

# 周至县林业工作站

## 2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2023年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

年度工作报告。

### （一）主要职责

推广林业技术，提供防治检疫保障，促进林业发展。林业技术推广，试验示范区管理，监督管理，森林病、虫、鼠害防治，检疫、执法、推广、宣传。

### （二）内设机构

机构情况：周至县林业工作站为财政补助事业单位，内设：

1. 党政办公室：负责单位的政务工作，督促检查单位工作制度的落实；负责单位会议的组织和决定事项的督办；负责文电、机要、保密、档案、信访、接待、创卫、后勤服务等工作；负责单位的机构编制、干部人事、培训、专业技术职务评聘等工作；负责离退休人员的服务管理工作；负责党的基层组织建设和思想政治工作；负责组织实施目标责任综合考评工作；负责工会、创文、宣传等工作。

2. 财务科：负责预算、决算的编制；负责固定资产月报、年报的编制；负责单位的财务审计和国有资产管理等工作；负责日常账务的处理工作。

3. 业务科：负责林业有害生物的监测、防治工作；林业技术推广的技术指导；负责森林植物的产地和调运检疫；负责林业项目的建设管理等其他工作。

## 二、部门决算单位构成

本单位作为周至县秦岭生态环境保护综合执法局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

### **三、单位人员情况**

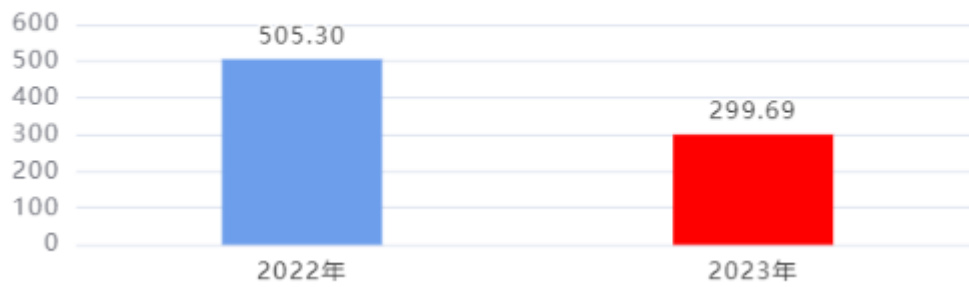
截至2023年底，本单位人员编制11人，其中行政编制0人、事业编制11人；实有人员16人，其中行政0人、事业16人。单位管理的离退休人员4人。

## **第二部分 2023年度部门决算情况说明**

### **一、收入支出决算总体情况说明**

2023年度收入总计、支出总计均为299.69万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少205.61万元，下降40.69%，下降的主要原因是：项目减少。

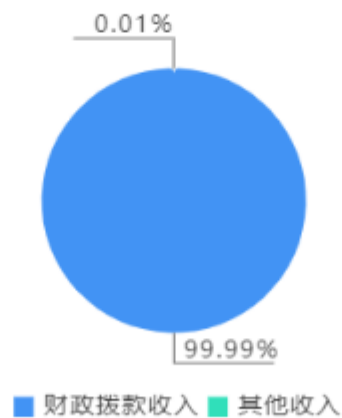
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



## 二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计299.69万元，其中：财政拨款收入299.67万元，占99.99%；其他收入0.02万元，占0.01%。

收入结构图



## 三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计299.69万元，其中：基本支出239.69万元，占79.98%；项目支出60万元，占20.02%。

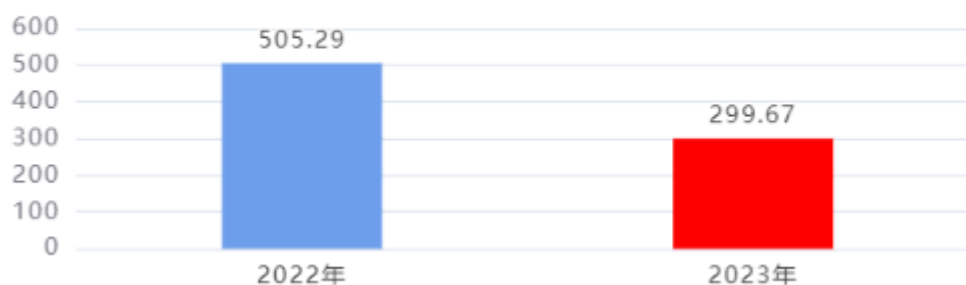
支出结构图



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为299.67万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少205.62万元，下降40.69%，下降的主要原因是：项目减少。

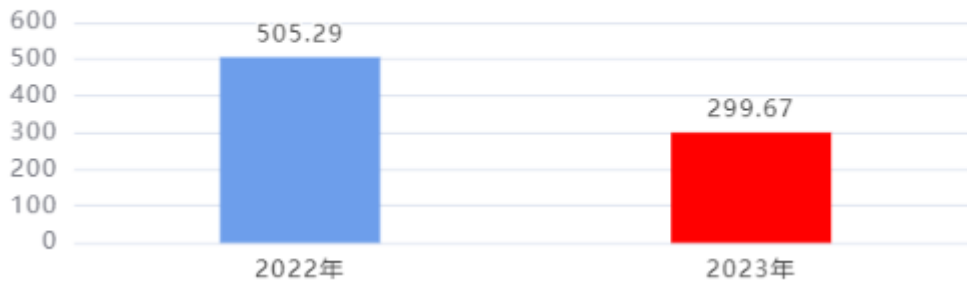
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



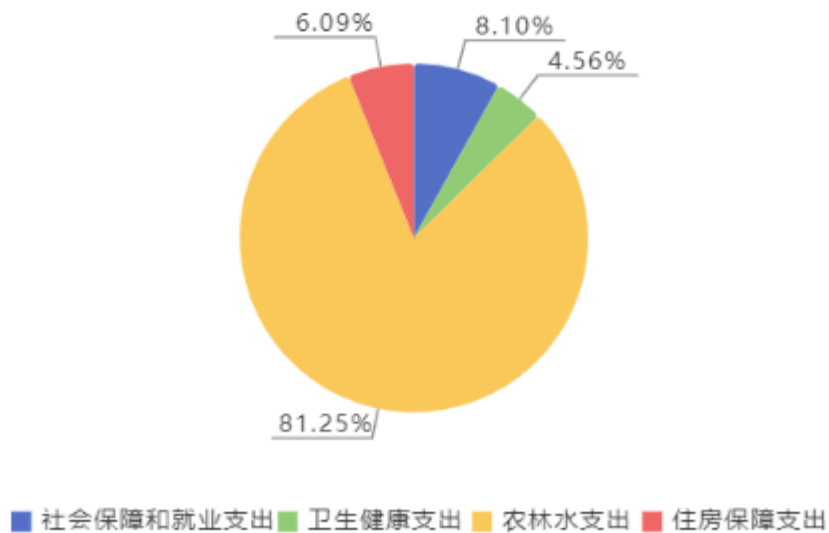
#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算279.77万元，支出决算299.67万元，完成年初预算的107.11%。占本年支出合计的99.99%。与上年相比，财政拨款支出减少205.62万元，下降40.69%，下降的主要原因是：项目减少。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算24.15万元，支出决算24.15万元，完成年初预算的100%。

2. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.25万元，支出决算0.12万元，完成年初预算的48%，决算数小于年初预算数的主要原因是：人员减少。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算9.65万元，支出决算10.49万元，完成年初预算的108.70%，决算数大于年初预算数的主要原因是：医疗补助上



调。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算3.17万元，支出决算3.17万元，完成年初预算的100%。

5. 农林水支出（类）林业和草原（款）事业机构（项）。年初预算164.33万元，支出决算183.48万元，完成年初预算的111.65%，决算数大于年初预算数的主要原因是：绩效奖增加。

6. 农林水支出（类）林业和草原（款）技术推广与转化（项）。年初预算30万元，支出决算29.92万元，完成年初预算的99.73%，决算数小于年初预算数的主要原因是：项目评审。

7. 农林水支出（类）林业和草原（款）动植物保护（项）。年初预算10.16万元，支出决算10.16万元，完成年初预算的100%。

8. 农林水支出（类）林业和草原（款）林业草原防灾减灾（项）。年初预算20万元，支出决算19.92万元，完成年初预算的99.60%，决算数小于年初预算数的主要原因是：项目评审。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算18.06万元，支出决算18.26万元，完成年初预算的101.11%，决算数大于年初预算数的主要原因是：工资上调。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出239.67万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费228.68万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基

本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）公用经费10.99万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、邮电费、工会经费。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## **九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明**

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### **（一）“三公”经费支出决算情况说明**

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### **1. 因公出国（境）费支出情况说明**

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### **2. 公务用车购置费支出情况说明**

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### **3. 公务用车运行维护费支出情况说明**

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

#### （二）培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

#### （三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

### 十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

### 十一、政府采购支出情况说明

（一）2023年度政府采购支出总额共49.84万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出49.84万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的0%。

### 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本单位共有车辆4辆，其中其他用车4辆，其他用车主要是公务用车。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

### 十三、预算绩效情况说明

#### （一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，完成了当年有害生物防治、林业科技推广及古树名木抢救保护工作。

本单位在部门决算中反映林业有害生物防治等3个二级项目的绩效自评结果，项目开展了部门重点评价，涉及预算资金60万元，占单位预算项目支出总额的100%。从评价情况来看，有害生物防治等3个项目当年已完成，社会效益明显提升。

#### （二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分100，全年预算数279.77万元，执行数299.67万元，完成预算的107.11%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：我站有效开展2023年项目支出自评，林业有害生物防治项目和良种核桃精细化栽培推广2个二级项目绩效目标填报率为100%，绩效目标审核率100%，自评率为100%。进一步丰富完善共性项目绩效指标，增加个性化三级指标，做到预算绩效指标能全面科学评价资金使用情况。提高财政资金运行效率：提升了绩效目标编制质量。发现的问题及原因：正确使用财政资金，做到专款专用。下一步改进措施：防范财政资金运行风险，提升绩效指标的针对性和有效性，不断提升财政资金配置效率和使用效率。

周至县林业工作站单位整体支出绩效自评表  
(2023年度)

部门（单位）名称			周至县林业工作站									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	林业和草原支出	有害生物防治资金	完成	20	20		19.92	19.92		—	100%	—
	林业和草原支出	良种核桃精细化栽培与推广	完成	30.00	30.00		29.92	29.92		—	100%	—
	林业和草原支出	古树名木抢救保护	完成	10.16	10.16		10.16	10.16		—	100%	—
	人员工资及经费	基本支出	完成	279.77	279.77		299.67	299.67		—	93%	—
	金额合计			339.93	339.93		359.67	359.67		10	100%	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）					目标实际完成情况						
	目标1：完成低产园改造500亩 目标2：森林生态良好发展 目标3：完成无公害防治，降低虫口密度 目标4：基本支出的保障完成					目标1完成情况：完成低产园改造500亩 目标2完成情况：森林生态良好发展 目标3完成情况：完成无公害防治，降低虫口密度 目标4：基本支出的保障完成						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值		得分	
	产出指标（50分）	数量指标	养护辖区内古树名木资源数量		98株散生古树及2个古树群		98株散生古树及2个古树群		2.5			
			精细化管理（亩）		500.00		500.00		2.5			
			林业有害生物防治（万亩）		3.00		3.00		2.5			
			基本支出		299.67万元		299.67万元		2.5			
		质量指标	无公害防治率		100%		100%		10			
		时效指标	松材线虫病普查完成率		100%		100%		5			
			低产园高接换优		2023.12		2023.12		5			
		成本指标	悬挂松褐天牛诱捕器（台）		500		500		5			
			林业科技推广项目		30万		30万		5			
			古树名木市级养护补助及抢救保护项目		10.16万		10.16万		5			
	基本支出		299.67万元		299.67万元		5					
	效益指标（30分）	经济效益指标	降低病虫损害损失		明显		明显		5			
		社会效益指标	对提升城市形象有促进作用		明显		明显		5			
		生态效益指标	森林生态系统生态效益发挥		明显		明显		2.5			
			保护森林生态系统		明显		明显		2.5			
		可持续影响指标	是否改善森林结构		明显		明显		5			
			保存古树名木优良基因，传承历史文化		明显		明显		5			
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	对减少空气污染有促进作用		明显		明显		5			
			项目实施主体满意度		90%		100%		5			
			项目区群众满意度		90%		100%		5			
总分										100		

### （三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映林业有害生物防治项目等3个二级项目绩效自评结果。

1. 林业有害生物防治项目绩效自评综述：项目全年预算数30万元，执行数29.92万元，完成预算的99.73%。项目绩效目标完成情况良好。

2. 古树名木抢救保护项目绩效自评综述：项目全年预算数10.16万元，执行数10.16万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况良好。

3. 林业科技推广项目绩效自评综述：项目全年预算数20万元，执行数19.92万元，完成预算的99.60%。项目绩效目标完成情况良好。



## 林业有害生物防治项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称		林业有害生物防治						
主管部门		周至县秦岭生态环境保护和综合执法局			实施单位		周至县林业工作站	
项目资金			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
（万元）		年度资金总额	20	20	19.92	10	100%	
		其中：当年财政拨款	20	20	19.92	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	1、开展美国白蛾和松材线虫病疫情普查，杜绝重大疫情传入。 2、重点区域悬挂美国白蛾诱捕器和松褐天牛诱捕器实时监测虫情活动。				1、确保境内无美国白蛾和松材线虫病疫情发生。 2、悬挂美国白蛾诱捕器500台，松褐天牛诱捕器500台，定时定点开展虫情监测。 3、开展预防性防治30000亩，有效降低虫情危害。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标  (50分)	数量指标	林业有害生物防治（万亩）	3	3			
		质量指标	监测普查覆盖率	100%	100%			
		时效指标	松材线虫病普查完成率	100%	100%			
		成本指标	悬挂松褐天牛诱捕器（台）	500	500			
	效益指标  (30分)	经济效益指标						
		社会效益指标	维护社会稳定	明显	明显			
		生态效益指标	森林生态系统生态效益发挥	明显	明显			
		可持续影响指标	森林生态系统功能改善可持续影响	显著	显著			
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	群众满意度（%）	95%	95%			
总分						100		



古树名木抢救保护项目绩效自评表

(2023年度)

		古树名木抢救保护项目						
主管部门		周至县秦岭生态环境保护和综合执法局			实施单位		周至县林业工作站	
项目资金  (万元)			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	10.16	10.16	10.16	10	100%	
		其中：当年财政拨款	10.16	10.16	10.16	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	1、按照《西安市古树名木养护协议》要求，兑付2024年度养护人员费用； 2、对选定古树进行抢救保护； 3、做好建档古树病虫害防治，完成2024年度古树名木养护管理验收工作。				1、按照《西安市古树名木养护协议》要求，兑付2024年度养护人员费用； 2、对选定古树进行抢救保护； 3、做好建档古树病虫害防治，完成2024年度古树名木养护管理验收工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标  (50分)	数量指标	养护辖区内古树名木资源数量	98株散生古树及2个古树群	98株散生古树及2个古树群			
		质量指标	古树名木健康生长	古树名木管理到位 树木生长良好	古树名木管理到位 树木生长良好			
		时效指标	完成时限	2023年年底前完成	2023年年底前完成			
		成本指标	古树名木市级养护补助及抢救保护项目	10.16万元	10.16万元			
	效益指标  (30分)	经济效益指标	降低病虫害损害损失	明显	明显			
		社会效益指标	对提升城市形象有促进作用	明显	明显			
		生态效益指标						
		可持续影响指标	保存古树名木优良基因，传承历史文化	明显	明显			
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	林业工程建设企业满意度	90%	90%			
总分					100			

#### **（四）专项资金绩效自评结果**

本单位不主管专项资金。

#### **（五）单位重点评价项目绩效评价结果**

本单位无重点评价项目。

#### **（六）财政重点评价项目绩效评价结果**

本单位无财政重点评价项目。

### **十四、其他需要说明的情况**

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 周至县林业工作站决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）87111251。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2023年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：周至县林业工作站

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	299.67	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	0.02	八、社会保障和就业支出	38	24.27
	9		九、卫生健康支出	39	13.66
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	243.50
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	18.26
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	299.69	本年支出合计	57	299.69
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	299.69	总计	60	299.69

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：周至县林业工作站

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	299.69	299.67					0.02
208	社会保障和就业支出	24.27	24.27					
20805	行政事业单位养老支出	24.15	24.15					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.15	24.15					
20899	其他社会保障和就业支出	0.12	0.12					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.12	0.12					
210	卫生健康支出	13.66	13.66					
21011	行政事业单位医疗	13.66	13.66					
2101102	事业单位医疗	10.49	10.49					
2101103	公务员医疗补助	3.17	3.17					
213	农林水支出	243.50	243.48					0.02
21302	林业和草原	243.50	243.48					0.02
2130204	事业机构	183.50	183.48					0.02
2130206	技术推广与转化	29.92	29.92					
2130211	动植物保护	10.16	10.16					
2130234	林业草原防灾减灾	19.92	19.92					
221	住房保障支出	18.26	18.26					
22102	住房改革支出	18.26	18.26					
2210201	住房公积金	18.26	18.26					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：周至县林业工作站

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	299.69	239.69	60.00			
208	社会保障和就业支出	24.27	24.27				
20805	行政事业单位养老支出	24.15	24.15				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.15	24.15				
20899	其他社会保障和就业支出	0.12	0.12				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.12	0.12				
210	卫生健康支出	13.66	13.66				
21011	行政事业单位医疗	13.66	13.66				
2101102	事业单位医疗	10.49	10.49				
2101103	公务员医疗补助	3.17	3.17				
213	农林水支出	243.50	183.50	60.00			
21302	林业和草原	243.50	183.50	60.00			
2130204	事业机构	183.50	183.50				
2130206	技术推广与转化	29.92		29.92			
2130211	动植物保护	10.16		10.16			
2130234	林业草原防灾减灾	19.92		19.92			
221	住房保障支出	18.26	18.26				
22102	住房改革支出	18.26	18.26				
2210201	住房公积金	18.26	18.26				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：周至县林业工作站

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	299.67	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	24.27	24.27		
	9		九、卫生健康支出	41	13.66	13.66		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	243.48	243.48		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	18.26	18.26		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	299.67	本年支出合计	59	299.67	299.67		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	299.67	合计	64	299.67	299.67		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：周至县林业工作站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	299.67	239.67	60.00
208	社会保障和就业支出	24.27	24.27	
20805	行政事业单位养老支出	24.15	24.15	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.15	24.15	
20899	其他社会保障和就业支出	0.12	0.12	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.12	0.12	
210	卫生健康支出	13.66	13.66	
21011	行政事业单位医疗	13.66	13.66	
2101102	事业单位医疗	10.49	10.49	
2101103	公务员医疗补助	3.17	3.17	
213	农林水支出	243.48	183.48	60.00
21302	林业和草原	243.48	183.48	60.00
2130204	事业机构	183.48	183.48	
2130206	技术推广与转化	29.92		29.92
2130211	动植物保护	10.16		10.16
2130234	林业草原防灾减灾	19.92		19.92
221	住房保障支出	18.26	18.26	
22102	住房改革支出	18.26	18.26	
2210201	住房公积金	18.26	18.26	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：周至县林业工作站

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	226.53	302	商品和服务支出	10.99	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	84.17	30201	办公费	8.96	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	8.90	30202	印刷费	0.41	30702	国外债务付息	
30103	奖金	35.42	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.01	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	41.85	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.15	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.41	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.49	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	3.17	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.12	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	18.26	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2.15	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	2.15	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.21	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		228.68	公用经费合计					10.99

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：周至县林业工作站

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：周至县林业工作站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：周至县林业工作站

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

9. 运行经费：指周至县林业工作站日常办公和森林植物检疫需要的支出。