

周至县城建档案馆
2023年单位预算公开说明

目 录

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分 收支情况

四、收支说明

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

七、政府采购情况说明

八、绩效目标情况说明

九、公用经费情况说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

（一）主要职责

1. 根据国家有关法律和方针政策，制定本辖区内的城市建设档案事业发展规划。
2. 负责本行政区城市建设档案的收集，整理，保管，统计，鉴定和提供利用。
3. 对城市建设各专业管理部门的城市建设档案的管理和报送工作，进行业务指导和监督。
4. 负责建设工程档案竣工验收的档案审查。
5. 组织指导本行政辖区内城建档案的业务培训工作。
6. 积极开发城建档案信息资源。

（二）机构设置

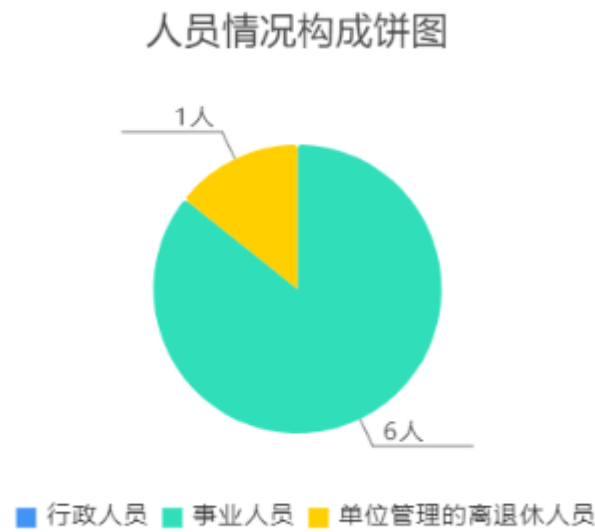
办公室、财务室、业务科。

二、工作任务

负责本行政区城市建设档案的收集，整理，保管，统计，鉴定和提供利用；对城市建设各专业管理部门的城市建设档案的管理和报送工作，进行业务指导和监督；负责建设工程档案竣工验收的档案审查；组织指导本行政辖区内城建档案的业务培训工作；积极开发城建档案信息资源。

三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制3人，其中行政编制0人，事业编制3人；实有人员6人，其中行政0人，事业6人。单位管理的离退休人员1人。



第二部分 收支情况

四、收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位2023年预算收入74.77万元，其中：一般公共预算拨款74.77万元，较上年增加16.48万元，增长28.27%，增长的主要原因是：人员工资及社会保障缴费增加；本单位2023年预算支出74.77万元，其中：一般公共预算拨款74.77万元，较上年增加16.48万元，增长28.27%，增长的主要原因是：人员工资及社会保障缴费增加。

（二）财政拨款收支情况

2023年，本单位当年财政拨款收入74.77万元，其中：一般公共预算拨款收入74.77万元，较上年增加16.48万元，增长28.27%，增长的主要原因是：人员工资及社会保障缴费增加；本单位2023年财政拨款支出74.77万元，其中：一般公共预算拨款支出74.77万元，较上年增加16.48万元，增长28.27%，增长的主要原因是：人员工资及社会保障缴费增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2023年，本单位当年一般公共预算拨款支出74.77万元，较上年增加16.48万元，增长28.27%，增长的主要原因是：人员工资及社会保障缴费增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况

2023年，本单位当年一般公共预算支出74.77万元，其中：

（1）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）8.75万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：支出功能科目分类细化；

（2）其他社会保障和就业支出（2089999）0.09万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：支出功能科目分类细化；

（3）事业单位医疗（2101102）3.50万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：支出功能科目分类细化；

（4）公务员医疗补助（2101103）1.15万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：支出功能科目分类细化；

（5）城乡社区规划与管理（2120201）54.73万元，较上年减少3.56万元，下降6.11%，下降的主要原因是：支出功能科目分类细化；

（6）住房公积金（2210201）6.55万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：支出功能科目分类细化。

3、支出按经济科目分类的明细情况

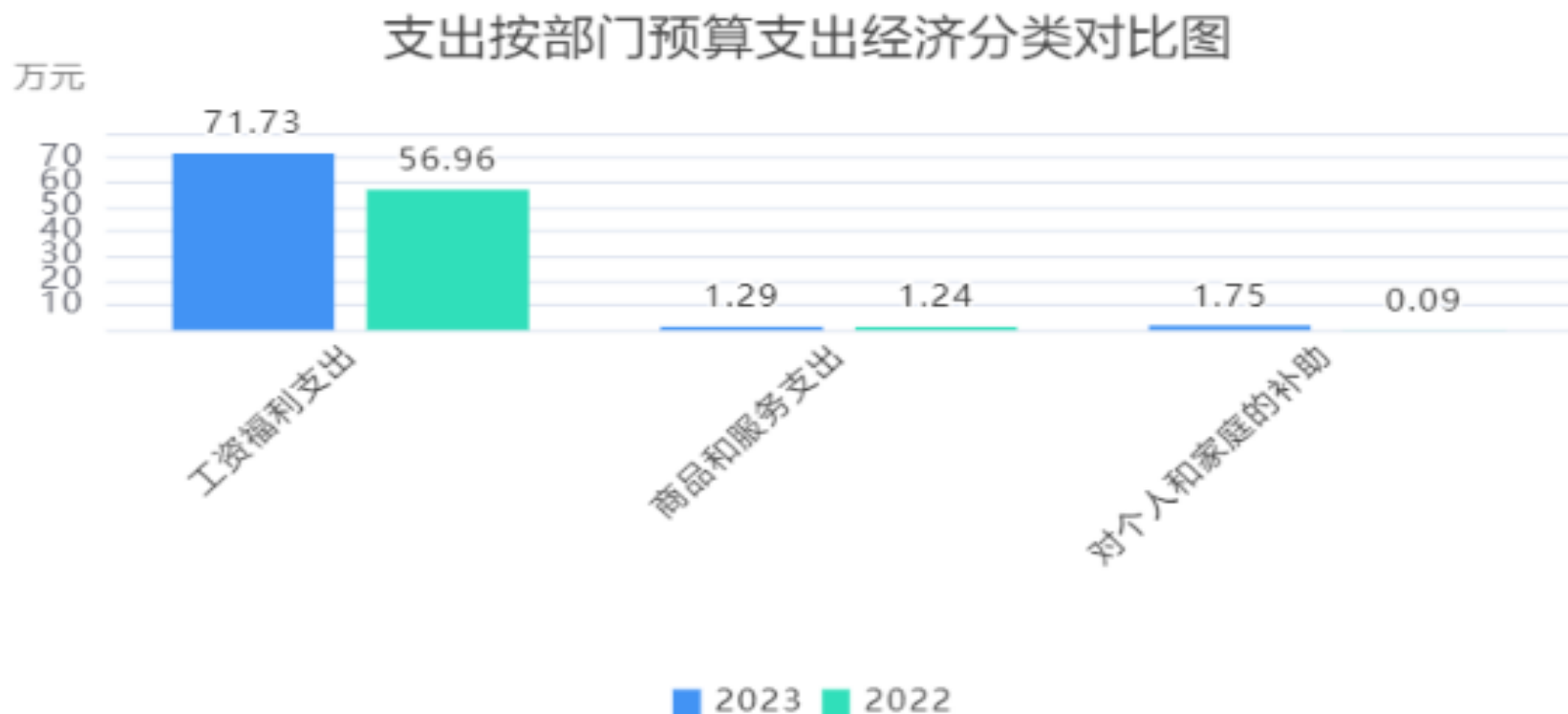
(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明

2023年，本单位当年一般公共预算支出74.77万元，其中：

工资福利支出（301）71.73万元，较上年增加14.77万元，增长25.93%，增长的主要原因是：支出功能科目分类细化；

商品和服务支出（302）1.29万元，较上年增加0.05万元，增长4.03%，增长的主要原因是：办公经费增加；

对个人和家庭的补助（303）1.75万元，较上年增加1.66万元，增长1844.44%，增长的主要原因是：支出功能科目分类细化。

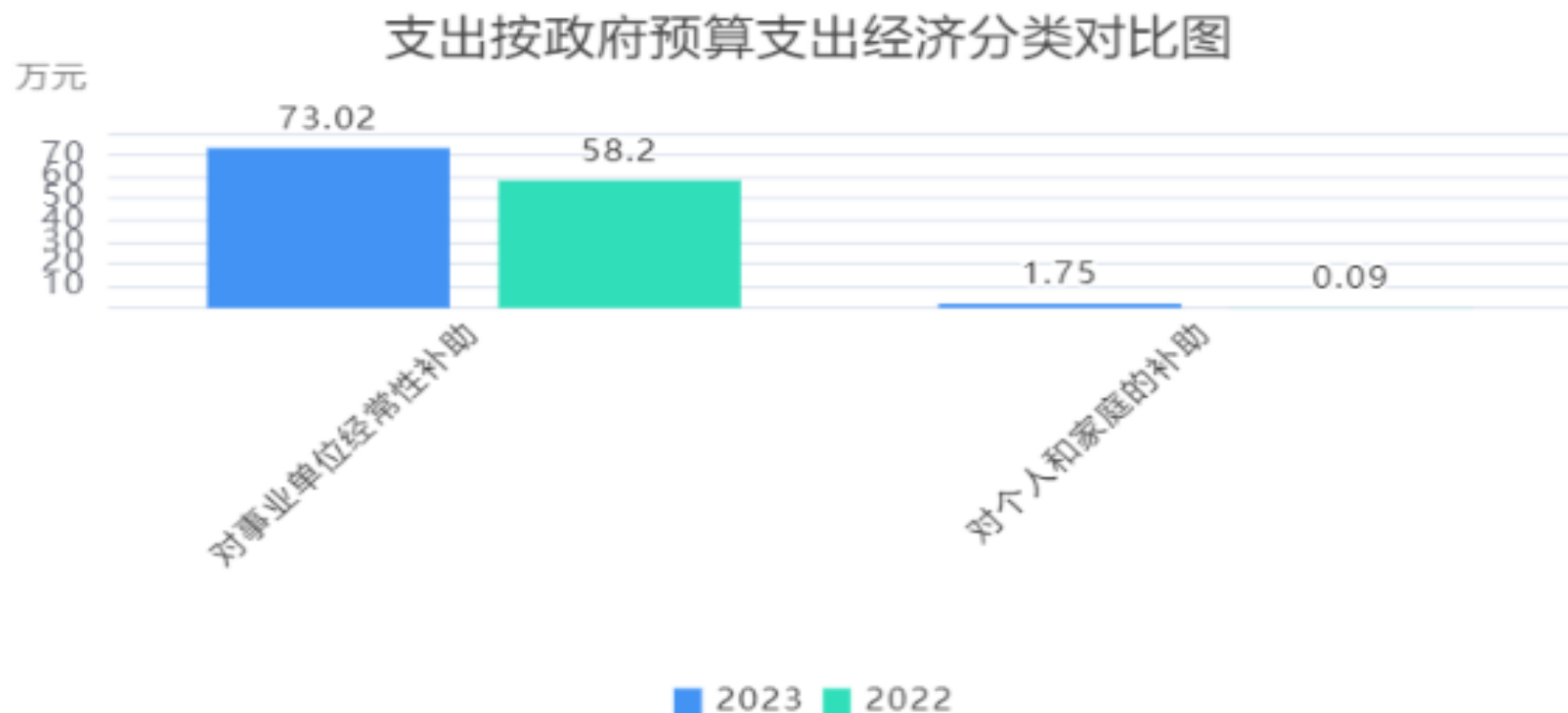


(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

2023年，本单位当年一般公共预算支出74.77万元，其中：

对事业单位经常性补助（505）73.02万元，较上年增加14.82万元，增长25.46%，增长的主要原因是：人员工资及社会保障缴费增加；

对个人和家庭的补助（509）1.75万元，较上年增加1.66万元，增长1844.44%，增长的主要原因是：支出功能科目分类细化。



（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

2023年，本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.00万元，较上年无增减。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，较上年无增减；

公务接待费0.00万元，较上年无增减；

公务用车运行维护费0.00万元，较上年无增减；

公务用车购置费0.00万元，较上年无增减。

2023年，本单位当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

2023年，本单位当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

八、绩效目标情况说明

2023年本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款74.77万元，当年政府性基金预算当年拨款0.00万元，当年国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

九、公用经费情况说明

2023年，本单位当年公用经费预算安排1.29万元，较上年增加0.05万元，增长4.33%，增长的主要原因是：办公经费增加。

十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

3. 基本支出：指为保障单位正常运转，完成日常工作任务而发生的各项支出。

4. 项目支出：指为单位完成特定的工作任务或者事业发展目标所发生的各项支出。

5. 财政拨款收入：指本单位财政当年拨付的资金。

6. 商品和服务支出：指日常工作中购买商品和服务的支出，主要包办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、电费、水费、会议费、培训费等。

2023年单位综合预算公开报表

单位名称：周至县城建档案馆

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表		
表2	单位综合预算收入总表		
表3	单位综合预算支出总表		
表4	单位综合预算财政拨款收支总表		
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）		
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）		
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）		
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）		
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	是	不涉及
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	不涉及
表13	单位专项业务经费绩效目标表	是	不涉及
表14	单位整体支出绩效目标表		
表15	专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

表1

单位综合预算收支总表

单位名称：周至县城建档案馆

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	747,664.00	一、部门预算	747,664.00	一、部门预算	747,664.00	一、部门预算	747,664.00
1、财政拨款	747,664.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	747,664.00	1、机关工资福利支出	
(1) 一般公共预算拨款	747,664.00	2、外交支出		(1) 工资福利支出	717,276.00	2、机关商品和服务支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2) 商品和服务支出	12,928.00	3、机关资本性支出（一）	
(2) 政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3) 对个人和家庭的补助	17,460.00	4、机关资本性支出（二）	
(3) 国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4) 资本性支出		5、对事业单位经常性补助	730,204.00
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1) 工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	88,440.00	(2) 商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3) 对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	17,460.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	46,476.00	(4) 债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5) 资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出	547,288.00	(6) 资本性支出			
		13、农林水支出		(7) 对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8) 对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9) 对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10) 其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	65,460.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	747,664.00	本年支出合计	747,664.00	本年支出合计	747,664.00	本年支出合计	747,664.00
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
收入总计	747,664.00	支出总计	747,664.00	支出总计	747,664.00	支出总计	747,664.00

表3

单位综合预算支出总表

单位名称：周至县城建档案馆

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	747,664.00	747,664.00								
118	周至县住房和城乡建设局	747,664.00	747,664.00								
118003	周至县城建档案馆	747,664.00	747,664.00								

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位名称：周至县城建档案馆

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	747,664.00	一、财政拨款	747,664.00	一、财政拨款	747,664.00	一、财政拨款	747,664.00
1、一般公共预算拨款	747,664.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	747,664.00	1、机关工资福利支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	717,276.00	2、机关商品和服务支出	
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	12,928.00	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	17,460.00	4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	730,204.00
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	88,440.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	17,460.00
		10、卫生健康支出	46,476.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出	547,288.00	(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	65,460.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	747,664.00	本年支出合计	747,664.00	本年支出合计	747,664.00	本年支出合计	747,664.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	747,664.00	支出总计	747,664.00	支出总计	747,664.00	支出总计	747,664.00

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位名称：周至县城建档案馆

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	747,664.00	734,736.00	12,928.00		
208	社会保障和就业支出	88,440.00	88,440.00			
20805	行政事业单位养老支出	87,516.00	87,516.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	87,516.00	87,516.00			
20899	其他社会保障和就业支出	924.00	924.00			
2089999	其他社会保障和就业支出	924.00	924.00			
210	卫生健康支出	46,476.00	46,476.00			
21011	行政事业单位医疗	46,476.00	46,476.00			
2101102	事业单位医疗	34,992.00	34,992.00			
2101103	公务员医疗补助	11,484.00	11,484.00			
212	城乡社区支出	547,288.00	534,360.00	12,928.00		
21202	城乡社区规划与管理	547,288.00	534,360.00	12,928.00		
2120201	城乡社区规划与管理	547,288.00	534,360.00	12,928.00		
221	住房保障支出	65,460.00	65,460.00			
22102	住房改革支出	65,460.00	65,460.00			
2210201	住房公积金	65,460.00	65,460.00			

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位名称：周至县城建档案馆

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
			合计	747,664.00	734,736.00	12,928.00		
301	工资福利支出			717,276.00	717,276.00			
30101	基本工资	50501	工资福利支出	274,908.00	274,908.00			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	38,904.00	38,904.00			
30103	奖金	50501	工资福利支出	21,888.00	21,888.00			
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	181,200.00	181,200.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	87,516.00	87,516.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	34,992.00	34,992.00			
30111	公务员医疗补助缴费	50501	工资福利支出	11,484.00	11,484.00			
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	924.00	924.00			
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	65,460.00	65,460.00			
302	商品和服务支出			12,928.00		12,928.00		
30201	办公费	50502	商品和服务支出	6,640.00		6,640.00		
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	2,000.00		2,000.00		
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	4,288.00		4,288.00		
303	对个人和家庭的补助			17,460.00	17,460.00			
30301	离休费	50905	离退休费	900.00	900.00			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	16,560.00	16,560.00			

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位名称：周至县城建档案馆

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	747,664.00	734,736.00	12,928.00	
208	社会保障和就业支出	88,440.00	88,440.00		
20805	行政事业单位养老支出	87,516.00	87,516.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	87,516.00	87,516.00		
20899	其他社会保障和就业支出	924.00	924.00		
2089999	其他社会保障和就业支出	924.00	924.00		
210	卫生健康支出	46,476.00	46,476.00		
21011	行政事业单位医疗	46,476.00	46,476.00		
2101102	事业单位医疗	34,992.00	34,992.00		
2101103	公务员医疗补助	11,484.00	11,484.00		
212	城乡社区支出	547,288.00	534,360.00	12,928.00	
21202	城乡社区规划与管理	547,288.00	534,360.00	12,928.00	
2120201	城乡社区规划与管理	547,288.00	534,360.00	12,928.00	
221	住房保障支出	65,460.00	65,460.00		
22102	住房改革支出	65,460.00	65,460.00		
2210201	住房公积金	65,460.00	65,460.00		

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位名称：周至县城档案馆

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
			合计	747,664.00	734,736.00	12,928.00	
301	工资福利支出			717,276.00	717,276.00		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	274,908.00	274,908.00		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	38,904.00	38,904.00		
30103	奖金	50501	工资福利支出	21,888.00	21,888.00		
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	181,200.00	181,200.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	87,516.00	87,516.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	34,992.00	34,992.00		
30111	公务员医疗补助缴费	50501	工资福利支出	11,484.00	11,484.00		
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	924.00	924.00		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	65,460.00	65,460.00		
302	商品和服务支出			12,928.00		12,928.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	6,640.00		6,640.00	
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	2,000.00		2,000.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	4,288.00		4,288.00	
303	对个人和家庭的补助			17,460.00	17,460.00		
30301	离休费	50905	离退休费	900.00	900.00		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	16,560.00	16,560.00		

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位名称：周至县城建档案馆

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位名称：周至县城建档案馆

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计		

表13

单位专项业务经费绩效目标表

项目名称					
主管部门					
资金金额 (元)		实施期资金总额:			
		其中: 财政拨款			
		其他资金			
总体目标	目标1: 目标2: 目标3:				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
					
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
					
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
					
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
					
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
					
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
					
		生态效益指标	指标1:		
			指标2:		
					
		可持续影响指标	指标1:		
			指标2:		
					
					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:		
			指标2:		
					

表14

单位整体支出绩效目标表

单位名称		周至县城建档案馆			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	人员经费	确保单位人员工资按时足额发放，社会保险缴费按期缴纳	717276.00	717276.00	0.00
	公用经费	保障单位基本运转	12928.00	12928.00	0.00
	对个人和家庭的补助	保障退休人员降温费、公务员医疗保险缴费	17460.00	17460.00	0.00
	金额合计		747664.00	747664.00	0.00
年度 总体 目标	1：负责本行政区城市建设档案的收集，整理，保管，统计，鉴定和提供利用； 2：对城市建设各专业管理部门的城市建设档案的管理和报送工作，进行业务指导和监督； 3：负责建设工程档案竣工验收的档案审查； 4：组织指导本行政辖区内城建档案的业务培训工作；积极开发城建档案信息资源。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	指标1：确保单位人员工资按时足额发放，社会保险缴费按期缴纳		2024年1-12月，每月按时发放工资、缴纳社会保险费
			指标2：保障单位基本运转		2024年1-12月
			指标3：保障退休人员降温费、公务员医疗保险缴费		2024年1-12月
		质量指标	指标1：工资发放及单位正常运转率		100%
			指标2：建设档案管理率		≥90%
		时效指标	指标1：本年度建设档案收集、整理及管理工作		2024年1-12月
			指标2：建设工程档案竣工验收的档案审查		2024年1-12月
		成本指标	指标1：人员经费		734736.00元
			指标2：建设档案管理工作公用经费		12928.00元
	效益指标	经济效益指标	指标1：为我县建设发展提供参考、决策信息		2024年1-12月
		社会效益指标	指标1：促进城建档案事业健康发展		2024年1-12月
		生态效益指标	指标1：传播文化知识和信息		2024年1-12月
		可持续影响指标	指标1：体现城建档案信息资源的利用价值		2024年1-12月
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：提供建设工程档案的部门、单位满意率		≥90%

表15

专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门			实施期限		
资金金额 (元)			实施期资金总额:	年度资金总额:	
			其中: 财政拨款	其中: 财政拨款	
			其他资金	其他资金	
总 体 目 标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产 出 指 标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
					
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
					
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
					
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
					
	效 益 指 标	经济效益 指标	指标1:		
			指标2:		
					
		社会效益 指标	指标1:		
			指标2:		
					
		生态效益 指标	指标1:		
			指标2:		
					
		可持续影响 指标	指标1:		
			指标2:		
					
	满意度指标	服务对象 满意度指标	指标1:		
			指标2:		
					