

周至县投资合作服务中心（汇总）

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

2023年承担引进内资任务3.2亿元，全年引进内资3.91亿元，完成年度目标任务的122%；新引进投资额1亿元及以上省级合同项目任务3个，已引进3个，完成年度任务的100%，年度签约合同项目总投资任务5.5亿元，已完成16.68亿元，完成年度任务的303%。2023年招商项目进资8.89亿元，较2022年7.26亿元增长22.5%。

（一）主要职责

县投资合作中心在履行职责过程中坚持和加强党对招商引资工作的集中统一领导。主要职责是：

1. 贯彻执行国家、省、市、县对外开放、招商引资的方针、政策。
2. 负责客商的咨询、接待和跟踪服务工作。
3. 负责招商信息的收集、分析、整理工作。
4. 负责全县招商信息平台建设，研究国内外投资动向和投资政策，提出我县促进招商引资的对策和建议。
5. 负责组织开展对外招商引资活动和投资引导、投资促进和投资服务。
6. 负责投资信息网络建设、咨询服务工作。
7. 完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）内设机构

县投资合作服务中心设下列内设机构：综合科、招商信息科、招商服务科、项目促进科。

1. 综合科。负责机关日常运转工作。负责中心会议的组织和决定事项的督办；负责机关文电、纪要、保密、档案、接待等工作；负责机关的机构编制、干部人事、劳动工资等工作；负责党的基层组织建设和思想政治工作；负责组织实施目标责任综合考评工作；负责机关后勤服务工作。

2. 招商信息科。负责全县招商信息平台建设，研究国内外投资动向和投资政策，提出我县促进招商引资的对策和建议；负责招商信息的收集、分析、整理工作；负责投资信息网络建设、网络咨询的回复工作。

3. 招商服务科。负责收负责组集整理和分析全县外来投资产业总体概况、发展趋势，提出建设性意见和建议；负责客商的咨询、接待和跟踪服务工作；组织开展对外招商引资活动和投资引导、投资促进和投资服务。

4. 项目促进科。负责已签约项目的跟踪服务工作；协助做好项目评审的相关工作和项目的研判；协助做好相关板块招商引资和联络对接工作；负责组建投资合作顾问团队和招商引资培训工作。

二、部门决算单位构成

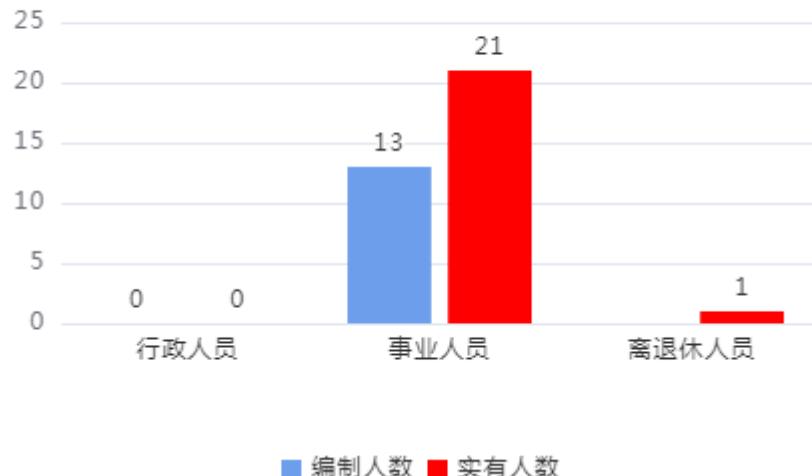
纳入2023年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个二级预算单位：

序号	单位名称
1	周至县投资合作服务中心本级

三、部门人员情况

截至2023年底，本部门人员编制13人，其中行政编制0人、事业编制13人；实有人员21人，其中行政0人、事业21人。单位管理的离退休人员1人。

本年人员结构图

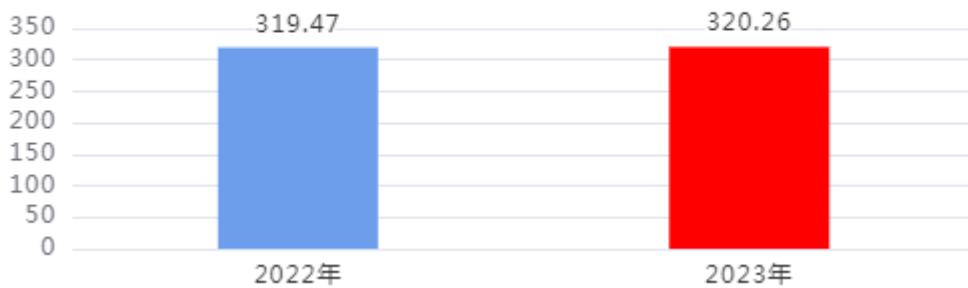


第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为320.26万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加0.79万元，增长0.25%，增长的主要原因是：工资及社保缴费基数增加。

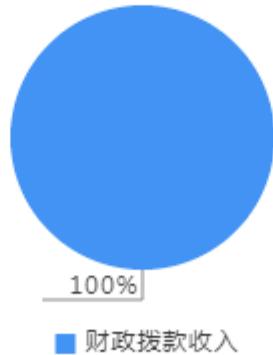
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计320.26万元，其中：财政拨款收入320.26万元，占100%。

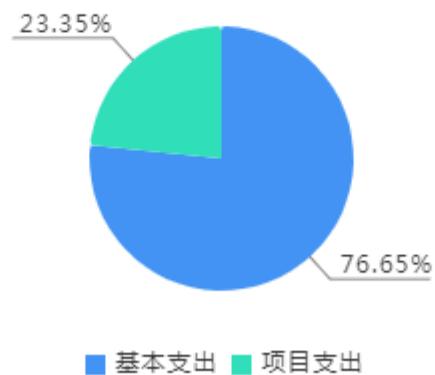
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计320.26万元，其中：基本支出245.48万元，占76.65%；项目支出74.78万元，占23.35%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为320.26万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加0.79万元，增长0.25%，增长的主要原因是：工资普调、社保缴费基数及项目经费增加。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



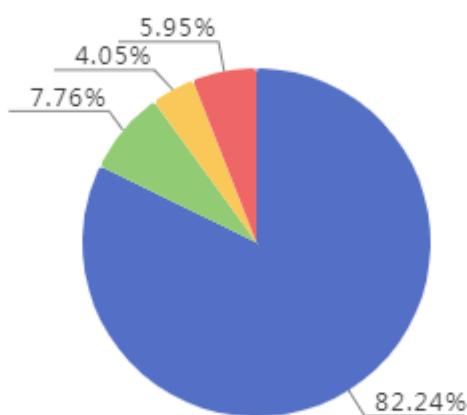
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算224.78万元，支出决算320.26万元，完成年初预算的142.48%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加0.79万元，增长0.25%，增长的主要原因是：工资普调、社保缴费基数及项目经费增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



■ 一般公共服务支出 ■ 社会保障和就业支出 ■ 卫生健康支出 ■ 住房保障支出

按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算159.07万元，支出决算188.60万元，完成年初预算的118.56%，决算数大于年初预算数的主要原因是：工资普调。

2. 一般公共服务支出（类）商贸事务（款）招商引资（项）。年初预算9.50万元，支出决算74.78万元，完成年初预算的787.16%，决算数大于年初预算数的主要原因是：招商职能划转，项目经费增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算24.59万元，支出决算24.59万元，完成年初预算的100%。

4. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.26万元，支出决算0.25万元，完成年初预算的96.15%，决算数小于年初预算数的主要原因是：缴费基数调整。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算9.77万元，支出决算9.77万元，完成年初预算的100%。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算3.20万元，支出决算3.20万元，完成年初预算的100%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金

(项)。年初预算18.39万元，支出决算19.06万元，完成年初预算的103.64%，决算数大于年初预算数的主要原因是：缴费基数增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出245.48万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) 人员经费237.60万元，主要包括：基本工资、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

(二) 公用经费7.87万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、工会经费、公务用车运行维护费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算3万元，支出决算3万元，完成预算的100%。决算数与上年相比持平。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算3万元，支出决算3万元，完成预算的100%。主要用于：公务用车运行维护费。

4. 公务接待费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本部门2023年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2023年度政府采购支出总额共58.68万元，其中：政府采购货物支出29.16万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出29.52万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中

小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本部门共有车辆1辆其中：其他用车1辆，其他用车主要是招商引资业务用车。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2023年承担引进内资任务3.2亿元，全年引进内资3.91亿元，完成年度目标任务的122%；新引进投资额1亿元及以上省级合同项目任务3个，已引进3个，完成年度任务的100%，年度签约合同项目总投资任务5.5亿元，已完成16.68亿元，完成年度任务的303%。2023年招商项目进资8.89亿元，较2022年7.26亿元增长22.5%。

本部门2023年度不单独填写绩效自评表。

本部门2023年度无主管专项资金。

本部门未开展部门重点评价工作。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分90，全年预算数224.78万元，执行数320.26万元，完成预算的142.48%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：一是保障单位正常运转；二是保障单位职工福利待遇；三是承担招商引资职能，2023年承担引进内资任务3.2亿元，全年引进内资3.91亿元，完成年度目标任务的122%；新引进投资额1亿元及以上省级合同项目任务3个，已引进3个，完成年度任务的100%，年度签约合同项目总投资任务5.5亿元，已完成16.68亿元，完成年度任务的303%。2023年招商项目进资8.89亿元，较2022年7.26亿元增长22.5%。发现的问题及原因：一是现代农业综合效益不强；二是文旅融合和乡村振兴需要进一步配合；下一步改进措施：立足县域资源禀赋，以资源环境承载能力和国土空间开发适宜性为基础，严控底线约束，增强农业空间产业集聚，强化城镇空间高效集约。

周至县投资合作服务中心部门整体支出绩效自评表

(2023 年度)

部门(单位)名称			周至县投资合作服务中心									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务 1	保障单位人员工资及社保缴费		207.34	207.34		237.6	237.6		—		—
	任务 2	保障单位日常运转		7.94	7.94		7.87	7.87		—		—
	任务 3	招商引资工作		9.50	9.50		74.78	74.78		—		—
金额合计				224.78	224.78		320.26	320.26		10		10
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	目标1：保障单位人员工资发放及社保缴费； 目标2：保障单位日常运转经费，履行工作职能； 完成引进内资任务。						目标1：按时完成单位人员工资发放及社保缴费； 目标2：足额保障单位日常运转经费，履行工作职能； 目标3：完成引进内资任务目标。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值	实际完成值		分值	得分			
	产出指标 (50 分)	数量指标	招商引资签约规划		6 个	10 个		15	15			
		质量指标	项目签约率		100%	100%		15	15			
		时效指标	项目完成时间		2024 年	2024 年		10	10			
		成本指标	人员、办公、项目经费		286.62	320.26		10	10			
	效益指标 (30分)	经济效益指标	推动县域经济发展		有效推动	比较有效		15	10			
		社会效益指标	推动县城知名度		显著	比较显著		15	10			
		生态效益指标										
		可持续影响指标										
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度		≥85%	≥85%		10	10			
总分								100	90			

(三) 项目绩效自评结果

本部门2023年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展部门重点绩效评价。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展部门重点评价工作。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。
3. 周至县投资合作服务中心（汇总）部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况，其中还包含了投资合作服务中心本级单位收支情况。
4. 无预算单位变化调整。
5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。
6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：15991569558。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：周至县投资合作服务中心（汇总）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	320.26	一、一般公共服务支出	31	263.38
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	24.85
	9		九、卫生健康支出	39	12.97
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	19.06
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	320.26	本年支出合计	57	320.26
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	320.26	总计	60	320.26

注：本表反映部门本年度的总收入和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：周至县投资合作服务中心（汇总）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
科目代码	科目名称	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	320.26	320.26						
201	一般公共服务支出	263.38	263.38						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	188.60	188.60						
2010350	事业运行	188.60	188.60						
20113	商贸事务	74.78	74.78						
2011308	招商引资	74.78	74.78						
208	社会保障和就业支出	24.85	24.85						
20805	行政事业单位养老支出	24.59	24.59						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.59	24.59						
20899	其他社会保障和就业支出	0.25	0.25						
2089999	其他社会保障和就业支出	0.25	0.25						
210	卫生健康支出	12.97	12.97						
21011	行政事业单位医疗	12.97	12.97						
2101102	事业单位医疗	9.77	9.77						
2101103	公务员医疗补助	3.20	3.20						
221	住房保障支出	19.06	19.06						
22102	住房改革支出	19.06	19.06						
2210201	住房公积金	19.06	19.06						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：周至县投资合作服务中心（汇总）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		320.26	245.48	74.78			
201	一般公共服务支出	263.38	188.60	74.78			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	188.60	188.60				
2010350	事业运行	188.60	188.60				
20113	商贸事务	74.78		74.78			
2011308	招商引资	74.78		74.78			
208	社会保障和就业支出	24.85	24.85				
20805	行政事业单位养老支出	24.59	24.59				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.59	24.59				
20899	其他社会保障和就业支出	0.25	0.25				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.25	0.25				
210	卫生健康支出	12.97	12.97				
21011	行政事业单位医疗	12.97	12.97				
2101102	事业单位医疗	9.77	9.77				
2101103	公务员医疗补助	3.20	3.20				
221	住房保障支出	19.06	19.06				
22102	住房改革支出	19.06	19.06				
2210201	住房公积金	19.06	19.06				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：周至县投资合作服务中心（汇总）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	320.26	一、一般公共服务支出	33	263.38	263.38		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	24.85	24.85		
	9		九、卫生健康支出	41	12.97	12.97		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	19.06	19.06		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	320.26	本年支出合计	59	320.26	320.26		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	320.26	合计	64	320.26	320.26		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：周至县投资合作服务中心（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	320.26	245.48	74.78
201	一般公共服务支出	263.38	188.60	74.78
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	188.60	188.60	
2010350	事业运行	188.60	188.60	
20113	商贸事务	74.78		74.78
2011308	招商引资	74.78		74.78
208	社会保障和就业支出	24.85	24.85	
20805	行政事业单位养老支出	24.59	24.59	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.59	24.59	
20899	其他社会保障和就业支出	0.25	0.25	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.25	0.25	
210	卫生健康支出	12.97	12.97	
21011	行政事业单位医疗	12.97	12.97	
2101102	事业单位医疗	9.77	9.77	
2101103	公务员医疗补助	3.20	3.20	
221	住房保障支出	19.06	19.06	
22102	住房改革支出	19.06	19.06	
2210201	住房公积金	19.06	19.06	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制部门：周至县投资合作服务中心（汇总）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	237.60	302	商品和服务支出	7.87	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	56.22	30201	办公费	2.45	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	42.24	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	77.17	30205	水费	0.20	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.59	30206	电费	0.26	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	5.09	30207	邮电费	0.44	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.77	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	3.20	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.25	30211	差旅费	0.31	31008	物资储备	
30113	住房公积金	19.06	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	399		其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.21	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.00	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		237.60	公用经费合计					7.87

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：周至县投资合作服务中心（汇总）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：周至县投资合作服务中心（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：周至县投资合作服务中心（汇总）

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费		
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费				
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费					
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8		
预算数	3.00		3.00		3.00					
决算数	3.00		3.00		3.00					

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。