

周至县职业教育中心 2022年度部门决算

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

第二部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职责及内设机构

2022年度，我校在县教科局的正确领导下，努力以培养学生技能、提高学生素养为目的，加大就业思路；电子技术应用和焊接技术应用专业，分别与纬创资通（成都）有限公司和TCL制冷设备有限公司开展校企合作，并签订了协议。《西安市职业教育“名校+”实施方案》中，将周至六中与周至职教中心列入首批优质高中与中职学校“名校+”组建名单之一。

（一）主要职责。

学校主要职责培养高中和初中学历技术应用人才，提高社会职业素养。开设综合高中、幼儿教育、电工电子、电子技术少儿英语等专业，高中和初中学历教育相关职业培训。

（二）内设机构。

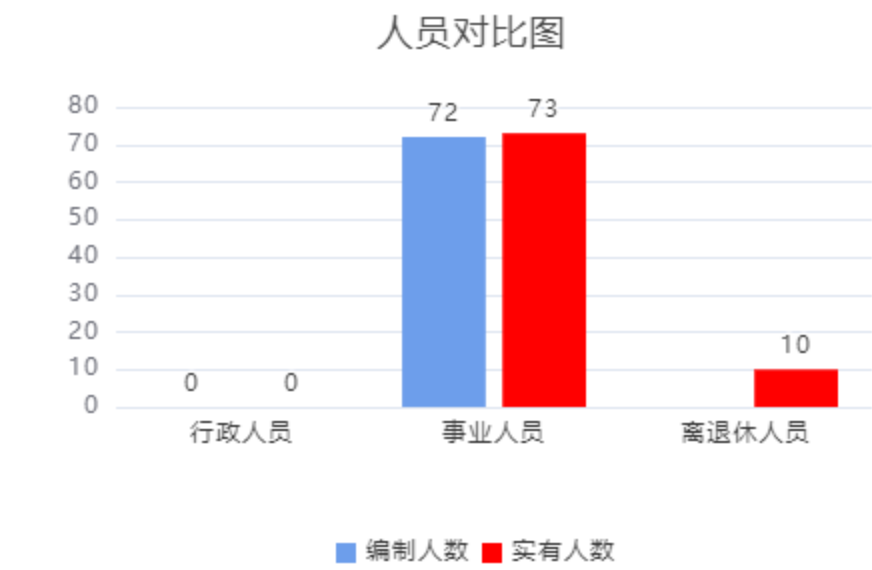
依据定机构、定编制、定职能即“三定”方案，学校内设：办公室、后勤处、政教处、教务处、外联处、党办等机构；主要负责中职学校的学生再教育和学校的日常运转。

二、决算单位构成

本单位作为周至县教育和科学技术局二级预算单位，编制2022年度部门决算。

三、人员情况

截至2022年底，本单位人员编制72人，其中行政编制0人、事业编制72人；实有人员73人，其中行政0人、事业73人。单位管理的离退休人员10人。



第二部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计、支出总计均为1,614.21万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加100.54万元，增长6.64%，增长的主要原因是：教职工福利的增加和学生人数的增多。

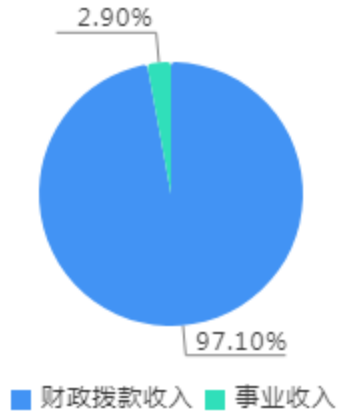
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计1,614.21万元，其中：财政拨款收入1,567.38万元，占97.1%；事业收入46.83万元，占2.9%。

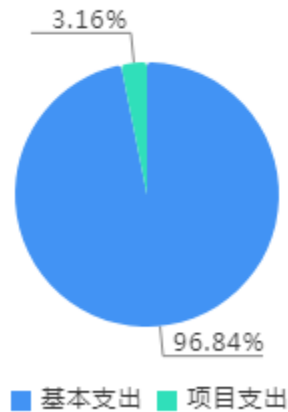
收入结构图



三、支出决算情况说明

2022年度本年支出合计1,614.21万元，其中：基本支出1,563.21万元，占96.84%；项目支出51万元，占3.16%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计、支出总计均为1,567.38万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加96.83万元，增长6.58%，增长的主要原因是：政府对职教事业支出力度加大，提高中职办学质量。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算732.43万元，支出决算1,567.38万元，完成年初预算的214%，占本年支出合计的97.1%。与上年相比，财政拨款支出增加96.83万元，增长6.58%，增长的主要原因是：政府对职教事业支出力度加大，提高中职办学质量。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



按照政府功能分类科目，其中：

1. 教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）。年初预算732.43万元，支出决算1,567.38万元，完成年初预算的214%。决算数大于年初预算数的主要原因是：政府对职教事业支出力度加大，提高中职办学质量。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出1,516.38万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费1,286.32万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、生活补助、助学金。

（二）公用经费230.06万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修(护)费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2022年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2022年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2022年度财政拨款安排“三公”经费支出预算5.52万元，支出决算5.52万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是：决算数较上年减少1万元，主要原因是依据政策减少“三公”经费的开支。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

2022年度财政拨款安排公务接待费预算5.52万元，支出决算5.52万元，完成预算的100%。其中：

国内公务接待支出5.52万元。主要是本单位与国内相关单位职教院校交流工作、接受政府省市有关部门工作检查指导等发生的接待支出。共接待国内来访团组近百个，来宾不少于千人次。

（二）培训费支出情况说明。

2022年度财政拨款安排培训费预算0.00万元，支出决算0.27万元，决算数较预算数增加0.27万元，主要原因是：2021年以前教师外出培训用于办公费支出，2022年教师外出培训用于培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2022年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2022年度政府采购支出总额共293.57万元，其中：政府采购货物支出73.02万元、政府采购工程支出220.55万元、政府采购服务支出0万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采

购工程支出合同的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2022年末，本单位共有车辆4辆，其中其他用车4辆，全部停用，财政局资产科待售。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2022年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2022年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，合理编制学校预算，实行财政云国库集中收付、政府采购两条线管理；合理配置学校现有资源，努力节约开支，加强核算，提高资金使用效益，加强固定资产管理，防止国有资产流失；建立健全学校内部管理制度；如实反应学校财务状况，校长全盘负责，对学校经济的合法性、合理性进行监督；按规范做好账目、单据、报表工作，迎接上级部门的随时检查。

本单位在部门决算中反映学校大门改造1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金51万元，占部门预算项目支出总额的100%。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分96，全年预算数1567.38万元，执行数1567.38万元，完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：1、初步实现了财务监督信息的整合，校长负责制制度。将近一年来审计、财政、物价、税务等执法部门检查的结果进行登记，建立财务监督档案，基本解决了监督部门间信息不畅、任务无人干、信息资源不能共享问题。2、建立了行政事业单位财务管理情况档案。除报账员、工资管理员等基础规范化考核表外，还将单位基本情况、财务人员信息、固定资产管理制度、内部会计制度、内部控制关键岗位设置、财务监督情况等单位财务状况的基本信息包括在考核手册中，为今后的管理工作提供了参考。发现的问题及原因：1. 发现的问题：单位在资源配置、节约开支、财务人员配置等方面做的不够好。2. 本单位精细化管理还存在不足。3. 财务人员短缺、办公条件简陋等。下一步改进措施：合理编制学校预算，实行国库集中付政府采购两条线管理；合理配置学校资源，努力节约开支，加强核算，提高资金使用效益，加强资产管理，适当有效的投资财务办公条件；防止国有资产流失；建立健全学校内部管理制度；如实反应学校财务状况，对学校经济活动的合法性、合理性进行监督；按规范做好账目、单据、报表等工作。

周至县职业教育中心部门整体支出绩效自评表
(2022年度)

部门（单位）名称			周至县职业教育中心									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	工资福利支出		1122.83	1122.8	0	1122.83	1122.83	0	—	100.00%	—
	任务2	商品和服务支出		230.06	230.06	0	230.06	230.06	0	—	100.00%	—
	任务3	对个人和家庭的补助		163.49	163.49	0	163.49	163.49	0	—	100.00%	—
	任务4	2022年现代职业教育质量提升计划资金项目		50.4554	50.455	0	50.4554	50.4554	0		100.00%	
	任务5	2021年职业教育基础设施提升市级补助资金		0.5445	0.5445	0	0.5445	0.5445	0	—	100.00%	—
	金额合计						1567.38	1567.38	0			
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：单位人员工资待遇正常发放 目标2：学校正常运转经费保障 目标3：做好教育教学工作服务						工资待遇正常发放，单位及学校正常运转，教育教学有序开展。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标（50分）	数量指标	单位在编在岗人员工资发放			在编72人		已完成		5	5	
			单位在编在岗教职工发放			在岗100人		已完成		5	5	
		质量指标	工资福利保障			按月发放		已完成		5	5	
			单位正常运转			单位正常运转		已完成		5	5	
		时效指标	2022年全年			2022年全年		已完成		5	5	
			2022年全年每月			每月15日前		已完成		5	5	
		成本指标	人员经费			720.92		1122.83		5	3	
			商品服务支出			4.3		230.06		5	5	
			对个人和家庭的补助			4.19		163.49		5	5	
			职业教育质量提升计划资金项目			50.9999		50.9999		5	5	
	效益指标（30分）	经济效益指标										
		社会效益指标	保障全校足额发放工资，确保教师队伍稳定			稳定率		100%		30	28	
		生态效益指标										
		可持续影响指标										
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	教师满意度			满意度		95%		5	5	
			学生满意度			满意度		95%		5	5	
总分										100	96	

（三）项目绩效自评结果。

本单位2022年度不单独填写绩效自评表，

在部门决算中反映学校报告厅设备提升1个一级项目的绩效自评结果，具体见下：

学校报告厅设备提升项目绩效自评综述：全年预算数50.9999万元，执行数50.9999万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：本单位对项目进行了绩效自评。发现的问题及原因：1、项目实施后，以前维修的项目资金得到了解决，教职工及学生的听报告条件得到极大改善，但是对报告厅的管理还存在不足，各方面的满意度还有待提高。下一步改进措施：单位将加大对报告厅管理制度的完善，努力提高教职工及学生等各方面的满意度，让学生舒心、家长放心、教师满意的使用报告厅。

项目绩效自评表
(2022年度)

项目名称		2022年现代职业教育质量提升计划资金项目						
主管部门		周至县教育和科学技术局		实施单位		周至县职业教育中心		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	50.4554	50.4554	50.4554	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	50.4554	50.4554	50.4554	—	100%	—
		上年结转资金	0	0	0	—	0	—
		其他资金	0	0	0	—	0	—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	2022年现代职业教育质量提升计划资金项目				已完成2022年职业教育质量设施提升计划资金项目			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	工程数量	2	已完成	10	10	
		质量指标	学校设施建设保障率	100%	已完成	20	17	
		时效指标	2022年	2022年一年	已完成	10	10	
		成本指标	专业设施建设	51.4554	已完成	10	10	
	效益指标（30分）	经济效益指标						
		社会效益指标	政策知晓率	100%	已完成	15	15	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	政策作用年限	1年	已完成	15	15	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	家长满意度	95%	已完成	10	10	
	总分					100	97	

项目绩效自评表

(2022年度)

项目名称		2022年职业教育基础设施提升市级补助资金						
主管部门		周至县教育和科学技术局			实施单位		周至县职业教育中心	
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	0.5445	0.5445	0.5445	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	0.5445	0.5445	0.5445	—	100%	—
		上年结转资金	0	0	0	—	0	—
		其他资金	0	0	0	—	0	—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	2021年职业教育基础设施提升市级资金				已完成2021年职业教育基础设施提升市级资金			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	工程数量	2	已完成	10	10	
		质量指标	学校设施建设保障率	100%	已完成	20	18	
		时效指标	2022年	2022年一年	已完成	10	10	工程已完成资金现结
		成本指标	设施建设	0.5445	已完成	10	10	
	效益指标（30分）	经济效益指标						
		社会效益指标	政策知晓率	100%	已完成	15	15	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	政策作用年限	1年	已完成	15	15	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	家长满意度	95%	已完成	10	10	
	总分					100	97	

（四）专项资金绩效自评结果。

本单位无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果。

本单位无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本单位的决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）85166222。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：周至县职业教育中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,567.38	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5	46.83	五、教育支出	35	1,614.21
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,614.21	本年支出合计	57	1,614.21
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	1,614.21	总计	60	1,614.21

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：周至县职业教育中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,614.21	1,567.38		46.83			
205	教育支出	1,614.21	1,567.38		46.83			
20503	职业教育	1,614.21	1,567.38		46.83			
2050302	中等职业教育	1,614.21	1,567.38		46.83			

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：周至县职业教育中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1,614.21	1,563.21	51.00			
205	教育支出	1,614.21	1,563.21	51.00			
20503	职业教育	1,614.21	1,563.21	51.00			
2050302	中等职业教育	1,614.21	1,563.21	51.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：周至县职业教育中心

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,567.38	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	1,567.38	1,567.38		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,567.38	本年支出合计	59	1,567.38	1,567.38		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,567.38	总计	64	1,567.38	1,567.38		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：周至县职业教育中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1,567.38	1,516.38	51.00
205	教育支出	1,567.38	1,516.38	51.00
20503	职业教育	1,567.38	1,516.38	51.00
2050302	中等职业教育	1,567.38	1,516.38	51.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：周至县职业教育中心

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,122.83	302	商品和服务支出	230.06	310	资本性支出	
30101	基本工资	510.73	30201	办公费	112.84	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	52.69	30202	印刷费	8.30	31002	办公设备购置	
30103	奖金	201.08	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	185.18	30205	水费	0.05	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	97.88	30206	电费	28.03	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	1.68	30207	邮电费	4.74	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	42.88	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	2.09	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	30.72	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	59.67	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.28	31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	163.49	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.27	31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	5.52	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	162.89	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	4.09	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金	0.60	30228	工会经费	4.19	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
	人员经费合计	1,286.32					公用经费合计	230.06

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：周至县职业教育中心

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：周至县职业教育中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：周至县职业教育中心

金额单位：万元

项目	财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	5.52					5.52		
决算数	5.52					5.52		0.27

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。