

周至县司法局（本级）

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

2023年，我局以党的二十大精神和习近平新时代中国特色社会主义思想为统揽，紧扣县委、县政府中心工作和上级司法行政部门工作部署，认真履职，服务大局，各项工作取得明显成效。建立法律援助工作联动机制，与人社、交通、交警等部门信息网络相衔接，并积极与民政、残联、卫健等部门建立信息共享“绿色通道”，全方位把握困难群众法律援助服务需求。2024年2月27日，西安市司法局印发《关于表彰2023年度专项工作先进单位和先进个人的通知》，周至县司法局荣获“法治宣传教育工作先进单位”、“公共法律服务工作先进单位”和“安置帮教工作先进单位”。

（一）主要职责

1、贯彻执行有关司法行政工作的法律、法规和规章，完成上级司法行政部门分配的工作任务；编制全县司法行政工作规划和年度计划，指导全县基层司法行政工作；参与社会治安综合治理工作；

2、负责全县法治宣传、普及法律常识和依法治理工作，拟订全县普法规划并组织实施；指导各镇(街)、各行业法治宣传和基层依法治理工作；

3、负责指导和管理全县人民调解工作；监督管理全县法律服务工作站,维护法律服务市场秩序；

4、负责指导监督全县律师工作，按照普遍建立法律顾问制度

的要求，负责全县党政群机关、事业单位、企业团体法律顾问工作；

5、负责指导和管理全县公证工作，监督公证业务活动；

6、负责指导和管理全县法律援助工作；

7、负责全县社区矫正工作，指导和监督全县社区矫正执法工作；指导、协调全县有关部门、镇（街）开展对刑满释放和解除强戒人员的安置帮教工作；

8、负责全县司法行政系统计划、财务和后勤保障工作；

9、指导全县司法行政系统队伍建设和思想政治工作；

10、负责全县司法行政系统警务管理和警务督察工作；

11、负责全县司法行政系统执法规范化工作，司法行政执法监督检查和行政复议、应诉工作；

12、负责全县政法干部、普法骨干和法律服务人员的法律业务及职业再教育培训工作；

13、承办县政府交办的其他事项。

（二）内设机构

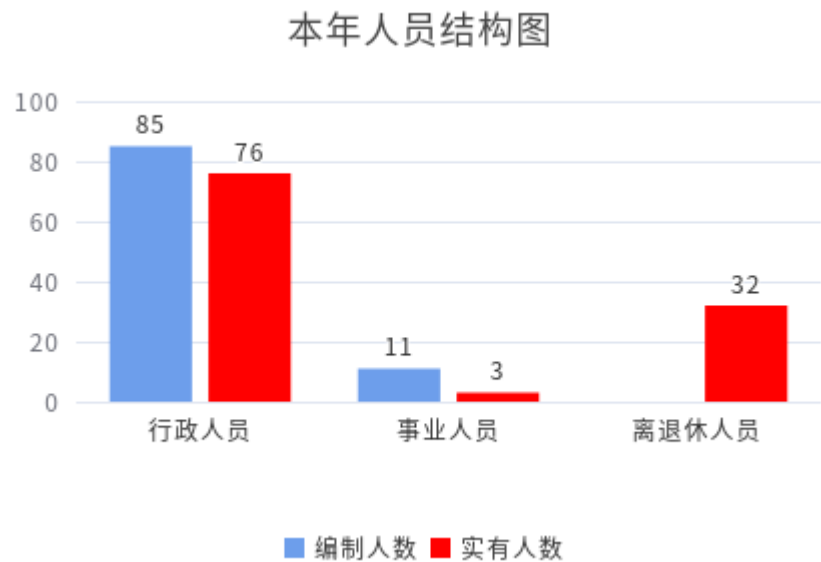
周至县司法局内设：办公室、政工科、秘书科（法治宣传科）、基层工作科、法制科、公证律师管理科、社区矫正科、行政复议与应诉科等8个科室，下属：陕西省周至县公证处一个直属单位。

二、部门决算单位构成

本单位作为周至县司法局的本级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制96人，其中行政编制85人、事业编制11人；实有人员79人，其中行政76人、事业3人。单位管理的离退休人员32人。



第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

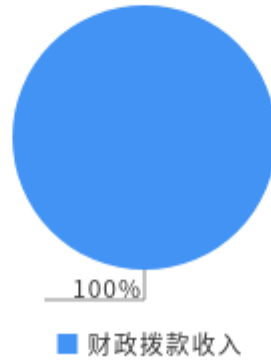
2023年度收入总计、支出总计均为1,745.86万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加113.64万元，增长6.96%，增长的主要原因是：单位人员增加。



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计1,745.86万元，其中：财政拨款收入1,745.86万元，占100%。

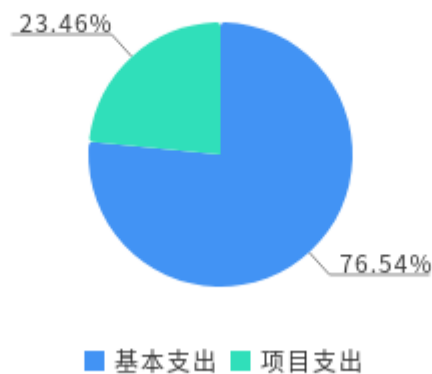
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计1,745.86万元，其中：基本支出1,336.23万元，占76.54%；项目支出409.63万元，占23.46%。

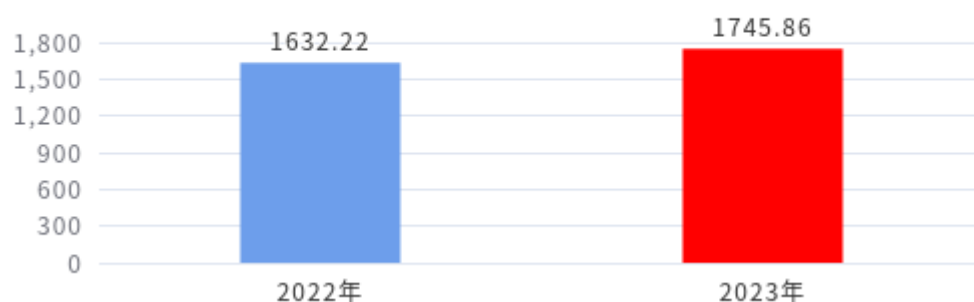
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为1,745.86万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加113.64万元，增长6.96%，增长的主要原因是：单位人员增加。

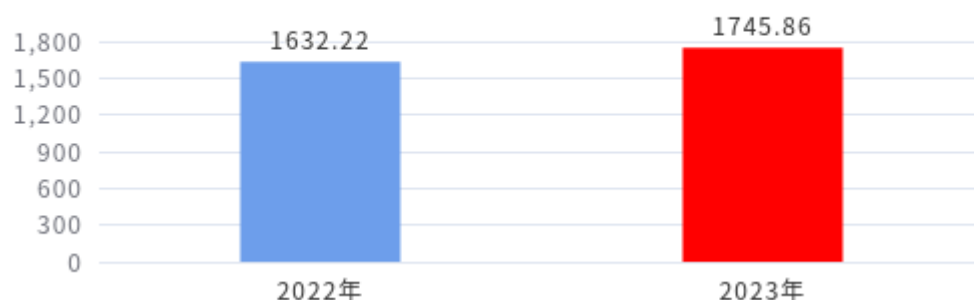
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



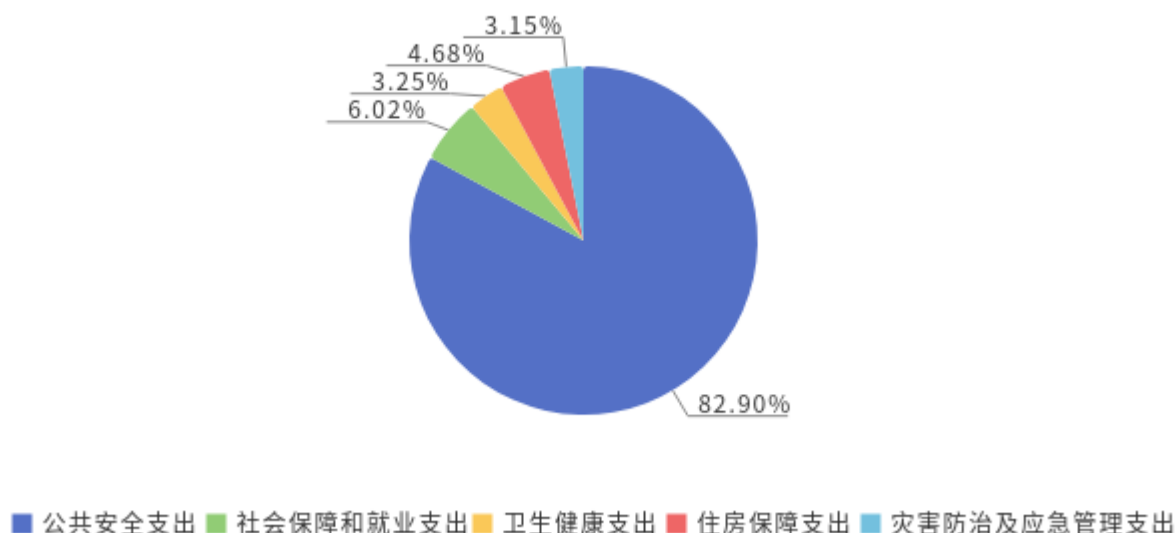
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,425.98万元，支出决算1,745.86万元，完成年初预算的122.43%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加113.64万元，增长6.96%，增长的主要原因是：单位人员增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 公共安全支出（类）司法（款）行政运行（项）。年初预算927.27万元，支出决算1,092.66万元，完成年初预算的117.84%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员工资增加。

2. 公共安全支出（类）司法（款）一般行政管理事务（项）。年初预算48.60万元，支出决算48.60万元，完成年初预算的100%。

3. 公共安全支出（类）司法（款）基层司法业务（项）。年初预算60万元，支出决算60万元，完成年初预算的100%。

4. 公共安全支出（类）司法（款）公共法律服务（项）。年初预算2.85万元，支出决算77.53万元，完成年初预算的2720.35%，决算数大于年初预算数的主要原因是：法律援助案件增加。

5. 公共安全支出（类）司法（款）社区矫正（项）。年初预算16.40万元，支出决算16.40万元，完成年初预算的100%。

6. 公共安全支出（类）司法（款）法治建设（项）。年初预算5万元，支出决算5万元，完成年初预算的100%。

7. 公共安全支出（类）司法（款）其他司法支出（项）。年初预算141万元，支出决算147.11万元，完成年初预算的104.33%，决算数大于年初预算数的主要原因是：转移支付资金增加。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算98.10万元，支出决算104.62万元，完成年初预算的106.65%，决算数大于年初预算数的主要原因是：单位人员增加。

9. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算1.03万元，支出决算0.54万元，完成年初预算的52.43%，决算数小于年初预算数的主要原因是：退休人员减少。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算39.48万元，支出决算44.58万元，完成年初预算的112.92%，决算数大于年初预算数的主要原因是：单位人员增加。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算12.88万元，支出决算12.22万元，完成年初预算的94.88%，决算数小于年初预算数的主要原因是：存在新退休人员。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算73.37万元，支出决算81.62万元，完成年初预算的111.24%，决算数大于年初预算数的主要原因是：单位人员增加。

13. 灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害救灾及恢复重建支出（款）自然灾害灾后重建补助（项）。年初预算0万元，支出决算55万元，新增支出的主要原因是：自然灾害灾后重建补助增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出1,336.23万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费1,205.87万元，主要包括：基本工资、津贴

补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助、医疗费补助。

（二）公用经费130.36万元，主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算4.95万元，支出决算4.95万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是：缩减三公经费。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算4.95万元，支出决算4.95万元，完成预算的100%。主要用于：单位公务用车日常运行维护。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费预算79.04万元，支出决算130.36万元，完成预算的164.93%，新增支出的主要原因是：单位人员增加。支出决算比上年增加9.34万元，增长的主要原因是：单位人员增加。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2023年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本单位共有车辆6辆，其中执法执勤用车6辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本年度我局负责县委全面依法治县委员会办公室日常工作；贯彻执行有关司法行政工作的法律、法规和方针、政策，完成上级司法行政部门分配的工作任务；负责依法行政的监督、检查、协调、指导工作，负责县政府重大行政决策、行政规范性文件的合法性审查工作；负责全县司法行政系统执法规范化工作，指导、督导全县依法行政工作；负责全县法治宣传和普及法律常识工作，拟订全县普法规划并组织实施；负责指导人民团体、群众自治组织和社会参与、支持法治社会建设工作；负责指导监督全县律师工作；负责全县公共法律服务体系建设和平台建设，统筹协调全县法律服务资源，监督管理全县148法律服务工作；负责全县社区矫正工作；负责全县司法行政系统计划、财务和后勤保障工作；较好的完成了县委、县政府交办的其他任务。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分100分，全年预算数1425.98万元，执行数1745.86万元，完成预算的122.43%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：提高了司法行政人员办案业务水平、加强对社区矫正、刑满释放人员的管控、做好全县普法宣传人民调解、法律服务、法律援助等工作。积极做好了全县行政执法证件的监督管理工作、协调政府部门之

间有关法律法规规章中的矛盾和争议、承办县政府行政复议工作。发现的问题及原因：办案水平有待持续提升。下一步改进措施：创新工作方法，持续提升办案水平。

单位整体支出绩效自评表
(2023年度)

填报单位：周至县司法局

自评得分：95

(一) 简要概述部门职能与职责。					95						
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。					95						
(三) 简要概述当年区委区政府下达的重点工作。					95						
一级 指标	二级 指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行（25分）	预算 完成率 (10分)	10	预算完成率=（预算完成数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。 预算完成数：部门（单位）本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算数。	预算完成率=100%的，得10分。 预算完成率≥95%的，得9分。 预算完成率在90%（含）和95%之间，得8分。 预算完成率在85%（含）和90%之间，得7分。 预算完成率在80%（含）和85%之间，得6分。 预算完成率在70%（含）和80%之间，得4分。 预算完成率<70%的，得0分	预算完成率=（预算完成数/预算数）*100%	1425.98万元	1745.86万元	10		
		预算调整率 (5分)	5	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算的调整程度。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%，得5分。 预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%	0	0	5		
		支出进度率 (5分)	5	支出进度率=（实际支出/支出预算）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减）*100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减）*100%。	半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40%（含）和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60%（含）和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。	支出进度率=（实际支出/支出预算）×100%	1745.86万元	1745.86万元	2		

		预算编制准确率 (5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。 预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。	预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。 预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。	预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。 预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。	100%	5		
过程	预算管理（15分）	“三公经费”控制率 (5分)	5	“三公”经费控制率=（“三公”经费实际支出数/“三公”经费预算安排数）×100%，用以反映和考核部门（单位）对“三公”经费的实际控制程度。	“三公”经费控制率≤100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。	“三公”经费控制率=（“三公”经费实际支出数/“三公”经费预算安排数）×100% 4.95万元	4.95万元	5		
		资产管理规范性 (5分)	5	部门（单位）资产管理是否规范，用以反映和考核部门（单位）资产管理情况。 1.新增资产配置按预算执行。 2.资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3.资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符合扣2分，扣完为止。	2022年决算	加强资产管理、规范资产管理行为，资产保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴	100%	5	
		资金使用合规性 (5分)	5	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。 1.符合国家财经法规和财务管理制度的规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2.资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3.重大项目开支经过评估论证； 4.符合部门预算批复的用途； 5.不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分，有1项不符合扣2分。	2022年决算	1.符合国家财经法规和财务管理制度的规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2.资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3.重大项目开支经过评估论证； 4.符合部门预算批复的用途； 5.不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	100%	5	
效果	履职尽责（60分）	项目产出 (40分)	40	1.若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-10%来记分； 2.若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分，正向指标（即指标值为≥*）得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标（即指标值为≤*）得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。	2022年决算	项目按计划圆满完成、质量达标。	100%	40		
		项目效益 (20分)	20		2022年决算	经济效益和社会效益显著提升、社会公众及服务对象达到满意。	100%	20		

备注：1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。
2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

（三）项目绩效自评结果

本单位2023年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 周至县司法局（本级）决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）87111848。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：周至县司法局（本级）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,745.86	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	1,447.29
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	105.16
	9		九、卫生健康支出	39	56.80
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	81.62
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	55.00
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,745.86	本年支出合计	57	1,745.86
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	1,745.86	总计	60	1,745.86

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：周至县司法局（本级）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,745.86	1,745.86					
204	公共安全支出	1,447.29	1,447.29					
20406	司法	1,447.29	1,447.29					
2040601	行政运行	1,092.66	1,092.66					
2040602	一般行政管理事务	48.60	48.60					
2040604	基层司法业务	60.00	60.00					
2040607	公共法律服务	77.53	77.53					
2040610	社区矫正	16.40	16.40					
2040612	法治建设	5.00	5.00					
2040699	其他司法支出	147.11	147.11					
208	社会保障和就业支出	105.16	105.16					
20805	行政事业单位养老支出	104.62	104.62					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	104.62	104.62					
20899	其他社会保障和就业支出	0.54	0.54					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.54	0.54					
210	卫生健康支出	56.80	56.80					
21011	行政事业单位医疗	56.80	56.80					
2101101	行政单位医疗	44.58	44.58					
2101103	公务员医疗补助	12.22	12.22					
221	住房保障支出	81.62	81.62					
22102	住房改革支出	81.62	81.62					
2210201	住房公积金	81.62	81.62					
224	灾害防治及应急管理支出	55.00	55.00					

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	55.00	55.00					
2240704	自然灾害灾后重建补助	55.00	55.00					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：周至县司法局（本级）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1, 745. 86	1, 336. 23	409. 63			
204	公共安全支出	1, 447. 29	1, 092. 66	354. 63			
20406	司法	1, 447. 29	1, 092. 66	354. 63			
2040601	行政运行	1, 092. 66	1, 092. 66				
2040602	一般行政管理事务	48. 60		48. 60			
2040604	基层司法业务	60. 00		60. 00			
2040607	公共法律服务	77. 53		77. 53			
2040610	社区矫正	16. 40		16. 40			
2040612	法治建设	5. 00		5. 00			
2040699	其他司法支出	147. 11		147. 11			
208	社会保障和就业支出	105. 16	105. 16				
20805	行政事业单位养老支出	104. 62	104. 62				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	104. 62	104. 62				
20899	其他社会保障和就业支出	0. 54	0. 54				
2089999	其他社会保障和就业支出	0. 54	0. 54				
210	卫生健康支出	56. 80	56. 80				
21011	行政事业单位医疗	56. 80	56. 80				
2101101	行政单位医疗	44. 58	44. 58				
2101103	公务员医疗补助	12. 22	12. 22				
221	住房保障支出	81. 62	81. 62				
22102	住房改革支出	81. 62	81. 62				
2210201	住房公积金	81. 62	81. 62				
224	灾害防治及应急管理支出	55. 00		55. 00			

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	55.00		55.00			
2240704	自然灾害灾后重建补助	55.00		55.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：周至县司法局（本级）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,745.86	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36	1,447.29	1,447.29		
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	105.16	105.16		
	9		九、卫生健康支出	41	56.80	56.80		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	81.62	81.62		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	55.00	55.00		
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,745.86	本年支出合计	59	1,745.86	1,745.86		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	1,745.86	合计	64	1,745.86	1,745.86		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：周至县司法局（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			
		1,745.86	1,336.23	409.63
204	公共安全支出	1,447.29	1,092.66	354.63
20406	司法	1,447.29	1,092.66	354.63
2040601	行政运行	1,092.66	1,092.66	
2040602	一般行政管理事务	48.60		48.60
2040604	基层司法业务	60.00		60.00
2040607	公共法律服务	77.53		77.53
2040610	社区矫正	16.40		16.40
2040612	法治建设	5.00		5.00
2040699	其他司法支出	147.11		147.11
208	社会保障和就业支出	105.16	105.16	
20805	行政事业单位养老支出	104.62	104.62	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	104.62	104.62	
20899	其他社会保障和就业支出	0.54	0.54	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.54	0.54	
210	卫生健康支出	56.80	56.80	
21011	行政事业单位医疗	56.80	56.80	
2101101	行政单位医疗	44.58	44.58	
2101103	公务员医疗补助	12.22	12.22	
221	住房保障支出	81.62	81.62	
22102	住房改革支出	81.62	81.62	
2210201	住房公积金	81.62	81.62	
224	灾害防治及应急管理支出	55.00		55.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	55.00		55.00

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
2240704	自然灾害灾后重建补助	55.00		55.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：周至县司法局（本级）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,180.65	302	商品和服务支出	130.36	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	321.40	30201	办公费	28.03	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	365.90	30202	印刷费	6.17	30702	国外债务付息	
30103	奖金	225.03	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	4.88	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	104.62	30206	电费	1.19	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	19.86	30207	邮电费	0.43	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	44.58	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	12.22	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.54	30211	差旅费	2.20	31008	物资储备	
30113	住房公积金	81.62	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	3.65	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.23	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	25.23	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	21.33	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	12.59	399	其他支出	
30307	医疗费补助	3.90	30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	12.40	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	4.95	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	58.52	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		1,205.87	公用经费合计					130.36

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：周至县司法局（本级）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：周至县司法局（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：周至县司法局（本级）

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	4.95		4.95		4.95			
决算数	4.95		4.95		4.95			

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。