

# **周至县农村产权流转交易服务中心**

## **2025年单位预算公开说明**

# 目 录

## **第一部分：单位概况**

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

## **第二部分：单位预算收支情况说明**

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

## **第三部分：其他重要事项说明**

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标情况说明

十三、公用经费安排说明

**第四部分：专业名词解释**

**第五部分：单位预算公开报表**

## 第一部分：单位概况

### 一、主要职能及机构设置

#### （一）主要职能

周至县农村产权流转交易服务中心(县农村合作经济经营管理站)主要职责是:贯彻落实《中华人民共和国农村土地承包法》和中央、省、市、县有关农村土地承包和土地流转的政策,指导全县农村土地承包经营管理工作;制定全县统一规范的农村产权流转交易管理制度、交易规则;开展全县农村产权信息发布、交易审核、招标竞价、业务监管、统计分析等业务;做好与市级农村产权流转交易网络平台的对接工作;探索设立农业融资担保基金;承担农村产权交易中的法律事务和仲裁纠纷的处理工作;指导全县农村集体经济组织财务会计、审计及资产管理工作;指导全县农村集体经济组织开展产权制度改革工作;及时报告对市场经营和社会稳定有重大影响的事统筹全县土地流转工作,贯彻和宣传《中华人民共和国农村土地承包法》等相关政策、法律、法规,统筹和指导土地流转工作,土地流转合同监督和纠纷调处、政策和业务培训;承担全县农村经济指标统计、农村经济数据分析及运用;开展产权流转交易业务培训、对外宣传和交流活动。

#### （二）机构设置

1. 办公室：负责党务党建、党风廉政建设；纪检、疫情防控、综治维稳、精神文明建设；做好各项精神的上传下达、各科室的协调沟通；工会、安全生产、创卫创文、后勤服务、信息报送、日常管理、节能降耗等工作及上级安排的其他工作。

2. 产权交易科：负责农村产权流转交易管理及县、镇、街、村三级产权交易（中心）站建设；开展全县农村产权信息发布、交易审核、招标竞价、业务监管、统计分析等业务，农村产权流转交易网络平台的对接工作，承担农村产权交易中的法律事务和仲裁纠纷的处理工作，制定全县统一规范的农村产权流转交易管理制度、交易规则，开展产权流转交易业务培训、对外宣传和交流活动。

3. 农经科：负责农村集体产权制度改革、农经管理、农村集体资产清查、农村土地承包经营权确权，贯彻落实农村土地承包法和中央、省、市、县有关农村土地承包和土地流转的政策，指导全县农村土地承包经营管理工作；指导全县农村集体经济组织财务会计、审计及资产管理工作，承担全县农村经济指标统计、农村经济数据分析及运用；农村土地承包经营纠纷仲裁调解、信访案件处理等业务工作。

## 二、工作任务

1. 加强干部学习教育。每周开展集中思想理论学习，加强业务知识学习，以学铸魂、以学增智、以学正风、以学促干，为各项工作见实效奠定基础。

2. 加强农村集体“三资”管理。持续指导各镇（街）规范监管运营中心运行，以“三资三化”平台为依托，健全制度、严格落实、规范管理、持续推进农村集体“三资”管理规范化、制度化、信息化。

3. 加强农村经济统计。组织开展好2024年度农村集体资产清查和农经年报统计，确保3月底完成年度农村集体资产清查、农经统计工作，确保数据质量真实、可靠。

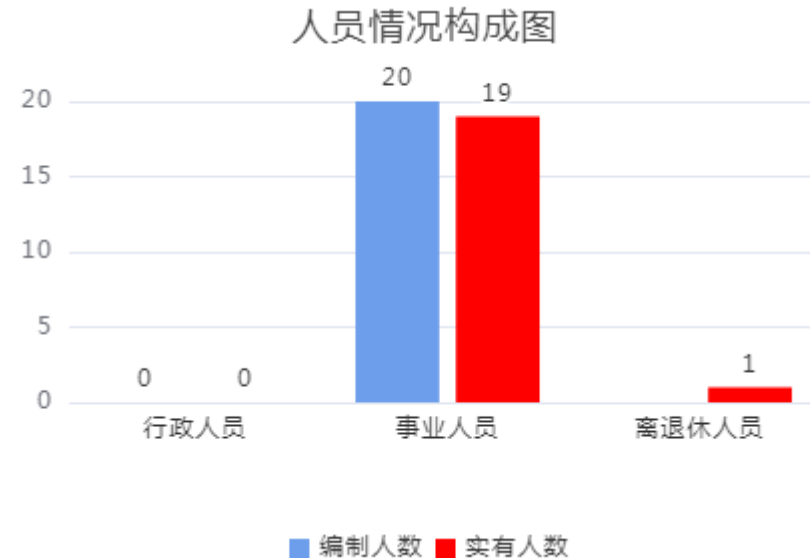
4. 做好农村土地承包合同管理。按照农村土地承包合同管理要求，加强农村土地承包合同管理，积极配合自然资源部门常态化做好全县土地承包经营权证信息变更工作。

5. 做好土地流转备案与信息处置工作。持续做好土地流转台账信息平台录入备案及信息处置工作。

6. 及时化解土地承包经营纠纷。认真解决群众来访及信访案件，努力化解矛盾纠纷，维护农民合法权益。

### 三、人员情况说明

截至上年底，本单位人员编制20人，其中行政编制0人，事业编制20人；实有人员19人，其中行政0人，事业19人。单位管理的离退休人员1人。



## 第二部分：单位预算收支情况说明

### 四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入248.87万元，其中：一般公共预算拨款248.87万元，较上年增加7.17万元，增长2.97%，增长的

主要原因是：本年人员职称变动人员工资增加；本单位当年预算支出248.87万元，其中：一般公共预算拨款248.87万元，较上年增加7.17万元，增长2.97%，增长的主要原因是：本年人员职称变动人员工资增加。

## **五、财政拨款收支情况说明**

本单位当年财政拨款收入248.87万元，其中：一般公共预算拨款收入248.87万元，较上年增加7.17万元，增长2.97%，增长的主要原因是：本年人员职称变动人员工资增加；本单位当年财政拨款支出248.87万元，其中：一般公共预算拨款支出248.87万元，较上年增加7.17万元，增长2.97%，增长的主要原因是：本年人员职称变动人员工资增加。

## **六、一般公共预算拨款支出明细情况说明**

### **（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况**

本单位当年一般公共预算拨款支出248.87万元，较上年增加7.17万元，增长2.97%，增长的主要原因是：本年人员职称变动人员工资增加。

### **（二）支出按功能科目分类的明细情况**



本单位当年一般公共预算支出248.87万元，其中：

1. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）25.84万元，较上年减少0.21万元，下降0.81%，下降的主要原因是：本年新调入人员工资基数低养老保险减少；

2. 其他社会保障和就业支出（2089999）0.27万元，较上年无增减；

3. 事业单位医疗（2101102）10.33万元，较上年减少0.05万元，下降0.48%，下降的主要原因是：本年新调入人员工资基数低医疗保险减少；

4. 公务员医疗补助（2101103）8.91万元，较上年减少0.02万元，下降0.22%，下降的主要原因是：本年新调入人员工资基数低公务员医疗补助减少；

5. 事业运行（2130104）179.20万元，较上年增加2.62万元，增长1.48%，增长的主要原因是：本年人员职称变动人员工资增加；

6. 农村合作经济（2130124）5.00万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：本年单位业务需要，上级部门安排该项目；

7. 住房公积金（2210201）19.32万元，较上年减少0.17万元，下降0.87%，下降的主要原因是：本年新调入人员工资基数低住房公积金减少。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

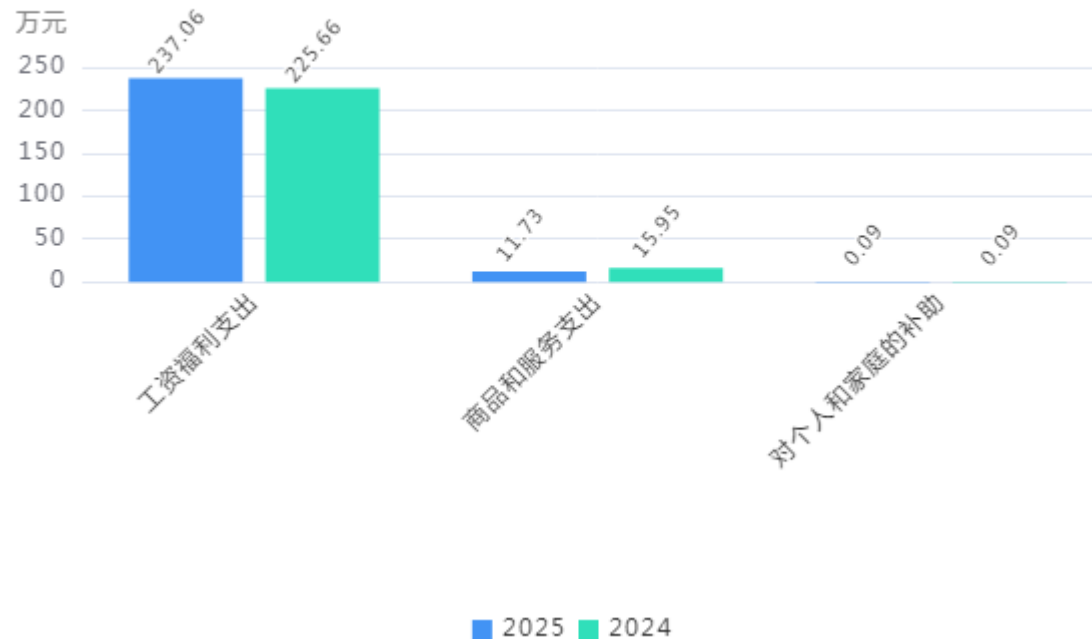
1. 按照部门预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出248.87万元，其中：

（1）工资福利支出（301）237.06万元，较上年增加11.40万元，增长5.05%，增长的主要原因是：本年人员职称变动人员工资增加；

（2）商品和服务支出（302）11.73万元，较上年减少4.22万元，下降26.46%，下降的主要原因是：本年项目支出及工会经费减少；

（3）对个人和家庭的补助（303）0.09万元，较上年无增减。

支出按部门预算支出经济分类对比图

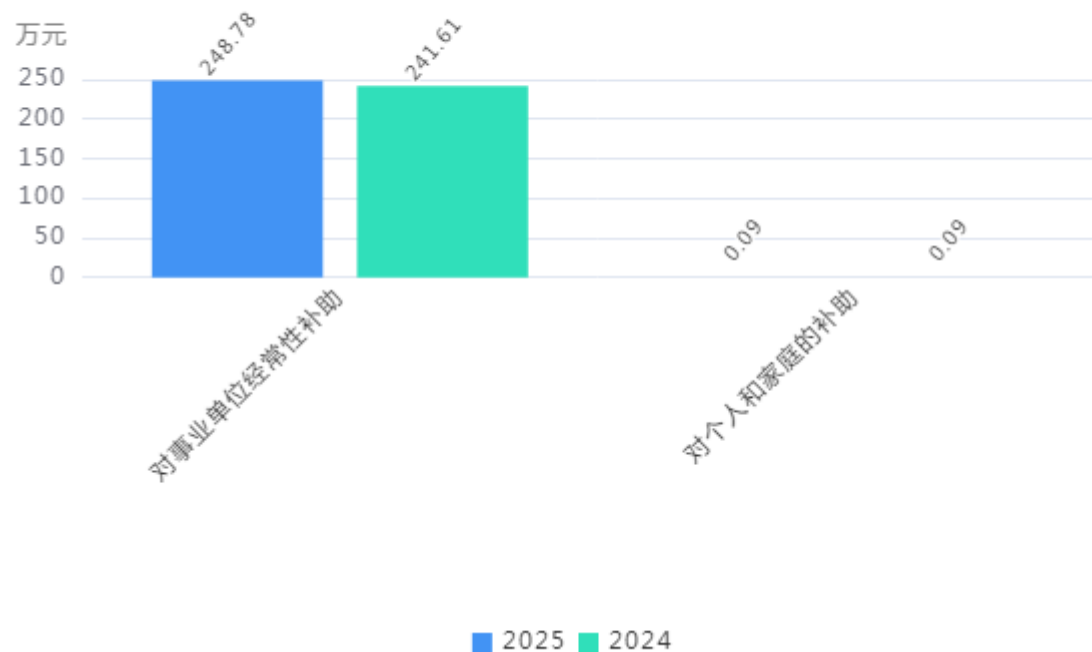


2. 按照政府预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出248.87万元，其中：

（1）对事业单位经常性补助（505）248.78万元，较上年增加7.17万元，增长2.97%，增长的主要原因是：本年人员职称变动人员工资增加；

（2）对个人和家庭的补助（509）0.09万元，较上年无增减。

支出按政府预算支出经济分类对比图



## 七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

## 八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支。

## 第三部分：其他重要事项说明

### 九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算未安排“三公”经费及会议费、培训费支出。

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.00万元，较上年无增减。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，上年及本年度，本单位均无因公出国（境）经费预算；

公务接待费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务接待费预算；

公务用车运行维护费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务用车运行维护费预算；

公务用车购置费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务用车购置费预算。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

本单位当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

### 十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

### **十一、政府采购情况说明**

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

### **十二、绩效目标情况说明**

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款248.87万元，当年政府性基金预算当年拨款0.00万元，当年国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

### **十三、公用经费安排说明**

本单位当年公用经费预算安排6.73万元，较上年增加0.28万元，增长4.29%，增长的主要原因是：本年业务量增加。

## **第四部分：专业名词解释**

一、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

二、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

## 第五部分：单位预算公开报表

### 2025年单位综合预算公开报表

单位名称：周至县农村产权流转交易服务中心

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

# 报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	不涉及
表12	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表13	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	不涉及
表14	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表15	单位整体支出绩效目标表	否	
表16	专项资金总体绩效目标表	否	



表1

单位综合预算收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	2,488,718.00	一、部门预算	2,488,718.00	一、部门预算	2,488,718.00	一、部门预算	2,488,718.00
1、财政拨款	2,488,718.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	2,438,718.00	1、机关工资福利支出	
(1)一般公共预算拨款	2,488,718.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	2,370,555.00	2、机关商品和服务支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	67,263.00	3、机关资本性支出	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	900.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	2,487,818.00
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	50,000.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	261,067.00	(2)商品和服务支出	50,000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	900.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	192,419.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出	1,842,007.00	(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	193,225.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	2,488,718.00	本年支出合计	2,488,718.00	本年支出合计	2,488,718.00	本年支出合计	2,488,718.00
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	2,488,718.00	支出总计	2,488,718.00	支出总计	2,488,718.00	支出总计	2,488,718.00



表3

单位综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	2,488,718.00	2,488,718.00								
300	周至县农业农村局	2,488,718.00	2,488,718.00								
300023	周至县农村产权流转交易服务中心	2,488,718.00	2,488,718.00								

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	2,488,718.00	一、财政拨款	2,488,718.00	一、财政拨款	2,488,718.00	一、财政拨款	2,488,718.00
1、一般公共预算拨款	2,488,718.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	2,438,718.00	1、机关工资福利支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	2,370,555.00	2、机关商品和服务支出	
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	67,263.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	900.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	2,487,818.00
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	50,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	261,067.00	(2)商品和服务支出	50,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	900.00
		10、卫生健康支出	192,419.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出	1,842,007.00	(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	193,225.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	2,488,718.00	本年支出合计	2,488,718.00	本年支出合计	2,488,718.00	本年支出合计	2,488,718.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	2,488,718.00	支出总计	2,488,718.00	支出总计	2,488,718.00	支出总计	2,488,718.00

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	2,488,718.00	2,371,455.00	67,263.00	50,000.00	
208	社会保障和就业支出	261,067.00	261,067.00			
20805	行政事业单位养老支出	258,363.00	258,363.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	258,363.00	258,363.00			
20899	其他社会保障和就业支出	2,704.00	2,704.00			
2089999	其他社会保障和就业支出	2,704.00	2,704.00			
210	卫生健康支出	192,419.00	192,419.00			
21011	行政事业单位医疗	192,419.00	192,419.00			
2101102	事业单位医疗	103,298.00	103,298.00			
2101103	公务员医疗补助	89,121.00	89,121.00			
213	农林水支出	1,842,007.00	1,724,744.00	67,263.00	50,000.00	
21301	农业农村	1,842,007.00	1,724,744.00	67,263.00	50,000.00	
2130104	事业运行	1,792,007.00	1,724,744.00	67,263.00		
2130124	农村合作经济	50,000.00			50,000.00	
221	住房保障支出	193,225.00	193,225.00			
22102	住房改革支出	193,225.00	193,225.00			
2210201	住房公积金	193,225.00	193,225.00			

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				2,488,718.00	2,371,455.00	67,263.00	50,000.00	
301	工资福利支出			2,370,555.00	2,370,555.00			
30101	基本工资	50501	工资福利支出	844,524.00	844,524.00			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	139,820.00	139,820.00			
30103	奖金	50501	工资福利支出	257,940.00	257,940.00			
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	481,560.00	481,560.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	258,363.00	258,363.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	103,298.00	103,298.00			
30111	公务员医疗补助缴费	50501	工资福利支出	89,121.00	89,121.00			
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	2,704.00	2,704.00			
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	193,225.00	193,225.00			
302	商品和服务支出			117,263.00		67,263.00	50,000.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	36,785.00		36,785.00		
30206	电费	50502	商品和服务支出	10,000.00		10,000.00		
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00		
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	500.00		500.00		
30214	租赁费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00		
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	9,978.00		9,978.00		
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	50,000.00			50,000.00	
303	对个人和家庭的补助			900.00	900.00			
30302	退休费	50905	离退休费	900.00	900.00			

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	2,438,718.00	2,371,455.00	67,263.00	
208	社会保障和就业支出	261,067.00	261,067.00		
20805	行政事业单位养老支出	258,363.00	258,363.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	258,363.00	258,363.00		
20899	其他社会保障和就业支出	2,704.00	2,704.00		
2089999	其他社会保障和就业支出	2,704.00	2,704.00		
210	卫生健康支出	192,419.00	192,419.00		
21011	行政事业单位医疗	192,419.00	192,419.00		
2101102	事业单位医疗	103,298.00	103,298.00		
2101103	公务员医疗补助	89,121.00	89,121.00		
213	农林水支出	1,792,007.00	1,724,744.00	67,263.00	
21301	农业农村	1,792,007.00	1,724,744.00	67,263.00	
2130104	事业运行	1,792,007.00	1,724,744.00	67,263.00	
2130124	农村合作经济				
221	住房保障支出	193,225.00	193,225.00		
22102	住房改革支出	193,225.00	193,225.00		
2210201	住房公积金	193,225.00	193,225.00		

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			2,438,718.00	2,371,455.00	67,263.00	
301	工资福利支出			2,370,555.00	2,370,555.00		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	844,524.00	844,524.00		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	139,820.00	139,820.00		
30103	奖金	50501	工资福利支出	257,940.00	257,940.00		
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	481,560.00	481,560.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	258,363.00	258,363.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	103,298.00	103,298.00		
30111	公务员医疗补助缴费	50501	工资福利支出	89,121.00	89,121.00		
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	2,704.00	2,704.00		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	193,225.00	193,225.00		
302	商品和服务支出			67,263.00		67,263.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	36,785.00		36,785.00	
30206	电费	50502	商品和服务支出	10,000.00		10,000.00	
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	500.00		500.00	
30214	租赁费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	9,978.00		9,978.00	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出				
303	对个人和家庭的补助			900.00	900.00		
30302	退休费	50905	离退休费	900.00	900.00		



表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	50,000.00	
300	周至县农业农村局	50,000.00	
300023	周至县农村产权流转交易服务中心	50,000.00	
	专用项目	50,000.00	
	专项业务	50,000.00	
	农村土地承包经营纠纷仲裁及数据变更经费	50,000.00	

表11

## 单位综合预算财政拨款上年结转资金支出表

单位名称：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：元

[illegible]

表12

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码		单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预	政府预	实施采购时间	预算金额	说明
类	款							算支出	算支出			
								经济科	经济科			
								目编码	目编码			
								类	类			
								款	款			
合计												



表14

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称			农村土地承包经营纠纷仲裁及数据变更经费			
主管部门			周至县农业农村局			
资金金额 (万元)			实施期资金总额:	5.00	执行率分值 (10分)	
			其中: 财政拨款	5.00		
			其他资金	0.00		
年度目标	建立健全农村土地承包经营纠纷调解仲裁机构, 及时公正化解农村土地承包经营纠纷矛盾纠纷, 维护农民合法权益。 在全县农村土地承包确权登记工作基础上, 按照陕西省农村土地承包数据管理要求, 常态化开展农村土地承包确权登记信息纠错及变更工作。巩固完善农村基本经营制度, 保持土地承包关系长久稳定, 化解农村土地承包纠纷, 推动土地承包经营权流转, 促进农民增收。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	项目总投资		5万元	10
		社会成本				
		生态环境成本				
	产出指标	数量指标	农村土地承包经营纠纷仲裁及数据变更		18个镇街	20
		质量指标	项目完工总质量		合格	10
		时效指标	项目完成时间		2025年	10
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	矛盾调处率及纠纷化解率		≥95%	30
		生态效益指标				
		可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度		≥85%	10

单位整体支出绩效目标表

(2025年度)

部门（单位）名称			周至县农村产权流转交易服务中心				
年度主要任务	任务名称		主要内容	预算金额（万元）			执行率分值（10分）
				总额	财政拨款	其他资金	
	人员工资		完成人员工资发放及社保缴费	237.05	237.05		
	单位运行		实现全年单位正常运转	6.73	6.73		
	退休人员补助及遗属补助		完成退休人员补助及遗属补助发放	0.09	0.09		
	专项业务支出		农村土地承包经营纠纷仲裁及数据纠错	5.00	5.00		
			金额合计	248.87	248.87		
年度总体目标	保障单位正常运转完成年度工作任务，人员工资福利及日常公用经费支出。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值	分值权重（90分）
	成本指标	经济成本	项目总投资			248.87万元	10
		社会成本					
		生态环境成本					
	产出指标	数量指标	实现单位正常运转数量			1个	20
		质量指标	项目完工总质量			合格	10
		时效指标	项目完成时间			2025年	10
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标	实现我单位业务顺利开展			明显提升	30
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度			≥85%	10

专项资金总体绩效目标表

(2025年度)

项目名称		农村土地承包经营纠纷仲裁及数据变更经费					
主管部门		周至县农业农村局		实施期限	2025年		执行率分值（10分）
资金金额（万元）	实施期资金总额：	5.00	年度资金总额：	5.00			
	其中：财政拨款	5.00	其中：财政拨款	5.00			
	其他资金	0.00	其他资金	0.00			
总体目标	实施期总目标			年度总目标			
	建立健全农村土地承包经营纠纷调解仲裁机构，及时公正化解农村土地承包经营纠纷矛盾，维护农民合法权益。 在全县农村土地承包确权登记工作基础上，按照陕西省农村土地承包数据管理要求，常态化开展农村土地承包确权登记信息纠错及变更工作。巩固完善农村基本经营制度，保持土地承包关系长久稳定，化解农村土地承包纠纷，推动土地承包经营权流转，促进农民增收。			建立健全农村土地承包经营纠纷调解仲裁机构，及时公正化解农村土地承包经营纠纷矛盾，维护农民合法权益。 在全县农村土地承包确权登记工作基础上，按照陕西省农村土地承包数据管理要求，常态化开展农村土地承包确权登记信息纠错及变更工作。巩固完善农村基本经营制度，保持土地承包关系长久稳定，化解农村土地承包纠纷，推动土地承包经营权流转，促进农民增收。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重（90分）	
	成本指标	经济成本	项目总投资		5万元	10	
		社会成本					
		生态环境成本					
	产出指标	数量指标	农村土地承包经营纠纷仲裁及数据变更		18个镇街	20	
		质量指标	项目完工总质量		合格	10	
		时效指标	项目完成时间		2025年	10	
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标	矛盾调处率及纠纷化解率		≥95%	30	
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度		≥85%	10	