增长10.47%，增长的主要原因是：工作任务增加和调资。

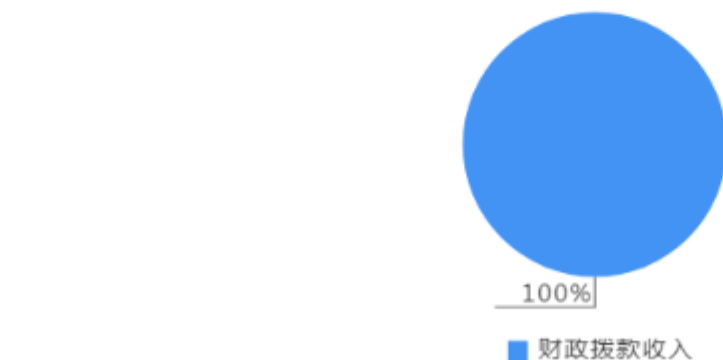
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

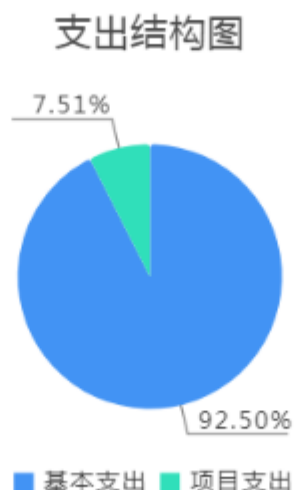
2024年度本年收入合计244.53万元，其中：财政拨款收入244.53万元，占100%。

收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计244.53万元，其中：基本支出226.18万元，占92.50%；项目支出18.36万元，占7.51%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为244.53万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加23.18万元，增长10.47%，增长的主要原因是：工作任务增加和调资。



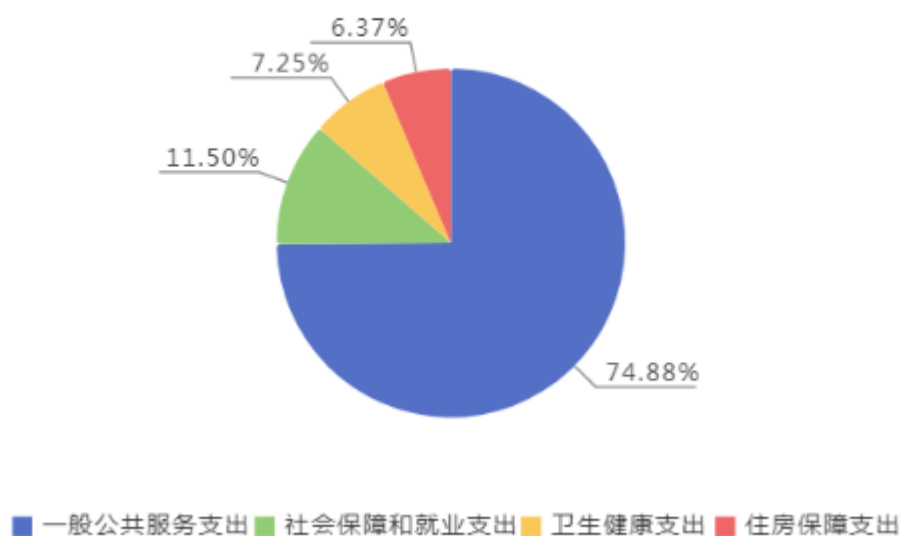
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算223.52万元，支出决算244.53万元，完成年初预算的109.40%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加23.18万元，增长10.47%，增长的主要原因是：工作任务增加和调资。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）组织事务（款）行政运行（项）。年初预算140.60万元，支出决算164.75万元，完成年初预算的117.18%，决算数大于年初预算数的主要原因是：工作任务增加和调资。

2. 一般公共预算支出（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算23.75万元，支出决算18.36万元，完成年初预算的77.31%，决算数小于年初预算数的主要原因是：落实过“紧日子”要求。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算20.85万

元，支出决算20.85万元，完成年初预算的100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算5.74万元，新增支出的主要原因是：社保缴费调整。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）对机关事业单位职业年金的补助（项）。年初预算0万元，支出决算1.43万元，新增支出的主要原因是：社保缴费调整。

6. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.22万元，支出决算0.11万元，完成年初预算的50%，决算数小于年初预算数的主要原因是：社保缴费调整。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算8.48万元，支出决算8.26万元，完成年初预算的97.41%，决算数小于年初预算数的主要原因是：社保缴费调整。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算14.04万元，支出决算9.46万元，完成年初预算的67.38%，决算数小于年初预算数的主要原因是：社保缴费调整。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算15.59万元，支出决算15.57万元，完成年初预算的99.87%，决算数小于年初预算数的主要原因是：社保缴费调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出226.18万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费211.78万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）公用经费14.39万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、租赁费、工会经费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本部门2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本部门2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算6.53万元，支出决算14.39万元，完成预算的220.37%，新增支出的主要原因是：统计口径发生变化，往年其他交通费用在工资福利支出中统计，现在在商品和服务支出中统计。支出决算比上年减少0.98万元，下降的主要原因是：落实过“紧日子”要求。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2024年度政府采购支出总额共1.49万元，其中：政府采购货物支出1.49万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采

购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2024年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本部门积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管制度体系，出台了预算绩效管理制度；完善了绩效管理工作机制，本单位财务管理实行主任一支笔签批制度，所有开支凭证经综合科财务主管审核后报主任审批。需要添置办公设施或购置重要物件等较大经费开支，必须由相关科室提出意见报编办主任会议集体讨论决定，严格审核有关报销凭证，账目做日清月结，账实相符，按时编制会计报表并报主任审核；明确了绩效管理职能，由一把手对财务工作负总责，设置审核岗位和经办岗位，由不同的财务人员负责。

本部门本部门2024年度不单独填写绩效自评表。本部门2024年度无主管专项资金。

组织对机构改革专项业务经费等1个项目开展了部门重点评价，涉及预算资金23.75万元，从评价情况来看，通过项目实施：有序推进党政机构改革工作；积极推动重点领域改革；统筹推进其他各项改革；推动基层体制机制创新；优化机构编制资源配

置，维护全县编制实名制系统。进一步理顺政府职能职责，统筹使用各类编制资源，构建简约高效的基层管理体制，为全面落实习近平总书记来陕视察提出的“追赶超越”定位和五个扎实要求，推动西安高质量发展，加快建设国家中心城市和国际化大都市，提供有力体制机制保障。统筹使用各类编制资源，全面落实习近平总书记来陕视察提出高质量发展要求，推动周至高质量发展，加快实现奋战一三五，振兴金周至目标战略。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分96分，全年预算数223.52万元，执行数244.53万元，完成预算的109.60%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：保证了16名人员全年工资的发放及三金的缴纳，确保了干部职工的稳定；维护了全县编制实名制系统，坚持机构编制工作服务经济社会发展大局：一是积极推动重点领域改革。完成组建县委社会工作部等9个方面改革任务，改革后，全县党政机构共设置37个。积极推动行政执法职能回归机关，具体执法工作由机关内设机构承担。完成镇体制机制改革，综合设置镇（街道）内设机构和事业单位。做好议事协调机构清理规范工作。二是积极推动清单管理。完成综合行政执法赋权工作，《关于向镇人民政府和街道办事处下放部分县级行政执法权（第一批）的决定》已经县政府常务会审定通过，并在周至县人民政府网站上对外公开发布。加快梳理修订权责清单工作。县发改委等20个部门2778项权责清单事项已经审核并在“陕西省权责清单统一发布平台和县级政府的官方网站”上向社会公开，接受社会监督。积极做好镇（街道）履行职责事项清单编制前期准备工作。印发《周至县全面建立镇（街道）履行职责事项

清单工作实施方案》。三是认真做好机构编制日常管理。推动机构编制资源向重点领域、关键环节倾斜。从县级事业编制总量中为镇街调剂一定比例的事业编制用于加强镇（街道）综合行政执法队伍工作力量，推进基层行政执法体制改革工作。优化调整新区中小学、文联编制，规范法院检察院纪检监察派驻人员编制管理。强化机构编制监督检查。组织开展近三年的机构编制批复文件落实情况核实检查。联合县纪委监委、组织、财政、人社等部门对县级涉改革部门及镇（街道）机构改革贯彻落实进行专项检查，全面了解机构改革贯彻落实情况，持续巩固机构改革成果，全面推动改革各项任务落实落细落地。四是扎实推进事业单位登记管理工作。优质高效完成事业单位法人年度报告公示工作，全年办理事业单位法人设立登记1家，变更登记65家，注销登记3家，补换领16家；党政群机关申领登记2家，变更登记18家，注销1家。

发现的问题及原因：近几年未考虑人员业务培训费用，预算编制不够精准，没有充分考虑到机构改革过程中，小切口改革较多，办公、三定规定印发的打印、改革调研等经费因素，调整变化较大。

下一步改进措施：1. 加强预算绩效目标填报方面的建议，我办预算绩效目标填报时应加强对项目绩效目标进行细化，量化相关完成情况指标，对具体工作时限进行细分。重点项目预算绩效目标准确定位，使其具备可衡量的数量标准、质量标准及完成时效。重点项目预算绩效目标数量、质量、完成时效要更加清晰，明确责任人。2. 加强预算执行方面的建议加强预算执行管理，提高预算执行效率，有利于预算项目实施。应分项目落实预算执行

工作任务、责任人和执行时间，明确考核指标，完善内部约束和激励机制。分析项目支出进度不均衡的原因，提高资金使用效益，不断增强预算执行的均衡性、时效性和有效性。3. 对照存在问题，研究解决办法，通过设定较为细致的绩效目标，明确工作职责和目标，进一步提升预算管理水平 and 政策实施效果，持续加强财政资金管理，提高资金使用效益。

中共周至县委机构编制委员会办公室部门整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			中共周至县委机构编制委员会办公室									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	人员经费	保障单位16人工资发放	已完成	193.24	193.24	0	211.78	211.78	0	—	109.60%	—
	办公经费	保障单位正常运转	已完成	6.53	6.53	0	14.39	14.39	0	—	220.37%	—
	机构改革专项业务经费	保障单位正常运转	已完成	23.75	23.75	0	18.36	18.36	0	—	77.30%	—
	金额合计			223.52	223.52	0	244.53	244.53	0	10	109.40%	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）					目标实际完成情况						
	目标1：认真落实《党和国家机构改革方案》《党中央、国务院议事协调机构优化调整方案》《关于做好地方机构改革组织实施工作的意见》《西安市机构改革工作方案》市办字（2023）149号文件精神。以加强党中央集中统一领导为统领，以推进国家治理体系和治理能力现代化为导向，统筹全县党政机构，深化重点领域机构改革，优化调整议事协调机构，规范机构编制管理，同步做好方案制定和组织实施，确保流程通畅、无缝对接。推动党对社会主义现代化建设的领导在机构设置上更加科学、在职能配置上更加优化、在体制机制上更加完善、在运行管理上更加高效。 目标2：保证单位日常办公运行。 目标3：完成事业单位法人年度报告登记工作，维护编制实名制系统，聚焦制约周至高质量发展的体制机制障碍和民生领域热点难点问题，提供体制机制和机构编制保障。					目标1完成情况：已统筹全县党政机构，完成重点领域机构改革，优化调整议事协调机构，规范机构编制管理。 目标2完成情况：单位日常办公运行正常。 目标3完成情况：完成了事业单位法人年度报告登记工作，定期维护了编制实名制系统，提供体制机制和机构编制保障。						
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标 （50分）	数量指标	指标1：保障单位人员工资福利发放			16人		16人		3	3	
			指标2：保障单位日常办公运转			12个月		12个月		3	3	
			指标3：机构改革专项业务经费			1个		1个		4	4	
		质量指标	指标1：工资发放的及时性			单位正常运转按时按月足额发放		单位正常运转按时按月足额发放		3	3	
			指标2：单位高效正常运转率			按月足额发放		按月足额发放		3	3	
			指标3：年度改革目标任务完成率			100%		100%		4	4	
		时效指标	指标1：工资发放时间			每月		已完成		3	3	
			指标2：单位正常运转经费支付时间			按时支付		已完成		3	3	
			指标3：年度改革目标任务完成时间			2023年		已完成		4	4	
		成本指标	指标1：人员经费			193.24		211.78		7	6	
	指标2：办公经费			6.53		14.39		7	6			
	指标3：机构改革专项业务经费			23.75		18.36		6	5			
	效益指标 （30分）	经济效益指标	指标1：助推县域经济发展			有效推动		100%		10	10	
		社会效益指标	指标1：保障机构改革各项业务工作正常开展			有效保障		100%		10	10	
		可持续影响指标	指标1：不断促进机构编制工作高质量发展			长期		100%		10	9	
	满意度 指标 （10分）	服务对象 满意度指标	指标1：人民群众对部门及基层政府满意度更高			100%		100%		10	9	
总分										100	85	

（三）项目绩效自评结果。

本部门2024年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果。

织对机构改革专项业务经费等1个项目开展了部门重点评价，涉及预算资金23.75万元，从评价情况来看，通过项目实施：有序推进党政机构改革工作；积极推动重点领域改革；统筹推进其他各项改革；推动基层体制机制创新；优化机构编制资源配置，维护全县编制实名制系统。进一步理顺政府职能职责，统筹使用各类编制资源，构建简约高效的基层管理体制，为全面落实习近平总书记来陕视察提出的“追赶超越”定位和五个扎实要求，推动西安高质量发展，加快建设国家中心城市和国际化大都市，提供有力体制机制保障。统筹使用各类编制资源，构建简约高效的镇管理体制，全面落实习近平总书记来陕视察提出高质量发展要求，推动周至高质量发展，加快实现奋战一三五，振兴金周至目标战略。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 中共周至县委机构编制委员会办公室（汇总）部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况，其中还包含了代管的中共周至县委机构编制委员会办公室单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）87114854。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：中共周至县委机构编制委员会办公室（汇总）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	244.53	一、一般公共服务支出	31	183.11
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	28.13
	9		九、卫生健康支出	39	17.72
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	15.57
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	244.53	本年支出合计	57	244.53
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	244.53	总计	60	244.53

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：中共周至县委机构编制委员会办公室（汇总）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	244.53	244.53					
201	一般公共服务支出	183.11	183.11					
20132	组织事务	183.11	183.11					
2013201	行政运行	164.75	164.75					
2013202	一般行政管理事务	18.36	18.36					
208	社会保障和就业支出	28.13	28.13					
20805	行政事业单位养老支出	28.02	28.02					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.85	20.85					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.74	5.74					
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	1.43	1.43					
20899	其他社会保障和就业支出	0.11	0.11					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.11	0.11					
210	卫生健康支出	17.72	17.72					
21011	行政事业单位医疗	17.72	17.72					
2101101	行政单位医疗	8.26	8.26					
2101103	公务员医疗补助	9.46	9.46					
221	住房保障支出	15.57	15.57					
22102	住房改革支出	15.57	15.57					
2210201	住房公积金	15.57	15.57					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：中共周至县委机构编制委员会办公室（汇总）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	244. 53	226. 18	18. 36			
201	一般公共服务支出	183. 11	164. 75	18. 36			
20132	组织事务	183. 11	164. 75	18. 36			
2013201	行政运行	164. 75	164. 75				
2013202	一般行政管理事务	18. 36		18. 36			
208	社会保障和就业支出	28. 13	28. 13				
20805	行政事业单位养老支出	28. 02	28. 02				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20. 85	20. 85				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5. 74	5. 74				
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	1. 43	1. 43				
20899	其他社会保障和就业支出	0. 11	0. 11				
2089999	其他社会保障和就业支出	0. 11	0. 11				
210	卫生健康支出	17. 72	17. 72				
21011	行政事业单位医疗	17. 72	17. 72				
2101101	行政单位医疗	8. 26	8. 26				
2101103	公务员医疗补助	9. 46	9. 46				
221	住房保障支出	15. 57	15. 57				
22102	住房改革支出	15. 57	15. 57				
2210201	住房公积金	15. 57	15. 57				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：中共周至县委机构编制委员会办公室（汇总）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	244.53	一、一般公共服务支出	33	183.11	183.11		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	28.13	28.13		
	9		九、卫生健康支出	41	17.72	17.72		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	15.57	15.57		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	244.53	本年支出合计	59	244.53	244.53		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	244.53	合计	64	244.53	244.53		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：中共周至县委机构编制委员会办公室（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	244.53	226.18	18.36
201	一般公共服务支出	183.11	164.75	18.36
20132	组织事务	183.11	164.75	18.36
2013201	行政运行	164.75	164.75	
2013202	一般行政管理事务	18.36		18.36
208	社会保障和就业支出	28.13	28.13	
20805	行政事业单位养老支出	28.02	28.02	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.85	20.85	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.74	5.74	
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	1.43	1.43	
20899	其他社会保障和就业支出	0.11	0.11	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.11	0.11	
210	卫生健康支出	17.72	17.72	
21011	行政事业单位医疗	17.72	17.72	
2101101	行政单位医疗	8.26	8.26	
2101103	公务员医疗补助	9.46	9.46	
221	住房保障支出	15.57	15.57	
22102	住房改革支出	15.57	15.57	
2210201	住房公积金	15.57	15.57	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制部门：中共周至县委机构编制委员会办公室（汇总）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	210.91	302	商品和服务支出	14.39	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	87.17	30201	办公费	2.91	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	34.25	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	28.06	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.85	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	7.17	30207	邮电费	0.59	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.26	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	9.46	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.11	30211	差旅费	1.00	31008	物资储备	
30113	住房公积金	15.57	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.64	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.87	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.87	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	0.86	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	8.40	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		211.78	公用经费合计					14.39

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：中共周至县委机构编制委员会办公室（汇总）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：中共周至县委机构编制委员会办公室（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：中共周至县委机构编制委员会办公室（汇总）

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。