

周至县燃气服务中心

2022 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及机构设置
- 二、2022 年单位工作任务
- 三、单位人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、2022 年单位预算收支说明

第三部分 其他情况

- 五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、单位政府采购情况说明

八、单位绩效目标说明

九、机关运行经费安排说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

(具体预算公开报表)

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

（一）主要职责。

- 1、贯彻执行燃气有关法律法规、规章，负责编制燃气发展规划，对全县燃气行业的安全生产和服务质量进行监督管理。
- 2、受住房和城乡建设局委托，检查燃气经营企业供气设施运行和安全防范工作，依法查处燃气行业各种违法、违章行为。
- 3、负责对镇、街道燃气管理工作进行指导检查。
- 4、负责燃气燃烧器具安装维修企业《陕西省燃气燃烧器具安装维修许可证》的初审。
- 5、协助有关部门处理燃气事故和突发事件。
- 6、承担燃气行业的安全监管相关政策法规、行业知识的培训和宣传。

（二）机构设置。

周至县燃气服务中心分设办公室、天然气监察科、液化气监察科。

- 1、办公室：负责燃气服务中心日常工作。分析汇总全县燃气安全方面的信息和资料。
- 2、天然气监察科：负责全县天然气公司、加气站安全监管工作。
- 3、液化气监察科：负责全县液化气站安全监管工作。

二、2022年单位工作任务

结合当前城镇燃气安全管理面临的新形势和任务，按照局工作要求，结合我县燃气行业实际，科学谋划2022年度燃气安全管理工作，有针对性地制定新一年工作思路和具体举措，制定本工作计划。

（一）组织业务知识学习

- 1、组织学习《安全生产法》、《城镇燃气管理条例》、《陕西省燃气管理条例》、《西安市燃气管理条例》等燃气行业法律法规和规范，提高行业管理水平。
- 2、组织学习《行政处罚法》等执法规范标准，做到公平公正执法。
- 3、参加上级部门组织的各项培训活动。

（二）行业安全监管

1、依法落实各项安全管理制度，落实行业监管责任，与各燃气企业签订安全生产目标责任书，进一步明确目标落实责任。

2、按照定期检查和随机检查相结合的方式开展行业监管工作。每月组织不少于一次的燃气行业安全检查，继续抓好“五一”、“十一”、元旦、春节等节前检查工作、落实“双随机、一公开”检查制度的基础上，抓好对《安全生产法》《条例》贯彻落实情况的督查，排查安全隐患，保障燃气安全。进一步完善检查监督机制，加大行政执法力度，大力开展燃气供热市场清理整顿，查处违法建设经营的行为，规范燃气工程建设和市场秩序。进一步和有关部门沟通，开展联合检查监督工作机制，会同应急、市场监管、消防等部门，强化安全检查，加强市场监管。

3、加强燃气器具安全管理。组织开展燃气器具备案工作，对没有列入市燃气供热服务中心公布的气源适配性检测合格产品结果的器具，一律不得销售、安装使用，违反此项规定的，一经查处，上报上级管理部门。

4、抓好燃气安全教育培训。依照国家和省有关法律法规，切实抓好燃气企业主要负责人、安全管理人员、工程技术人员的安全培训和岗位培训。组织召开燃气安全知识培训会，全面

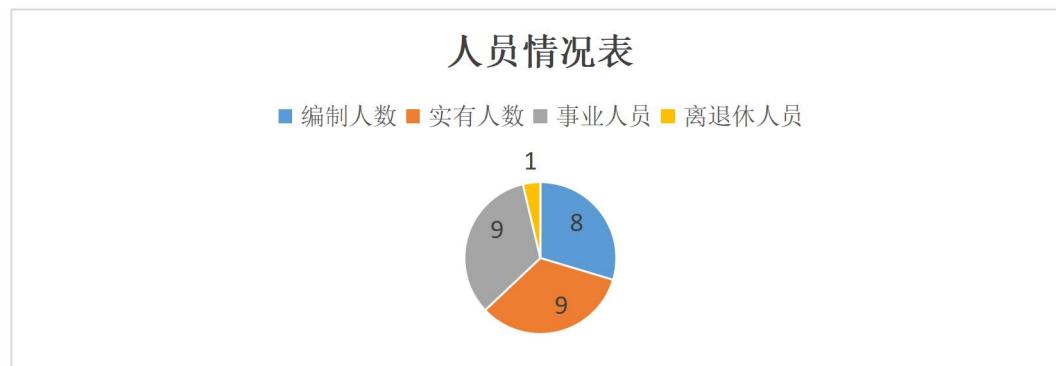
进行燃气行业从业人员教育培训；督促燃气企业参加上级部门组织的各类培训；开展全县部门、镇街进行燃气安全知识培训。

6、进一步抓好燃气安全宣传。动员组织力量深入社区、街道、燃气用户开展燃气安全宣传，向广大用户发放安全用气宣传彩页。通过电视、广播电台、报刊等新闻媒体向社会宣传，进一步提高群众正确使用燃气的安全意识。

7、完善燃气安全网格化管理。落实县、镇街、村（社区）三级燃气安全网格化管理制度，督导各级燃气安全监管工作。

三、单位人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 8 人，其中行政编制 0 人，事业编制 8 人；实有人员 9 人，其中行政 0 人，事业 9 人。单位管理的离退休人员 1 人。



第二部分 收支情况

四、2022年单位预算收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。本单位当年预算收入 85.60 万元，其中一般公共预算拨款收入 85.60 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年减少 0.70 万元，主要原因是人员工资调整；本单位当年预算支出 85.60 万元，其中一般公共预算拨款支出 85.60 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元，较上年增加减少 0.70 万元，主要原因是人员工资调整。

（二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 85.60 万元，其中一般共预算拨款收入 85.60 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年减少 0.70 万元，主要原因是人员工资调整；本单位当年财政拨款支出 85.60 万元，其中一般公共预算拨款支出 85.60 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元，较上年减少 0.70 万元，主要原因是人员工资调整。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 85.60 万元，较上年减少 0.70 万元，主要原因是人员工资调整。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 85.60 万元，其中：

(1) 其他城乡社区公共设施支出（2120399）85.60 万元，较上年减少 0.70 万元，原因是人员工资调整。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照单位预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 85.60 万元，其中：

工资福利支出（301）77.65 万元，较上年减少 0.68 万元，原因是人员工资调整；

商品和服务支出（302）7.86 万元，较上年减少 0.01 万元，原因是压缩办公经费；

对个人和家庭的补助支出（303）0.09 万元，较上年减少 0.01 万元，原因是支出功能科目细化。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 85.60 万元，其中：
工资福利支出（50501）77.65 万元，较上年减少 0.68 万元，原因是人员工资调整；
商品和服务支出（50502）7.86 万元，较上年减少 0.01 万元，原因是压缩办公经费；
离退休费（50905）0.09 万元，较上年减少 0.01 万元，原因是支出功能科目细化。

4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况

1、当年政府性基金预算支出情况。

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

2、上年结转政府性基金预算支出情况。

本部单位无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他情况

五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0.00 万元，较上年无变化，原因是上年及本年度无“三公”经费预算安排。其中：因公出国（境）经费 0.00 万元，较上年无变化，原因是上年及本年度无因公出国（境）经费预算安排；公务接待费 0.00 万元，较上年无变化，原因是上年及本年度无公务接待费预算安排；公务用车运行维护费 0.00 万元，较上年无变化，原因是上年及本年度无公务用车运行维护费经费预算安排；公务用车购置费 0.00 万元，较上年无变化，原因是上年及本年度无公务用车购置经费预算安排。本单位当年一般公共预算会议费预算支出 0.00 万元，较上年无变化，原因是上年及本年度无会议费经费预算安排。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0.00 万元，较上年无变化，原因是上年及本年度无培训费经费预算安排。

本单位无 2021 年结转的“三公”经费支出。

六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台。当年预算安排购置

车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

七、单位政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出。

八、单位绩效目标说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 85.60 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0.00 万元，当年国有资本经营预算拨款 0.00 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

九、机关运行经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排 7.86 万元，较上年增加减少 0.01 万元，主要原因是压缩办公经费。

本单位无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出。

十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、基本支出：指为保障机构正常运转而完成日常工作发生的各项基本支出。

3、项目支出：指为单位完成特定的工作任务或者事业发展目标所发生的各项支出。

4、工资福利支出：指为开支的在职职工的各项劳动报酬，对个人和家庭的补助支出：指用于对个人和家庭补助主要包括：单位发放的离退休经费、生活补助、住房公积金等。

5、商品和服务支出：指日常工作中购买商品和服务的支出，主要包办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、电费、水费、会议费、培训费等。

第四部分 公开报表

2022年单位综合预算公开报表

单位名称：周至县燃气服务中心

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年单位综合预算收支总表		
表2	2022年单位综合预算收入总表		
表3	2022年单位综合预算支出总表		
表4	2022年单位综合预算财政拨款收支总表		
表5	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）		
表6	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）		
表7	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）		
表8	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）		
表9	2022年单位综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	2022年单位综合预算专项业务经费支出表	是	不涉及
表11	2022年单位综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	不涉及
表12	2022年单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表13	2022年单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	不涉及
表14	2022年单位专项业务经费绩效目标表	是	不涉及
表15	2022年单位整体支出绩效目标表		
表16	2022年专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

注：1.封面和目录的格式不得随意改变。
2.公开空表一定要在目录说明理由。

表1

2022年单位综合预算收支总表

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预 算 数	支出功能分类科目（按大类）	预 算 数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预 算 数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预 算 数
一、部门预算	85.60	一、部门预算	85.60	一、部门预算	85.60	一、部门预算	85.60
1、财政拨款	85.60	1、一般公共服务支出	0.00	1、人员经费和公用经费支出	85.60	1、机关工资福利支出	0.00
(1)一般公共预算拨款	85.60	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	77.65	2、机关商品和服务支出	0.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	7.86	3、机关资本性支出（一）	0.00
(2)政府性基金拨款	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	0.09	4、机关资本性支出（二）	0.00
(3)国有资本经营预算收入	0.00	5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	85.51
2、上级补助收入	0.00	6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	0.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
3、事业收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
其中：纳入财政专户管理的收费	0.00	8、社会保障和就业支出	0.00	(2)商品和服务支出	0.00	8、对企业资本性支出	0.00
4、事业单位经营收入	0.00	9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	0.09
5、附属单位上缴收入	0.00	10、卫生健康支出	0.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
6、其他收入	0.00	11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出（基本建设）	0.00	11、其他支出	0.00
		12、城乡社区支出	85.60	(6)资本性支出	0.00		
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助（基本建设）	0.00		
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00		
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00		
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	0.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、其他支出	0.00				
本年收入合计	85.60	本年支出合计	85.60	本年支出合计	85.60	本年支出合计	85.60
用事业基金弥补收支差额	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
上年实户资金余额	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00
上年结转	0.00						
收入总计	85.60	支出总计	85.60	支出总计	85.60	支出总计	85.60

表2

2022年单位综合预算收入总表

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

表3

2022年单位综合预算支出总表

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

表4

2022年单位综合预算财政拨款收支总表

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目(按大类)	预算数	部门预算支出经济分类科目(按大类)	预算数	政府预算支出经济分类科目(按大类)	预算数
一、财政拨款	85.60	一、财政拨款	85.60	一、财政拨款	85.60	一、财政拨款	85.60
1、一般公共预算拨款	85.60	1、一般公共服务支出	0.00	1、人员经费和公用经费支出	85.60	1、机关工资福利支出	0.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1) 工资福利支出	77.65	2、机关商品和服务支出	0.00
2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2) 商品和服务支出	7.86	3、机关资本性支出（一）	0.00
3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3) 对个人和家庭的补助	0.09	4、机关资本性支出（二）	0.00
		5、教育支出	0.00	(4) 资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	85.51
		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	0.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
		7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1) 工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
		8、社会保障和就业支出	0.00	(2) 商品和服务支出	0.00	8、对企业资本性支出	0.00
		9、社会保险基金支出	0.00	(3) 对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	0.09
		10、卫生健康支出	0.00	(4) 债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
		11、节能环保支出	0.00	(5) 资本性支出(基本建设)	0.00	11、其他支出	0.00
		12、城乡社区支出	85.60	(6) 资本性支出	0.00		
		13、农林水支出	0.00	(7) 对企业补助(基本建设)	0.00		
		14、交通运输支出	0.00	(8) 对企业补助	0.00		
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9) 对社会保障基金补助	0.00		
		16、商业服务业等支出	0.00	(10) 其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	0.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、其他支出	0.00				
本年收入合计	85.60	本年支出合计	85.60	本年支出合计	85.60	本年支出合计	85.60
上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
收入总计	85.60	支出总计	85.60	支出总计	85.60	支出总计	85.60

表5

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

表6

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			85.60	77.74	7.86		
301	工资福利支出			77.65	77.65			
30101	基本工资	50501	工资福利支出	33.01	33.01			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	3.18	3.18			
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	25.12	25.12			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	9.19	9.19			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	4.32	4.32			
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	2.83	2.83			
302	商品和服务支出			7.86		7.86		
30201	办公费	50502	商品和服务支出	2.51		2.51		
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	1.50		1.50		
30205	水费	50502	商品和服务支出	0.50		0.50		
30206	电费	50502	商品和服务支出	1.80		1.80		
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	0.50		0.50		
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	0.60		0.60		
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	0.45		0.45		
303	对个人和家庭的补助			0.09	0.09			
30302	退休费	50905	离退休费	0.09	0.09			

表7

2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

表8

2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			85.60	77.74	7.86	
301	工资福利支出			77.65	77.65		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	33.01	33.01		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	3.18	3.18		
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	25.12	25.12		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	9.19	9.19		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	4.32	4.32		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	2.83	2.83		
302	商品和服务支出			7.86		7.86	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	2.51		2.51	
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	1.50		1.50	
30205	水费	50502	商品和服务支出	0.50		0.50	
30206	电费	50502	商品和服务支出	1.80		1.80	
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	0.50		0.50	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	0.60		0.60	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	0.45		0.45	
303	对个人和家庭的补助			0.09	0.09		
30302	退休费	50905	离退休费	0.09	0.09		

表9

2022年单位综合预算政府性基金收支表

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款	0.00	一、科学技术支出	0.00	一、人员经费和公用经费支出	0.00	一、机关工资福利支出	0.00
		二、文化旅游体育与传媒支出	0.00	工资福利支出	0.00	二、机关商品和服务支出	0.00
		三、社会保障和就业支出	0.00	商品和服务支出	0.00	三、机关资本性支出（一）	0.00
		四、节能环保支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	四、机关资本性支出（二）	0.00
		五、城乡社区支出	0.00	其他资本性支出	0.00	五、对事业单位经常性补助	0.00
		六、农林水支出	0.00	二、专项业务经费支出	0.00	六、对事业单位资本性补助	0.00
		七、交通运输支出	0.00	工资福利支出	0.00	七、对企业补助	0.00
		八、资源勘探工业信息等支出	0.00	商品和服务支出	0.00	八、对企业资本性支出	0.00
		九、金融支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	九、对个人和家庭的补助	0.00
		十、其他支出	0.00	债务付息及费用支出	0.00	十、其他支出	0.00
				资本性支出(基本建设)	0.00		
				资本性支出	0.00		
				对企业补助(基本建设)	0.00		
				对企业补助	0.00		
				对社会保障基金补助	0.00		
				其他支出	0.00		
				三、上缴上级支出	0.00		
				四、事业单位经营支出	0.00		
				五、对附属单位补助支出	0.00		
本年收入合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00

表10

2022年单位综合预算专项业务经费支出表

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

表11

2022年单位综合预算财政拨款上年结转资金支出表

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

表12

2022年单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

表13

2022年单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

编制单位：周至县燃气服务中心

单位：万元

表14

2022年单位专项业务经费绩效目标表

编制单位：周至县燃气服务中心

项目名称						
主管部门						
资金金额 (万元)		实施期资金总额:				
		其中: 财政拨款				
		其他资金				
总体 目标	目标1: 目标2: 目标3:					
年度绩效指标	产出指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
		数量指标	指标1:			
			指标2:			
					
		质量指标	指标1:			
			指标2:			
					
		时效指标	指标1:			
			指标2:			
					
	效益指标	成本指标	指标1:			
			指标2:			
					
		经济效益指标	指标1:			
			指标2:			
					
		社会效益指标	指标1:			
			指标2:			
					
		生态效益指标	指标1:			
			指标2:			
					
	满意度指标	服务对象 满意度指标	指标1:			
			指标2:			
					

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、根据需要可往下续表。

3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。

4、市县部门也应公开。

表15

2022年部门整体支出绩效目标表

编制单位：周至县燃气服务中心

单位名称		周至县燃气服务中心			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	人员经费	2022年人员工资等	77.74	77.74	0.00
	公用经费	2022年单位运行经费	7.86	7.86	0.00
		金额合计	85.60	85.60	0.00
年度总体目标	1、按照本单位2022年工资计划，完成年度内各项工作。 2、保障本单位工作人员的正常办公，各项工作顺利展开。 3、对燃气安全进行检查，对燃气安全知识宣传。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	单位工资社保及经费		9个人，1个项目。
		质量指标	单位工资社保及经费		按时发放。
		时效指标	2022年1月-12月		12个月。
		成本指标	工资社保及经费		85.60万元。
	效益指标	经济效益指标	提高全县人民安全意识。		提高意识比较显著。
		社会效益指标	正常运转保障。		100%
		生态效益指标	生态环境改善情况		比较明显。
		可持续影响指标	提高全县人民安全用气意识。		提高意识。
	满意度指标	服务对象 满意度指标	单位人员满意度		≥95%

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。

表16

2022年专项资金总体绩效目标表

编制单位：周至县燃气服务中心

项目名称							
主管部门				实施期限			
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		年度资金总额:				
	其中：财政拨款		其中：财政拨款				
	其他资金		其他资金				
总体 目标	实施期总目标			年度目标			
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:			
绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值	备注	
	产出 指标	数量指标	指标1:				
			指标2:				
						
		质量指标	指标1:				
			指标2:				
						
		时效指标	指标1:				
			指标2:				
						
		成本指标	指标1:				
			指标2:				
						
		效益 指标	经济效益 指标	指标1:			
				指标2:			
						
			社会效益 指标	指标1:			
				指标2:			
.....							
生态效益 指标			指标1:				
			指标2:				
						
可持续影响 指标		指标1:					
		指标2:					
						
满意度指标		服务对象 满意度指标	指标1:				
			指标2:				
						

注：1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门，应公开空表并说明。