

周至县医疗保障局（汇总）

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

本年度单位在完成本职工作的同时不断加强医保政策宣传，不断提高群众的参保意识，做到应保尽保，并且开展打击欺诈骗保专项行动以及“双随机、一公开”专项检查，不断优化医保环境，为群众提供更好的服务。

（一）主要职责

1. 贯彻中省市医疗保障工作方面的法律法规和政策规定，负责全县医疗保险、生育保险、医疗救助及其他各项补充医疗保险的管理工作。

2. 制定全县医疗保障基金监督管理办法并组织实施，统筹管理和监督使用全县医疗保障基金，建立健全医疗保障安全防控机制，推进医疗保障基金支付方式改革。

3. 组织制定全县医疗保障筹资和待遇政策，统筹城乡医疗保障待遇标准，建立健全与筹资水平相适应的待遇调整机制。

4. 严格执行中省市药品、医用耗材、医疗服务项目、医疗服务设施等医保目录和支付标准。

5. 制定全县定点医药机构协议和支付管理办法并组织实施，建立健全医疗保障信用评价体系和信息披露制度，监督管理纳入医保范围内的医疗服务行为和医疗费用，依法查处医疗保障领域违法违规行为。

6. 负责全县医疗保障经办服务工作管理、公共服务体系和医疗保障信息化建设，建立健全医疗保障大数据管理和应用体系，

贯彻落实中省市异地就医管理和费用结算政策，建立健全医疗保障关系转移接续制度，开展医疗保障领域合作交流。

（二）内设机构

周至县医疗保障局为2019年成立行政单位，设立办公室、法规监督科、业务科等三个科室。下设周至县医疗保险经办中心和周至县医疗保障基金监管中心两个下属单位。

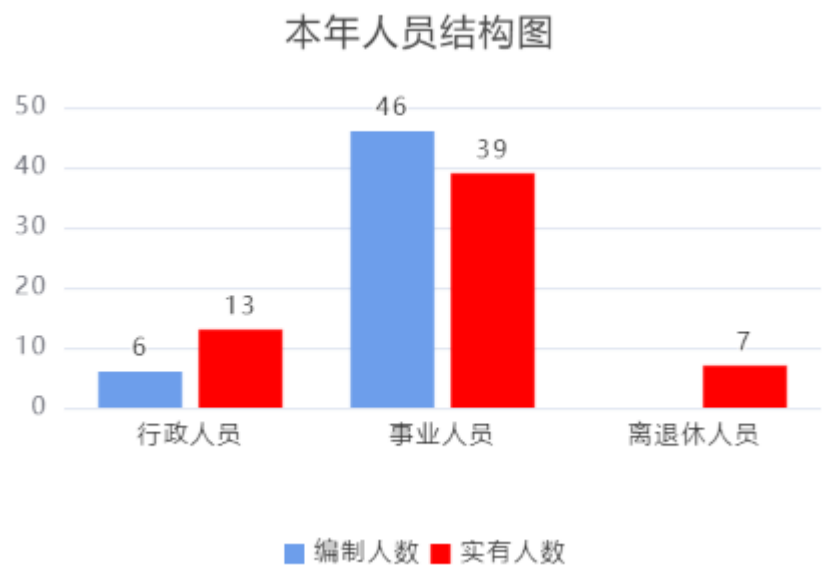
二、部门决算单位构成

纳入2023年度本部门决算编制范围的单位共3个，包括本级及2个二级预算单位：

序号	单位名称
1	周至县医疗保障局本级
2	周至县医疗保险经办中心
3	周至县医疗保障基金监管中心

三、部门人员情况

截至2023年底，本部门人员编制52人，其中行政编制6人、事业编制46人；实有人员52人，其中行政13人、事业39人。单位管理的离退休人员7人。

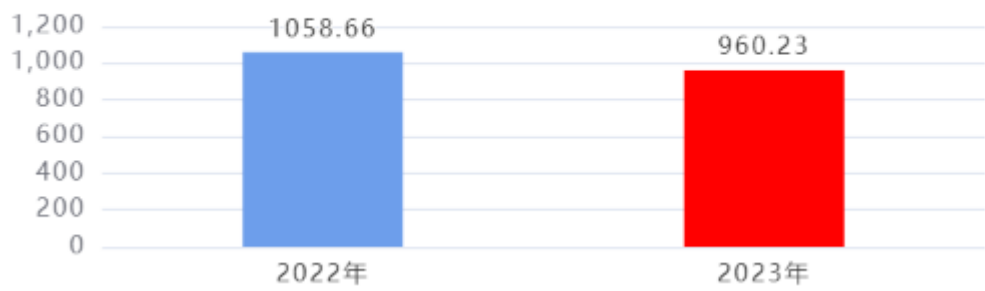


第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为960.23万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少98.43万元，下降9.30%，下降的主要原因是：项目减少，苏陕等资金减少。

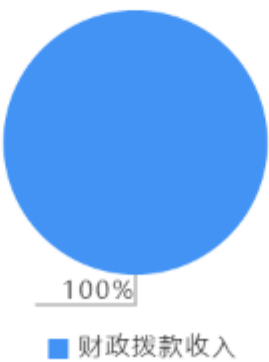
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计960.23万元，其中：财政拨款收入960.23万元，占100%。

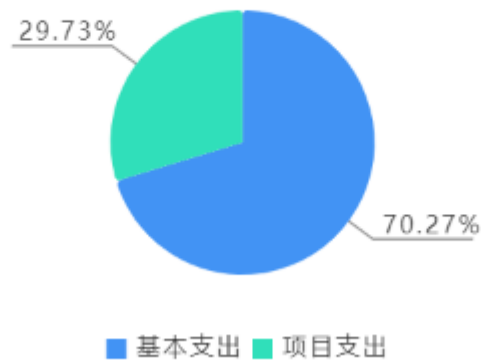
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计960.23万元，其中：基本支出674.71万元，占70.27%；项目支出285.52万元，占29.73%。

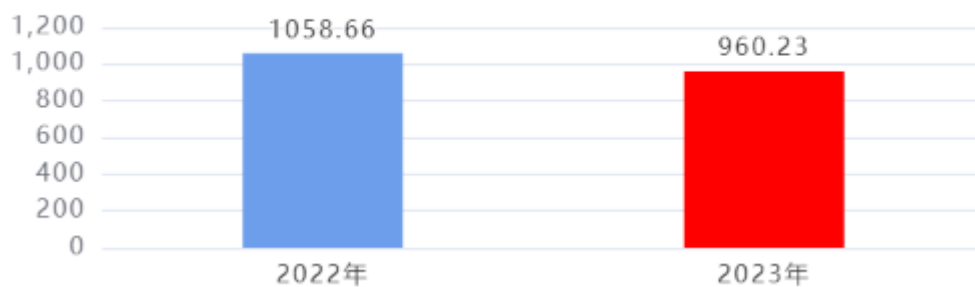
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为960.23万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少98.43万元，下降9.30%，下降的主要原因是：项目减少，苏陕等资金减少。

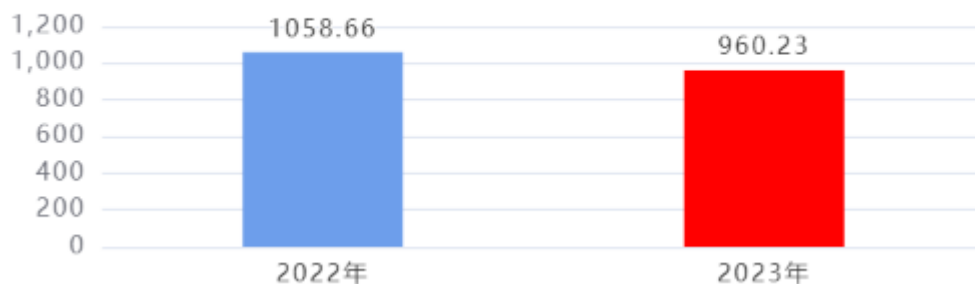
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



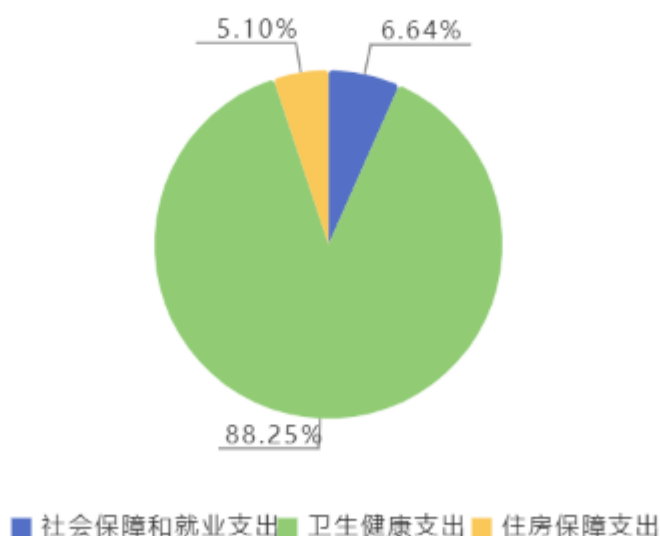
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算883.11万元，支出决算960.23万元，完成年初预算的108.73%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少98.43万元，下降9.30%，下降的主要原因是：项目减少，苏陕等资金减少。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算66.30万元，支出决算63.10万元，完成年初预算的95.17%，决算数小于年初预算数的主要原因是：人员退休。

2. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.70万元，支出决算0.70万元，完成年初预算的100%。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算7.89万元，支出决算7.89万元，完成年初预算的100%。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算18.78万元，支出决算18.19万元，完成年初预算的96.86%，决算数小于年初预算数的主要原因是：人员退休。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算8.75万元，支出决算8.75万元，完成年初预算的100%。

6. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）行政运行（项）。年初预算131.37万元，支出决算154.30万元，完成年初预算的117.45%，决算数大于年初预算数的主要原因是：项目追加。

7. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算175.50万元，支出决算110.30万元，完成年初预算的62.85%，决算数小于年初预算数的主要原因是：项目金额未支付结转下年。

8. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）医疗保障政策管理（项）。年初预算9.50万元，支出决算35.41万元，完成年初预算的372.74%，决算数大于年初预算数的主要原因是：项目追加。

9. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）医疗保障经办事务（项）。年初预算380.82万元，支出决算405.33万元，完成年初预算的106.44%，决算数大于年初预算数的主要原因是：项目追加。

10. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）事业运行（项）。年初预算33.91万元，支出决算32.97万元，完成年初预

算的97.23%，决算数小于年初预算数的主要原因是：人员退休。

11. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）其他医疗保障管理事务支出（项）。年初预算0万元，支出决算74.30万元，新增支出的主要原因是：项目追加。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算49.58万元，支出决算48.99万元，完成年初预算的98.81%，决算数小于年初预算数的主要原因是：人员退休。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出674.71万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费649.74万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费。

（二）公用经费24.97万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、差旅费、维修（护）费、劳务费、工会经费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本部门2023年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本部门2023年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费预算16.69万元，支出决算16.69万元，完成预算的100%。支出决算比上年增加3.49万元，增长的主要原因是：功能科目调整。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2023年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本部门共有车辆2辆，其中其他用车2辆，其他用车主要是单位用于督促及检查各个医疗机构及定点药店医保资金规范、合理使用。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，部门整体支出自评得分98，全年预算数960.23万元，执行数960.23万元，完成预算的100%。从评价情况来看，1. 加大政策宣传力度、打通政策宣传堵点。在做好日常政策宣传的基础上，针对自媒体传播快、成本低、效率高的特点，以抖音、微信朋友圈、微信公众号等新兴自媒体为平台，围绕群众不知道、听不懂的政策宣传堵点，自创、自编群众喜闻乐见的歌舞、戏曲、短视频，通过进社区、进村镇、微信朋友圈、公众

号、媒体网站宣传等方式，进一步扩大医保政策的普及程度，做到医保政策应知尽知、应保尽保、应享尽享。2. 加大定点医药机构监管力度、守好群众“钱袋子”。以国务院《医疗保障基金使用监督管理条例》为法律准绳，以定点协议为服务规范，对所有医药机构采取平时检查与定期考核相结合的办法，形成法规与协议相结合的监管态势。3. 主动作为，率先建立全市服务新模式。建设“县镇村”三级医保服务网络。全县20个镇（街）设立医保服务站，明确了镇分管领导、医保干事和村医保专干，为20个镇街配备了电脑、桌椅、复印机等办公硬件，制定事项清单明确办理流程，加强业务培训提升服务水平，率先在全市构建起县、镇、村三级医保服务模式，让群众不出镇就能办理全部医保业务，实现医保缴费、零星报销、慢病申报等业务“门口办”，打通医保服务群众“最后一公里”，为全县城乡群众提供优质高效的医疗保障服务。发现的问题及原因：宣传力度仍不够，对医药机构的监管依然任重道远。下一步改进措施：不断加大宣传力度，提高群众参保意识，做到应保尽保全民参保，其次还要不断加强对医药机构的监督检查力度，完善监督机制更好地为群众服务。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分98，全年预算数960.23万元，执行数960.23万元，完成预算的100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：1. 加大政策宣传力度、打通政策宣传堵点。在做好日常政策宣传的基础上，针对自媒体传播快、成本低、效率高的特点，以抖音、微信朋友圈、微信公众号等新兴自媒体为平台，围绕群众不知道、听不懂的政策宣传堵

点，自创、自编群众喜闻乐见的歌舞、戏曲、短视频，通过进社区、进村镇、微信朋友圈、公众号、媒体网站宣传等方式，进一步扩大医保政策的普及程度，做到医保政策应知尽知、应保尽保、应享尽享。

2. 加大定点医药机构监管力度、守好群众“钱袋子”。以国务院《医疗保障基金使用监督管理条例》为法律准绳，以定点协议为服务规范，对所有医药机构采取平时检查与定期考核结合的办法，形成法规与协议相结合的监管态势。

3. 主动作为，率先建立全市服务新模式。建设“县镇村”三级医保服务网络。全县20个镇（街）设立医保服务站，明确了镇分管领导、医保干事和村医保专干，为20个镇街配备了电脑、桌椅、复印机等办公硬件，制定事项清单明确办理流程，加强业务培训提升服务水平，率先在全市构建起县、镇、村三级医保服务模式，让群众不出镇就能办理全部医保业务，实现医保缴费、零星报销、慢病申报等业务“门口办”，打通医保服务群众“最后一公里”，为全县城乡群众提供优质高效的医疗保障服务。

发现的问题及原因：宣传力度仍不够，对医药机构的监管依然任重道远。

下一步改进措施：不断加大宣传力度，提高群众参保意识，做到应保尽保全民参保，其次还要不断加强对医药机构的监督检查力度，完善监督机制更好地为群众服务。

部门整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门（单位）名称			周至县医疗保障局									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	人员经费	已完成	649.74	649.74	0.00	649.74	649.74	0.00	—	100.00%	—
	任务2	公用经费	已完成	24.97	24.97	0.00	24.97	24.97	0.00	—	100.00%	—
	任务3	专项经费	已完成	285.52	285.52	0.00	285.52	285.52	0.00	—	100.00%	—
金额合计				960.23	960.23	0.00	960.23	960.23	0.00	10	100.00%	10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	贯彻落实省、市医疗保险相关政策；做好医保相关监督、管理、宣传等工作						贯彻落实省、市医疗保险相关政策；做好医保相关监督、管理、宣传等工作					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值		得分
	产出指标 （50分）	数量指标	周至县医疗保障局人员工资发放人数			52人		52人		10		10
		质量指标	工资及时发放率			100%		100%		10		10
		时效指标	工资补贴发放及时性			按时发放		按时发放		10		10
		成本指标	指标1：人员经费			649.74		649.74		10		10
			指标2：日常公用经费			24.97		24.97		10		10
	效益指标（30分）	经济效益指标									
		社会效益指标	保障人员工资正常发放及社保缴纳			长期		长期		10		10
		生态效益指标									
		可持续影响指标	提高服务能力			逐步提高		逐步提高		20		20
满意度指标 （10分）	服务对象满意度指标	群众满意度			100%		95%		10		18	
总分										100		98

（三）项目绩效自评结果

本部门在部门决算中反映其他医疗保障管理事务支出等1个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 其他医疗保障管理事务支出绩效自评综述：全年预算数285.52万元，执行数285.52万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：抓好建档立卡贫困户参加基本医疗保险工作，确保动态参保率100%；建立了我县医疗救助联席会议制度；建立医疗服务价格动态调整机制，推进药械集中采购工作，强化医药服务价格监管，深化医保支付方式改革；深入开展打击欺诈骗保工作，不断提升医保智能监管水平；巩固提升基本医疗保险服务水平，不断健全医保经办服务体系，深入推进医保公共服务标准化、规范化建设，不断提升异地就医结算服务水平。发现的问题及原因：宣传力度仍不够，对医药机构的监管依然任重道远。下一步改进措施：不断加大宣传力度，提高群众参保意识，做到应保尽保全民参保，其次还要不断加强对医药机构的监督检查力度，完善监督机制更好地为群众服务。

其他医疗保障管理事务支出项目绩效自评表
(2023年度)

项目名称			其他医疗保障管理事务支出				
主管部门			周至县医疗保障局		实施单位	周至县医疗保障局	
项目资金 (万元)				全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B / A）	
			年度资金总额：	285.52	285.52	100%	
			其中：财政资金	285.52	285.52	100%	
			其他资金				
年度总体目标	年初设定目标				全年实际完成情况		
	本年度完成职工健康体检，落实村医医保专干工资补助，加强医疗保障基层服务能力建设，加强医保政策宣传力度，加强网络维护建设，开展打击欺诈骗保专项行动				按期完成		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	开展项目数		10	10	
		质量指标	事项完成率		100%	100%	
		时效指标	业务工作开展时间		长期	长期	
		成本指标	医疗保障管理事务项目支出		285.52	285.52	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	方便参保群众办理业务		>90%	>90%	
		生态效益指标					
		可持续影响指标	对健全医疗保障制度体系的作用		成效明显	成效明显	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度		>90%	>90%	
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填写无。						

注: 其他资金包括与财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

（四）专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展部门重点绩效评价。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展财政重点评价项目绩效评价。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 周至县医疗保障局（汇总）部门的决算数据反映3个预算单位的数据汇总情况，其中还包含了代管的周至县医疗保险经办中心、周至县医疗保障基金监管中心单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）87115898。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：周至县医疗保障局（汇总）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	960.23	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	63.80
	9		九、卫生健康支出	39	847.44
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	48.99
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	960.23	本年支出合计	57	960.23
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	960.23	总计	60	960.23

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：周至县医疗保障局（汇总）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	960.23	960.23					
208	社会保障和就业支出	63.80	63.80					
20805	行政事业单位养老支出	63.10	63.10					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.10	63.10					
20899	其他社会保障和就业支出	0.70	0.70					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.70	0.70					
210	卫生健康支出	847.44	847.44					
21011	行政事业单位医疗	34.83	34.83					
2101101	行政单位医疗	7.89	7.89					
2101102	事业单位医疗	18.19	18.19					
2101103	公务员医疗补助	8.75	8.75					
21015	医疗保障管理事务	812.61	812.61					
2101501	行政运行	154.30	154.30					
2101502	一般行政管理事务	110.30	110.30					
2101505	医疗保障政策管理	35.41	35.41					
2101506	医疗保障经办事务	405.33	405.33					
2101550	事业运行	32.97	32.97					
2101599	其他医疗保障管理事务支出	74.30	74.30					
221	住房保障支出	48.99	48.99					
22102	住房改革支出	48.99	48.99					
2210201	住房公积金	48.99	48.99					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：周至县医疗保障局（汇总）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	960.23	674.71	285.52			
208	社会保障和就业支出	63.80	63.80				
20805	行政事业单位养老支出	63.10	63.10				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.10	63.10				
20899	其他社会保障和就业支出	0.70	0.70				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.70	0.70				
210	卫生健康支出	847.44	561.92	285.52			
21011	行政事业单位医疗	34.83	34.83				
2101101	行政单位医疗	7.89	7.89				
2101102	事业单位医疗	18.19	18.19				
2101103	公务员医疗补助	8.75	8.75				
21015	医疗保障管理事务	812.61	527.09	285.52			
2101501	行政运行	154.30	154.30				
2101502	一般行政管理事务	110.30		110.30			
2101505	医疗保障政策管理	35.41	35.41				
2101506	医疗保障经办事务	405.33	304.41	100.92			
2101550	事业运行	32.97	32.97				
2101599	其他医疗保障管理事务支出	74.30		74.30			
221	住房保障支出	48.99	48.99				
22102	住房改革支出	48.99	48.99				
2210201	住房公积金	48.99	48.99				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：周至县医疗保障局（汇总）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	960.23	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	63.80	63.80		
	9		九、卫生健康支出	41	847.44	847.44		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	48.99	48.99		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	960.23	本年支出合计	59	960.23	960.23		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	960.23	合计	64	960.23	960.23		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：周至县医疗保障局（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	960.23	674.71	285.52
208	社会保障和就业支出	63.80	63.80	
20805	行政事业单位养老支出	63.10	63.10	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.10	63.10	
20899	其他社会保障和就业支出	0.70	0.70	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.70	0.70	
210	卫生健康支出	847.44	561.92	285.52
21011	行政事业单位医疗	34.83	34.83	
2101101	行政单位医疗	7.89	7.89	
2101102	事业单位医疗	18.19	18.19	
2101103	公务员医疗补助	8.75	8.75	
21015	医疗保障管理事务	812.61	527.09	285.52
2101501	行政运行	154.30	154.30	
2101502	一般行政管理事务	110.30		110.30
2101505	医疗保障政策管理	35.41	35.41	
2101506	医疗保障经办事务	405.33	304.41	100.92
2101550	事业运行	32.97	32.97	
2101599	其他医疗保障管理事务支出	74.30		74.30
221	住房保障支出	48.99	48.99	
22102	住房改革支出	48.99	48.99	
2210201	住房公积金	48.99	48.99	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制部门：周至县医疗保障局（汇总）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	649.29	302	商品和服务支出	24.97	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	202.75	30201	办公费	14.08	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	176.17	30202	印刷费	0.38	30702	国外债务付息	
30103	奖金	70.63	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.41	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	34.34	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	63.10	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	26.53	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	23.45	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.49	30211	差旅费	0.72	31008	物资储备	
30113	住房公积金	51.82	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.45	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.45	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	0.45	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	3.14	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	4.78	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.01	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		649.74	公用经费合计					24.97

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：周至县医疗保障局（汇总）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：周至县医疗保障局（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：周至县医疗保障局（汇总）

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。