

周至县农村产权流转交易服务中心

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

本年主要任务是按照省、市、县相关工作会议精神及上级业务工作安排，对照工作要点和指标任务，积极组织开展农村集体产权制度改革、农经统计、农村土地承包经营权确权登记常态化管理、纠纷和信访案件受理、农村产权交易等工作。

（一）主要职责

周至县农村产权流转交易服务中心(周至县农村合作经济经营管理站)主要职责是:贯彻落实《中华人民共和国农村土地承包法》和中央、省、市、县有关农村土地承包和土地流转的政策,指导全县农村土地承包经营管理工作;制定全县统一规范的农村产权流转交易管理制度、交易规则;开展全县农村产权信息发布、交易审核、招标竞价、业务监管、统计分析等业务;做好与市级农村产权流转交易网络平台的对接工作;探索设立农业融资担保基金;承担农村产权交易中的法律事务和仲裁纠纷的处理工作;指导全县农村集体经济组织财务会计、审计及资产管理工作;指导全县农村集体经济组织开展产权制度改革工作;及时报告对市场经营和社会稳定有重大影响的事件;承担全县农村经济指标统计、农村经济数据分析及运用;开展产权流转交易业务培训、对外宣传和交流活动。

（二）内设机构

1. 办公室:负责党务党建、党风廉政建设;纪检、疫情防控、综治维稳、精神文明建设;做好各项精神的上传下达、各科

室的协调沟通；工会、安全生产、创卫创文、后勤服务、信息报送、日常管理、节能降耗等工作及上级安排的其他工作。

2. 产权交易科：负责农村产权流转交易管理及县、镇、街、村三级产权交易（中心）站建设；开展全县农村产权信息发布、交易审核、招标竞价、业务监管、统计分析等业务，农村产权流转交易网络平台的对接工作，承担农村产权交易中的法律事务和仲裁纠纷的处理工作，制定全县统一规范的农村产权流转交易管理制度、交易规则，开展产权流转交易业务培训、对外宣传和交流活动。

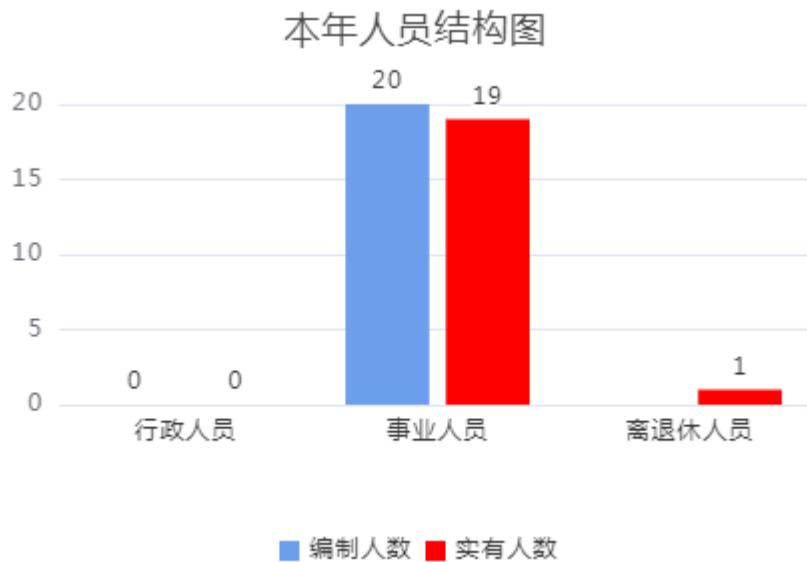
3. 农经科：负责农村集体产权制度改革、农经管理、农村集体资产清查、农村土地承包经营权确权，贯彻落实农村土地承包法和中央、省、市、县有关农村土地承包和土地流转的政策，指导全县农村土地承包经营管理工作；指导全县农村集体经济组织财务会计、审计及资产管理工作，承担全县农村经济指标统计、农村经济数据分析及运用；农村土地承包经营纠纷仲裁调解、信访案件处理等业务工作。

二、部门决算单位构成

本单位作为周至县农业农村局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制20人，其中行政编制0人、事业编制20人；实有人员19人，其中行政0人、事业19人。单位管理的离退休人员1人。



第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

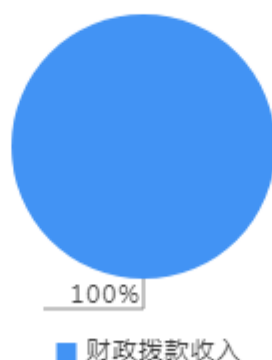
2023年度收入总计、支出总计均为265.05万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少9.33万元，下降3.40%，下降的主要原因是：本年项目经费减少。



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计265.05万元，其中：财政拨款收入265.05万元，占100%。

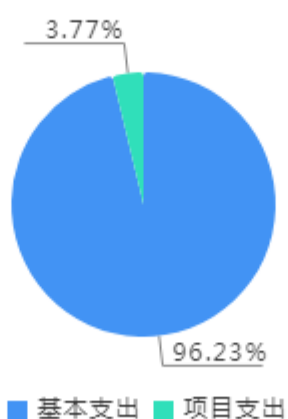
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计265.05万元，其中：基本支出255.05万元，占96.23%；项目支出10万元，占3.77%。

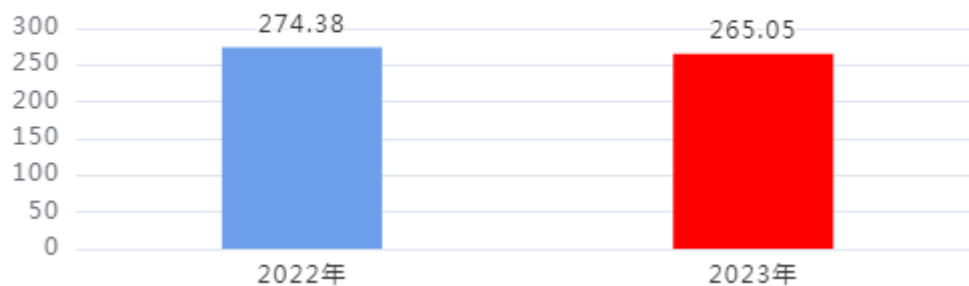
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为265.05万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少9.33万元，下降3.40%，下降的主要原因是：本年项目经费减少。

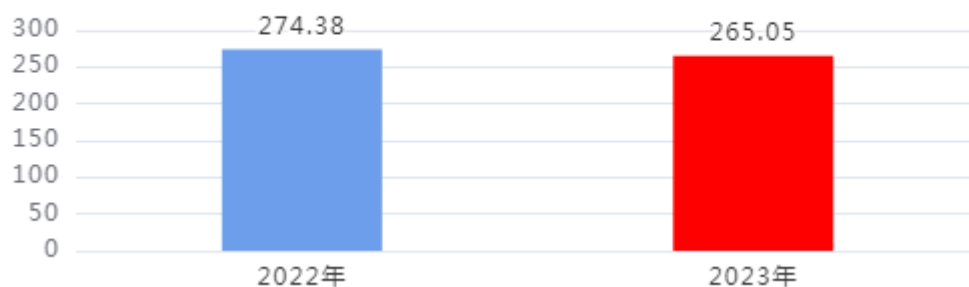
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



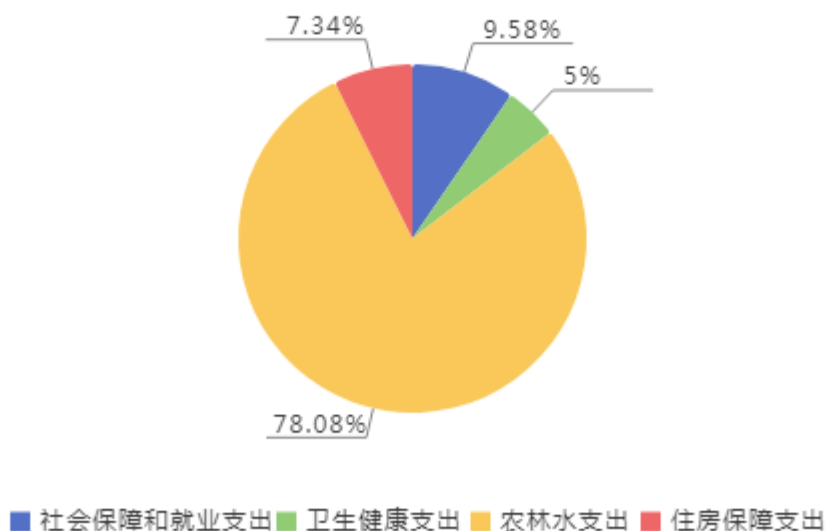
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算227.19万元，支出决算265.05万元，完成年初预算的116.66%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少9.33万元，下降3.40%，下降的主要原因是：本年项目经费减少。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算25.14万元，支出决算25.14万元，完成年初预算的100%。

2. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.26万元，支出决算0.26万元，完成年初预算的100%。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算9.97万元，支出决算9.97万元，完成年初预算的100%。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算3.27万元，支出决算3.27万元，完成年初预算的100%。

5. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）。年初预算169.75万元，支出决算196.95万元，完成年初预算的116.02%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年农林水支出追加。

6. 农林水支出（类）农业农村（款）农村合作经济（项）。年初预算0万元，支出决算10万元，新增支出的主要原因是：本年农林水支出追加。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算18.80万元，支出决算19.45万元，完成年初预算的103.46%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年住房保障支出追加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出255.05万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费244.28万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助、医疗费补助。

（二）公用经费10.77万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、委托业务费、工会经费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

2023年度财政拨款安排培训费预算0万元，支出决算3.50万元，新增支出的主要原因是：单位项目增加。决算数较上年增加的主要原因是：单位项目增加。主要用于：单位业务项目培训。

（三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2023年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2023年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本年度预算绩效管理成效显著，项目实施过程严谨，项目可行性总体良好，形成良好的

社会影响力。

本单位2023年度不单独填写绩效自评表。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98，全年预算数227.19万元，执行数265.05万元，完成预算的117%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：本单位本年度整体运转良好，项目实施顺利，未发现整体支出绩效问题。

周至县农村产权流转交易服务中心单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

单位名称			周至县农村产权流转交易服务中心										
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分	
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
	人员经费	完成我单位人员工资发放、三金缴纳及退休人员降温费发放	全部完成	211.01	211.01		244.28	244.28		—	116%	—	
	公用经费	完成我单位基本运转	全部完成	16.18	16.18		10.77	10.77		—	67%	—	
	项目资金	完成我单位主管业务顺利实施	全部完成	0	0		10	10		—	100%	—	
										—		—	
	金额合计			227.19	227.19		265.05	265.05		10	117%	10	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况						
	完成我单位正常运转，项目顺利实施，业务有序开展。						单位运转良好，农业发展态势良好，农民收入稳步提升。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值		得分	
	产出指标（50分）	数量指标	完成我部门正常运转			19人		19人		15		14	
		质量指标	项目完工总质量			合格		合格		15		15	
		时效指标	项目完成时间			2023年		2023年		10		10	
		成本指标	全年总投入			265.05万元		265.05万元		10		10	
	效益指标（30分）	经济效益指标											
		社会效益指标	我县农业事业发展			有效提升		有效提升		30		29	
		生态效益指标											
		可持续影响指标											
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	受益群众满意度			≥98%		≥98%		10		10	
总分										100		98	

（三）项目绩效自评结果

本单位2023年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 周至县农村产权流转交易服务中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无代管情况。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）85195918。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	265.05	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	25.40
	9		九、卫生健康支出	39	13.24
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	206.95
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	19.45
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	265.05	本年支出合计	57	265.05
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	265.05	总计	60	265.05

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	265.05	265.05					
208	社会保障和就业支出	25.40	25.40					
20805	行政事业单位养老支出	25.14	25.14					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.14	25.14					
20899	其他社会保障和就业支出	0.26	0.26					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.26	0.26					
210	卫生健康支出	13.24	13.24					
21011	行政事业单位医疗	13.24	13.24					
2101102	事业单位医疗	9.97	9.97					
2101103	公务员医疗补助	3.27	3.27					
213	农林水支出	206.95	206.95					
21301	农业农村	206.95	206.95					
2130104	事业运行	196.95	196.95					
2130124	农村合作经济	10.00	10.00					
221	住房保障支出	19.45	19.45					
22102	住房改革支出	19.45	19.45					
2210201	住房公积金	19.45	19.45					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	265.05	255.05	10.00			
208	社会保障和就业支出	25.40	25.40				
20805	行政事业单位养老支出	25.14	25.14				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.14	25.14				
20899	其他社会保障和就业支出	0.26	0.26				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.26	0.26				
210	卫生健康支出	13.24	13.24				
21011	行政事业单位医疗	13.24	13.24				
2101102	事业单位医疗	9.97	9.97				
2101103	公务员医疗补助	3.27	3.27				
213	农林水支出	206.95	196.95	10.00			
21301	农业农村	206.95	196.95	10.00			
2130104	事业运行	196.95	196.95				
2130124	农村合作经济	10.00		10.00			
221	住房保障支出	19.45	19.45				
22102	住房改革支出	19.45	19.45				
2210201	住房公积金	19.45	19.45				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	265.05	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	25.40	25.40		
	9		九、卫生健康支出	41	13.24	13.24		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	206.95	206.95		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	19.45	19.45		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	265.05	本年支出合计	59	265.05	265.05		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	265.05	合计	64	265.05	265.05		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	265.05	255.05	10.00
208	社会保障和就业支出	25.40	25.40	
20805	行政事业单位养老支出	25.14	25.14	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.14	25.14	
20899	其他社会保障和就业支出	0.26	0.26	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.26	0.26	
210	卫生健康支出	13.24	13.24	
21011	行政事业单位医疗	13.24	13.24	
2101102	事业单位医疗	9.97	9.97	
2101103	公务员医疗补助	3.27	3.27	
213	农林水支出	206.95	196.95	10.00
21301	农业农村	206.95	196.95	10.00
2130104	事业运行	196.95	196.95	
2130124	农村合作经济	10.00		10.00
221	住房保障支出	19.45	19.45	
22102	住房改革支出	19.45	19.45	
2210201	住房公积金	19.45	19.45	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	238.67	302	商品和服务支出	10.77	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	86.22	30201	办公费	2.72	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	14.00	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	32.01	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	48.34	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.14	30206	电费	0.92	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.48	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.97	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	3.27	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.26	30211	差旅费	0.36	31008	物资储备	
30113	住房公积金	19.45	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.10	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.87	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	5.61	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.09	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助	5.52	30227	委托业务费	4.10	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.23	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		244.28	公用经费合计					10.77

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								3.50

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。