

周至县不动产登记服务中心  
2024年单位预算公开说明

# 目 录

## **第一部分 单位概况**

一、主要职责及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

## **第二部分 收支情况**

四、收支说明

## **第三部分 其他情况**

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

七、政府采购情况说明

八、绩效目标情况说明

九、公用经费情况说明

十、专业名词解释

## **第四部分 公开报表**

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职责及机构设置

### （一）主要职能。

- 1、承担全县土地、房屋、土地承包经营权(过渡期内，按照国家有关规定暂由农业局负责)、林地、水域滩涂养殖等不动产统一登记工作。
- 2、统一履行不动产登记的申请、受理、审核、发证职能。
- 3、负责不动产登记大厅窗口管理工作。
- 4、承担全县不动产登记的规范制定工作。
- 5、负责组织开展不动产登记工作人员的业务培训工作。
- 6、负责不动产统一登记管理信息化建设工作。
- 7、负责不动产登记信息平台的建设、管理、维护及信息安全工作。
- 8、负责不动产登记档案资料的收集、整理和管理，向社会提供查询服务等工作。
- 9、完成县局交办的其他任务。

### （二）机构设置。

- 1、综合科。负责单位政务工作，督促检查单位工作制度的落实；负责单位会议的组织和决定事

项的督办；负责文电、机要、保密、档案、信访、接待、创卫、后勤服务等工作；负责单位的机构编制、干部人事、劳动工资、培训、专业技术职务评聘等工作；负责离退休人员的服务管理工作；负责党的基层组织建设和思想政治工作；负责组织实施目标责任综合考评工作；负责重要文件的起草；负责工会、创文、宣传等工作。负责预算、决算的编制；负责固定资产月报、年报的编制；负责不动产登记费的收缴工作；负责单位财务审计和国有资产管理工作；负责日常账务的处理工作。

2、登记中心。承担全县土地、房屋、土地承包经营权(过渡期内，按照国家有关规定暂由农业局负责)、林地、水域滩涂养殖等不动产统一登记工作；统一履行不动产登记的申请、受理、审核、发证职能；负责不动产登记大厅窗口管理工作；承担全县不动产登记的规范制定工作；负责组织开展不动产登记工作人员的业务培训工作；负责不动产统一登记管理信息化建设工作；负责不动产登记信息平台的建设、管理、维护及信息安全工作；负责不动产登记档案资料的收集、整理和管理，向社会提供查询服务等工作。

## 二、工作任务

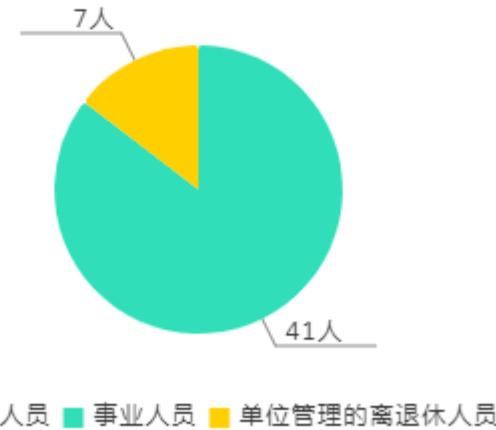
2024年我中心将进一步深化不动产统一登记制度改革形势，坚决落实上级各项决策部署，解放思想、真抓实干，确保各项工作顺利开展。一是不动产登记业务方面，不断明确不动产登记机构岗位职责权限，定期组织全体干部职工进行学习，通过集中学习、研讨交流等方式，增强不动产登记工作针对性和实效性，提升工作人员规范化标准化业务水平和能力，增强服务意识和保密意识，有效防

范不动产权利人登记信息泄露风险。二是不动产登记营商环境方面，时刻关注市级政务平台建设，配合市局完善不动产登记信息平台建设，依托市级平台，加快推进一体化数据平台与不动产登记平台的互通共享；加快数据整合，持续优化不动产登记营商环境，不断推进“三个集成”，夯实不动产登记基础，积极推进“互联网+不动产”；强化电子信息基础支撑，持续推进电子证照、电子签章、电子材料等在不动产登记业务场景的应用，增加“不动产抵押进银行”的合作银行数量；创新发展营商环境任务，积极寻找符合条件的房地产项目，推行“交房即交证”政策落实；推行购房人自行申请办理商品房所有权转移登记；推行不动产登记七项业务合并办理；实现抵押登记“跨省、跨市通办”，最终达到“让数据多跑路，让群众少跑腿”。

### 三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制31人，其中行政编制0人，事业编制31人；实有人员41人，其中行政0人，事业41人。单位管理的离退休人员7人。

人员情况构成饼图



## 第二部分 收支情况

### 四、收支说明

#### （一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位2024年预算收入440.16万元，其中：一般公共预算拨款440.16万元，较上年增加64.15万元，增长17.06%，增长的主

要原因是：人员增加、工资福利支出增加；本单位2024年预算支出440.16万元，其中：一般公共预算拨款440.16万元，较上年增加64.15万元，增长17.06%，增长的主要原因是：人员增加、工资福利支出增加。

## （二）财政拨款收支情况

2024年，本单位当年财政拨款收入440.16万元，其中：一般公共预算拨款收入440.16万元，较上年增加64.15万元，增长17.06%，增长的主要原因是：人员增加、工资福利支出增加；本单位2024年财政拨款支出440.16万元，其中：一般公共预算拨款支出440.16万元，较上年增加64.15万元，增长17.06%，增长的主要原因是：人员增加、工资福利支出增加。

## （三）一般公共预算拨款支出明细情况

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2024年，本单位当年一般公共预算拨款支出440.16万元，较上年增加64.15万元，增长17.06%，增长的主要原因是：人员增加、工资福利支出增加。

### 2、支出按功能科目分类的明细情况

2024年，本单位当年一般公共预算支出440.16万元，其中：

（1）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）49.01万元，较上年不可比，上年基数为

零，不可比的主要原因是：科目调整；；

（2）其他社会保障和就业支出（2089999）0.51万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：科目调整；；

（3）事业单位医疗（2101102）19.56万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：科目调整；；

（4）公务员医疗补助（2101103）19.65万元，较上年增加14.02万元，增长249.02%，增长的主要原因是：科目调整；；

（5）事业运行（2200150）314.79万元，较上年减少55.59万元，下降15.01%，下降的主要原因是：科目调整；；

（6）住房公积金（2210201）36.64万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：科目调整；。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）按照部门预算支出经济分类的类级科目说明

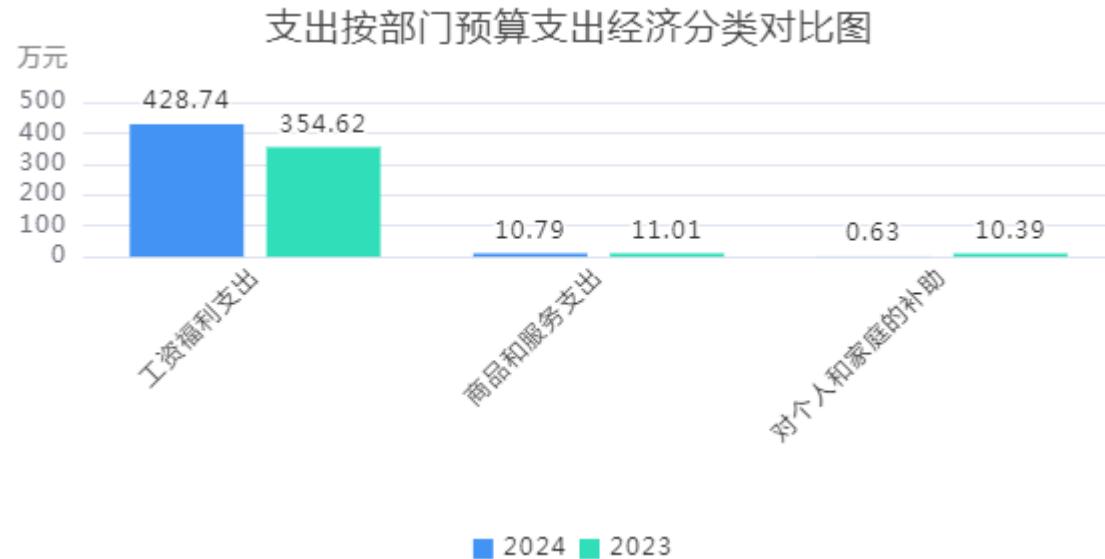
2024年，本单位当年一般公共预算支出440.16万元，其中：

工资福利支出（301）428.74万元，较上年增加74.12万元，增长20.90%，增长的主要原因是：人员增加、工资福利支出增加；

商品和服务支出（302）10.79万元，较上年减少0.22万元，下降2.00%，下降的主要原因是：公

用经费压减；

对个人和家庭的补助（303）0.63万元，较上年减少9.76万元，下降93.94%，下降的主要原因是：科目调整。

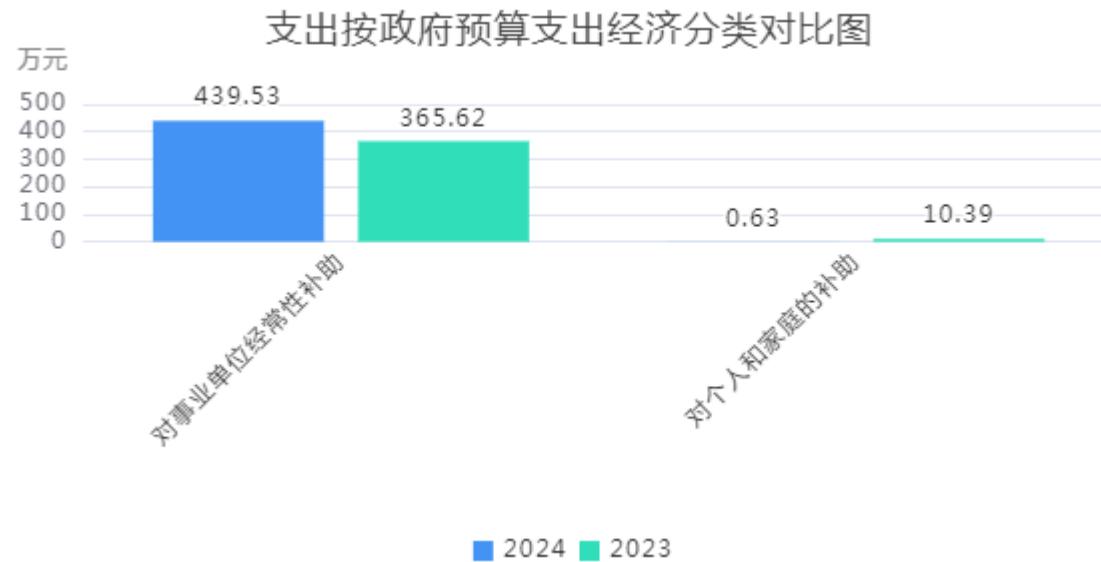


## （2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

2024年，本单位当年一般公共预算支出440.16万元，其中：

对事业单位经常性补助（505）439.53万元，较上年增加73.91万元，增长20.21%，增长的主要原因是：人员增加、工资福利支出增加；

对个人和家庭的补助（509）0.63万元，较上年减少9.76万元，下降93.94%，下降的主要原因是：科目调整。



#### （四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

#### （五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

## 第三部分 其他情况

### 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

2024年，本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.00万元，较上年无增减。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，较上年无增减；

公务接待费0.00万元，较上年无增减；

公务用车运行维护费0.00万元，较上年无增减；

公务用车购置费0.00万元，较上年无增减。

2024年，本单位当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

2024年，本单位当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

## 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

## 七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

## 八、绩效目标情况说明

2024年本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款440.16万元，当年政府性基金预算当年拨款0.00万元，当年国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

## 九、公用经费情况说明

2024年，本单位当年公用经费预算安排10.79万元，较上年减少0.22万元，下降1.98%，下降的主要原因是：公用经费压减。

## 十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

# 2024年单位综合预算公开报表

单位名称：周至县不动产登记服务中心

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

## 报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表		
表2	单位综合预算收入总表		
表3	单位综合预算支出总表		
表4	单位综合预算财政拨款收支总表		
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）		
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）		
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）		
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）		
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	是	不涉及
表11	单位综合预算财政拨款结转资金支出表	是	不涉及
表12	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表13	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	不涉及
表14	单位专项业务经费绩效目标表		
表15	单位整体支出绩效目标表		
表16	专项资金总体绩效目标表		

表1

## 单位综合预算收支总表

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目(按大类)	预算数	部门预算支出经济分类科目(按大类)	预算数	政府预算支出经济分类科目(按大类)	预算数
一、部门预算	4,401,564.00	一、部门预算	4,401,564.00	一、部门预算	4,401,564.00	一、部门预算	4,401,564.00
1、财政拨款	4,401,564.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	4,401,564.00	1、机关工资福利支出	
(1)一般公共预算拨款	4,401,564.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	4,287,371.00	2、机关商品和服务支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	107,893.00	3、机关资本性支出(一)	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	6,300.00	4、机关资本性支出(二)	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	4,395,264.00
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	495,202.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	6,300.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	392,051.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出	3,147,929.00	5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	366,382.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	<b>4,401,564.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>4,401,564.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>4,401,564.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>4,401,564.00</b>
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
<b>收入总计</b>	<b>4,401,564.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>4,401,564.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>4,401,564.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>4,401,564.00</b>

表2

### 单位综合预算收入总表

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位：元

表3

## 单位综合预算支出总表

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算								
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目						
	合计	4,401,564.00	4,401,564.00							
127	周至县自然资源和规划局	4,401,564.00	4,401,564.00							
127002	周至县不动产登记服务中心	4,401,564.00	4,401,564.00							

表4

## 单位综合预算财政拨款收支总表

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目(按大类)	预算数	部门预算支出经济分类科目(按大类)	预算数	政府预算支出经济分类科目(按大类)	预算数
一、财政拨款	4,401,564.00	一、财政拨款	4,401,564.00	一、财政拨款	4,401,564.00	一、财政拨款	4,401,564.00
1、一般公共预算拨款	4,401,564.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	4,401,564.00	1、机关工资福利支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	4,287,371.00	2、机关商品和服务支出	
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	107,893.00	3、机关资本性支出(一)	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	6,300.00	4、机关资本性支出(二)	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	4,395,264.00
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	495,202.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	6,300.00
		10、卫生健康支出	392,051.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出	3,147,929.00	5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	366,382.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	4,401,564.00	本年支出合计	4,401,564.00	本年支出合计	4,401,564.00	本年支出合计	4,401,564.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	4,401,564.00	支出总计	4,401,564.00	支出总计	4,401,564.00	支出总计	4,401,564.00

表5

## 单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	4,401,564.00	4,293,671.00	107,893.00		
208	社会保障和就业支出	495,202.00	495,202.00			
20805	行政事业单位养老支出	490,084.00	490,084.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	490,084.00	490,084.00			
20899	其他社会保障和就业支出	5,118.00	5,118.00			
2089999	其他社会保障和就业支出	5,118.00	5,118.00			
210	卫生健康支出	392,051.00	392,051.00			
21011	行政事业单位医疗	392,051.00	392,051.00			
2101102	事业单位医疗	195,600.00	195,600.00			
2101103	公务员医疗补助	196,451.00	196,451.00			
220	自然资源海洋气象等支出	3,147,929.00	3,040,036.00	107,893.00		
22001	自然资源事务	3,147,929.00	3,040,036.00	107,893.00		
2200150	事业运行	3,147,929.00	3,040,036.00	107,893.00		
221	住房保障支出	366,382.00	366,382.00			
22102	住房改革支出	366,382.00	366,382.00			
2210201	住房公积金	366,382.00	366,382.00			

表6

## 单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
			合计	4,401,564.00	4,293,671.00	107,893.00		
301	工资福利支出			4,287,371.00	4,287,371.00			
30101	基本工资	50501	工资福利支出	1,467,126.00	1,467,126.00			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	298,420.00	298,420.00			
30103	奖金	50501	工资福利支出	252,090.00	252,090.00			
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	1,016,100.00	1,016,100.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	490,084.00	490,084.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	195,600.00	195,600.00			
30111	公务员医疗补助缴费	50501	工资福利支出	196,451.00	196,451.00			
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	5,118.00	5,118.00			
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	366,382.00	366,382.00			
302	商品和服务支出			107,893.00		107,893.00		
30201	办公费	50502	商品和服务支出	8,365.00		8,365.00		
30226	劳务费	50502	商品和服务支出	75,600.00		75,600.00		
30227	委托业务费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00		
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	18,928.00		18,928.00		
303	对个人和家庭的补助			6,300.00	6,300.00			
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	6,300.00	6,300.00			

表7

## 单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	4,401,564.00	4,293,671.00	107,893.00	
208	社会保障和就业支出	495,202.00	495,202.00		
20805	行政事业单位养老支出	490,084.00	490,084.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	490,084.00	490,084.00		
20899	其他社会保障和就业支出	5,118.00	5,118.00		
2089999	其他社会保障和就业支出	5,118.00	5,118.00		
210	卫生健康支出	392,051.00	392,051.00		
21011	行政事业单位医疗	392,051.00	392,051.00		
2101102	事业单位医疗	195,600.00	195,600.00		
2101103	公务员医疗补助	196,451.00	196,451.00		
220	自然资源海洋气象等支出	3,147,929.00	3,040,036.00	107,893.00	
22001	自然资源事务	3,147,929.00	3,040,036.00	107,893.00	
2200150	事业运行	3,147,929.00	3,040,036.00	107,893.00	
221	住房保障支出	366,382.00	366,382.00		
22102	住房改革支出	366,382.00	366,382.00		
2210201	住房公积金	366,382.00	366,382.00		

表8

## 单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
			合计	4,401,564.00	4,293,671.00	107,893.00	
301	工资福利支出			4,287,371.00	4,287,371.00		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	1,467,126.00	1,467,126.00		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	298,420.00	298,420.00		
30103	奖金	50501	工资福利支出	252,090.00	252,090.00		
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	1,016,100.00	1,016,100.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	490,084.00	490,084.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	195,600.00	195,600.00		
30111	公务员医疗补助缴费	50501	工资福利支出	196,451.00	196,451.00		
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	5,118.00	5,118.00		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	366,382.00	366,382.00		
302	商品和服务支出			107,893.00		107,893.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	8,365.00		8,365.00	
30226	劳务费	50502	商品和服务支出	75,600.00		75,600.00	
30227	委托业务费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	18,928.00		18,928.00	
303	对个人和家庭的补助			6,300.00	6,300.00		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	6,300.00	6,300.00		

表9

## 单位综合预算政府性基金收支表

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计		

表11

## 单位综合预算财政拨款结转资金支出表

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位：元

预算单位代码	预算单位名称	预算项目名称	金额	功能分类科目代码	功能分类科目名称	政府经济分类科目代码	政府经济分类科目名称	项目类别	资金性质	备注
	合计	项目支出		2200150	事业运行	30201	办公费		一般公共预算资金	
127	周至县自然资源和规划局	项目支出		2200150	事业运行	30201	办公费		一般公共预算资金	
127002	周至县不动产登记服务中心	项目支出		2200150	事业运行	30201	办公费		一般公共预算资金	

表12

### 单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位: 元

表13

### 单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位名称：周至县不动产登记服务中心

单位: 元

表14

## 单位专项业务经费绩效目标表

项目名称					
主管部门					
资金金额 (万元)		实施期资金总额:			
		其中: 财政拨款			
		其他资金			
总体目标	目标1: 目标2: 目标3: .....				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
		时效指标	.....		
			指标1:		
			指标2:		
	效益指标	成本指标	.....		
			指标1:		
			指标2:		
		经济效益指标	.....		
			指标1:		
			指标2:		
		社会效益指标	.....		
			指标1:		
			指标2:		
		生态效益指标	.....		
			指标1:		
			指标2:		
	可持续影响指标	服务对象 满意度指标	.....		
			指标1:		
			指标2:		
			.....		

表15

## 单位整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		周至县不动产登记服务中心			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	人员经费	2024年人员工资等	429.37	429.37	0.00
	公用经费	2024年单位运行经费	10.79	10.79	0.00
	金额合计		440.16	440.16	0.00
年度总体目标	目标1：按照本单位2024年工作计划，完成年度内各项工作； 目标2：完成2024年度内土地房屋权属登记工作； 目标3：保障本单位工作人员的正常办公，各项工作顺利开展。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	指标1：土地房屋确权登记数量		5000件
		质量指标	指标1：土地房屋确权登记工作完成率		100%
		时效指标	指标1：年度不动产登记工作运行经费执行率		100%
		成本指标	年度不动产工作运行经费		440.16万元
	效益指标	经济效益指标	指标1：集中使用办公经费节约办公成本		是
		社会效益指标	指标1：是否能提高办公效率、服务群众		是
		生态效益指标			
		可持续影响指标	指标1：经费使用年限		2024年
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：群众对不动产登记工作的满意度		≥90%

表16

## 专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:			
		其中: 财政拨款			
		其他资金			
总体	实施期总目标			年度目标	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
		.....			
	质量指标	指标1:			
		指标2:			
		.....			
		指标1:			
	时效指标	指标2:			
		.....			
		指标1:			
		指标2:			
	成本指标	.....			
		指标1:			
		指标2:			
		.....			
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
		.....			
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
		.....			
	生态效益指标	指标1:			
		指标2:			
		.....			
		指标1:			
	可持续影响指标	指标2:			
		.....			
		指标1:			
		指标2:			
	满意度指标	.....			
		服务对象	指标1:		
		满意度指标	指标2:		
		.....			