

**周至县农村产权流转交易服务中心**  
**2022 年单位预算公开说明**

**目录**

**第一部分 单位概况**

- 一、单位主要职责及机构设置
- 二、2022 年单位工作任务
- 三、单位人员情况说明

**第二部分 收支情况**

- 四、2022 年单位预算收支说明

**第三部分 其他情况**

- 五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、单位政府采购情况说明

八、单位绩效目标说明

九、机关运行经费安排说明

十、专业名词解释

#### **第四部分 公开报表**

（具体预算公开报表）

## 第一部分 单位概况

### 一、单位主要职责及机构设置

#### （一）主要职责

周至县农村产权流转交易服务中心(县农村合作经济经营管理站)主要职责是:贯彻落实《农村土地承包法》和中央、省、市、县有关农村土地承包和土地流转的政策,指导全县农村土地承包经营管理工作;制定全县统一规范的农村产权流转交易管理制度、交易规则;开展全县农村产权信息发布、交易审核、招标竞价、业务监管、统计分析等业务;做好与市级农村产权流转交易网络平台的对接工作;探索设立农业融资担保基金;承担农村产权交易中的法律事务和仲裁纠纷的处理工作;指导全县农村集体经济组织财务会计、审计及资产管理工作;指导全县农村集体经济组织开展产权制度改革工作;及时报告对市场经营和社会稳定有重大影响的事统筹全县土地流转工作,贯彻和(宣传农村土地承包法)等相关政策、法律、法规,统筹和指导土地流转工作,土地流转合同监督和纠纷调处、政策和业务培训;承担全县农村经济指标统计、农村经济数据分析及运用;开展产权流转交易业务培训、对外宣传和交流活动。

#### （二）机构设置

1. 办公室：负责党务党建、党风廉政建设；纪检、疫情防控、综治维稳、精神文明建设；做好各项精神的上传下达、各科室的协调沟通；工会、安全生产、创卫创文、后勤服务、信息报送、日常管理、节能降耗等工作及上级安排的其他工作。

2. 产权交易科：负责农村产权流转交易管理及县、镇、街、村三级产权交易（中心）站建设；开展全县农村产权信息发布、交易审核、招标竞价、业务监管、统计分析等业务，农村产权流转交易网络平台的对接工作，承担农村产权交易中的法律事务和仲裁纠纷的处理工作，制定全县统一规范的农村产权流转交易管理制度、交易规则，开展产权流转交易业务培训、对外宣传和交流活动。

3. 农经科：负责农村集体产权制度改革、农经管理、农村集体资产清查、农村土地承包经营权确权，贯彻落实农村土地承包法和中央、省、市、县有关农村土地承包和土地流转的政策，指导全县农村土地承包经营管理工作；指导全县农村集体经济组织财务会计、审计及资产管理工作，承担全县农村经济指标统计、农村经济数据分析及运用；农村土地承包经营纠纷仲裁调解、信访案件处理等业务工作。

## **二、2022 年单位工作任务**

### **（一）农村集体资产清产核资工作**

全县 18 个镇（街）237 个行政村股份经济合作社，7 个组级合作社开展了 2021 年度资产清查工作，在 10 个镇（街）开展资产清查培训，指导各村规范财务管理，4 月份顺利完成 2021 年度农村集体资产清查工作，并对 72 个村级股份经济合作社资产、资源、资金进行实地核查。

## （二）农村集体经济组织换届选举工作

全县 20 个镇（街）264 个行政村，通过换届“十步选举”工作流程，完成 262 个行政村集体经济组织换届选举。

## （三）农村集体经济组织初始成员信息跨区域去重工作

通过前期初始成员信息录入工作，系统平台显示我县跨区域农村集体经济组织重复人员 5045 人/次，指导镇（街）修改去重 1045 人/次。

## （四）农村“三资”管理工作

从 10 月份开展全市清理农村集体经济合同规范农村集体“三资”管理专项治理工作以来，为了确保排查收集合同工作按时完成，我们通过多渠道宣传，共张贴宣传公告 9000 余份、发放宣传彩页 20000 余张、悬挂横幅 1500 余条，提高群众知晓率，营造良好的宣传氛围。期间接到群众举报电话 19 起，反馈给镇街核查，及时收集调查结果，做到群众举报线

索条条有回复。截止 12 月 6 日，共收集各类村集体经济合同 7044 份。下一步，重点开展合同审核、整改完善、建章立制，建立农村集体资产监管服务中心。

#### （五）农村土地承包经营权证管理工作

全县农村家庭承包地确权登记颁证工作涉及 14 万农户，70.24 万亩承包地。目前完成确权颁证 13.5 万户 69.6 万亩。5 个镇(街)10 个行政村 1.08 万亩承包地因征地等原因未确权。

扎实开展农村土地承包经营权证书发放到户排查整改工作，针对确权登记信息不准、漏人漏地、面积四至不准等问题，建立常态化纠错变更机制，2022 年度纠错变更证书 480 本。

#### （六）农村土地承包经营纠纷调处仲裁工作

积极开展农村土地承包经营纠纷调解仲裁宣传，发放《农村土地承包经营纠纷调解仲裁政策汇编》500 余份。开展仲裁法律宣传 12 余次，接受群众咨询服务 45 起，接待来访人员 120 余人次，调解受理农村土地承包经营纠纷 9 起。回复解决信访案件 29 宗，收到并解决群众来访、来电反映问题 160 宗，结案率、解答率 100%，无一宗需启动仲裁程序。

#### （七）农村产权流转交易工作

充分利用好产权交易平台，做好信息发布和宣传工作。2022 年度在西安市农村产权交易平台发布各类交易共计 4854 条，成交 2115 笔，成交金额 1274.3 万元；做好土地流转备案

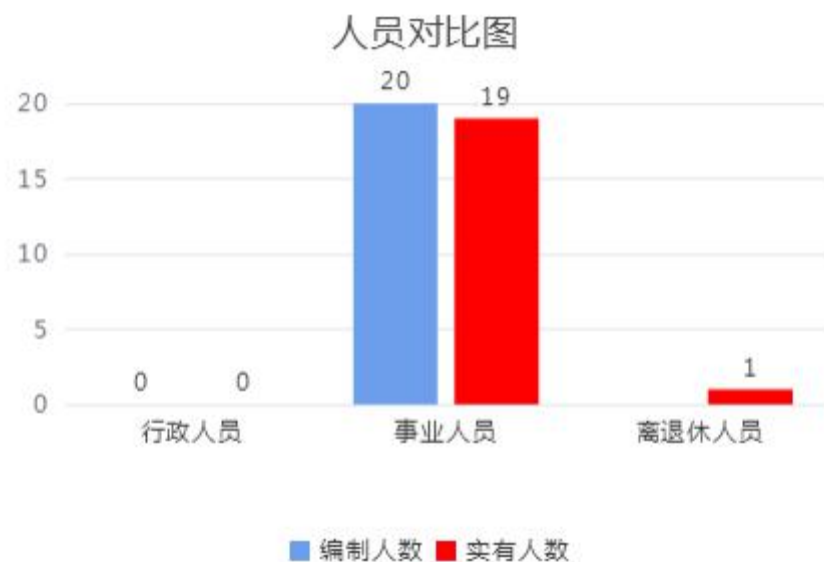
和集中签约工作。出台《周至县工商资本流转土地经营权资格和项目分级审查备案实施细则》，进一步规范土地流转等农村产权交易程序，今年五月份参加市产权交易中心组织的线上集中签约活动，完成签约项目一个，土地流转面积 249.86 亩，资金 999.44 万元；全年完成土地流转备案 2 宗，土地流转面积 2056.64 亩，资金 2056.59 万元。

### （九）农经统计工作

按照省、市农经统计工作新要求，及时安排部署，积极与各镇街对接，组织培训，按时报送相关指标数据，并与我县农村集体产权制度改革工作、土地确权登记颁证工作等相关数据有效衔接，确保数据质量真实、可靠。今年 3 月份，已完成 2021 年农经统计年报工作。并按时完成了 2022 年政策与改革季报等常规统计。

## 三、单位人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 20 人，其中行政编制 0 人、事业编制 20 人；实有人员 19 人，其中行政 0 人、事业 19 人。单位管理的离退休人员 1 人。



## 第二部分 收支情况

### 四、2022 年单位预算收支说明

#### （一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 184.00 万元，其中一般公共预算拨款收入 184.00 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，

较上年增加 4.21 万元，主要原因是本年度增加人员工资社保及项目资金；本单位当年预算支出 184.00 万元，其中一般公共预算拨款收入 184.00 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年增加 4.21 万元，主要原因是本年度增加人员工资社保及项目资金。

## （二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 184.00 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年增加 4.21 万元，主要原因是本年度增加人员工资社保及项目资金；本单位当年财政拨款支出 184.00 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年增加 4.21 万元，主要原因是本年度增加人员工资社保及项目资金。

## （三）一般公共预算拨款支出明细情况

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 184.00 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年增加 4.21 万元，主要原因是本年度增加人员工资社保及项目资金。

### 2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 184.00 万元，其中：

（1）事业运行（2010650）184.00 万元，较上年增加 4.21 万元，主要原因是本年度增

加人员工资社保及项目资金。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 184.00 万元，其中：

工资福利支出（301）167.21 万元，较上年减少 2.56 万元，原因是本年减少人员工资及基础绩效奖金；

商品和服务支出（302）16.70 万元，较上年增加 6.69 万元，原因是本年增加专项业务支出；

对个人和家庭的补助支出（303）0.09 万元，较上年增加 0.09 万元，原因是增加退休人员。

（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 184.00 万元，其中：

对事业单位经常性补助（505）183.91 万元，较上年增加 4.12 万元，原因是专项业务支出；

对个人和家庭的补助支出（303）0.09 万元，较上年增加 0.09 万元，原因是增加退休人

员。

#### 4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款支出。

#### （四）政府性基金预算支出情况

##### 1、当年政府性基金预算支出情况。

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

##### 2、上年结转政府性基金预算支出情况。

本单位无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出。

#### （五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

### 第三部分 其他情况

#### 五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明

上年及本年度，本单位无“三公”经费及会议费、培训费经费预算。

本单位无 2021 年结转的“三公”经费支出。

## **六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明**

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

## **七、单位政府采购情况说明**

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出。

## **八、单位绩效目标说明**

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 184.00 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0.00 万元，当年国有资本经营预算拨款 0.00 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

## **九、机关运行经费安排说明**

本单位当年公用经费预算安排 16.70 万元，较上年增加 6.69 万元，原因是本年增加专项业务支出；

本单位无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出。

## 十、专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员经费和日常公用经费。

2. 项目支出：指在基本支出之外，为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指政府部门用一般预算收入安排的预算单位资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标 用于设备设施的维持性费用支出， 以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

## 第四部分 公开报表

# 2022 年单位综合预算公开报表

单位名称：周至县农村产权流转交易服务中心

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表 1	2022 年单位综合预算收支总表		
表 2	2022 年单位综合预算收入总表		
表 3	2022 年单位综合预算支出总表		
表 4	2022 年单位综合预算财政拨款收支总表		
表 5	2022 年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）		
表 6	2022 年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）		
表 7	2022 年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）		
表 8	2022 年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）		
表 9	2022 年单位综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表 10	2022 年单位综合预算专项业务经费支出表		
表 11	2022 年单位综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	不涉及
表 12	2022 年单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表 13	2022 年单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	不涉及
表 14	2022 年单位专项业务经费绩效目标表		
表 15	2022 年单位整体支出绩效目标表		
表 16	2022 年专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。

2. 公开空表一定要在目录说明理由。

表 1

2022 年单位综合预算收支总表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	184.00	一、部门预算	184.00	一、部门预算	184.00	一、部门预算	184.00
1、财政拨款	184.00	1、一般公共服务支出	0.00	1、人员经费和公用经费支出	174.00	1、机关工资福利支出	0.00
(1) 一般公共预算拨款	184.00	2、外交支出	0.00	(1) 工资福利支出	167.21	2、机关商品和服务支出	0.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	3、国防支出	0.00	(2) 商品和服务支出	6.70	3、机关资本性支出（一）	0.00
(2) 政府性基金拨款	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3) 对个人和家庭的补助	0.09	4、机关资本性支出（二）	0.00
(3) 国有资本经营预算收入	0.00	5、教育支出	0.00	(4) 资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	183.91
2、上级补助收入	0.00	6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	10.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
3、事业收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1) 工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
其中：纳入财政专户管理的收费	0.00	8、社会保障和就业支出	0.00	(2) 商品和服务支出	10.00	8、对企业资本性支出	0.00
4、事业单位经营收入	0.00	9、社会保险基金支出	0.00	(3) 对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	0.09
5、附属单位上缴收入	0.00	10、卫生健康支出	0.00	(4) 债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
6、其他收入	0.00	11、节能环保支出	0.00	(5) 资本性支出(基本建设)	0.00	11、其他支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	(6) 资本性支出	0.00		
		13、农林水支出	184.00	(7) 对企业补助(基本建设)	0.00		

		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00		
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00		
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	0.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、其他支出	0.00				
本年收入合计	184.00	本年支出合计	184.00	本年支出合计	184.00	本年支出合计	184.00
用事业基金弥补收支差额	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
上年实户资金余额	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00
上年结转	0.00						
收入总计	184.00	支出总计	184.00	支出总计	184.00	支出总计	184.00





表 4

## 2022 年单位综合预算财政拨款收支总表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	184.00	一、财政拨款	184.00	一、财政拨款	184.00	一、部门预算	184.00
1、一般公共预算拨款	184.00	1、一般公共服务支出	0.00	1、人员经费和公用经费支出	174.00	1、机关工资福利支出	0.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1) 工资福利支出	167.21	2、机关商品和服务支出	0.00
2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2) 商品和服务支出	6.70	3、机关资本性支出（一）	0.00
3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3) 对个人和家庭的补助	0.09	4、机关资本性支出（二）	0.00
		5、教育支出	0.00	(4) 资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	183.91
		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	10.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
		7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1) 工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
		8、社会保障和就业支出	0.00	(2) 商品和服务支出	10.00	8、对企业资本性支出	0.00
		9、社会保险基金支出	0.00	(3) 对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	0.09
		10、卫生健康支出	0.00	(4) 债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
		11、节能环保支出	0.00	(5) 资本性支出(基本建设)	0.00	11、其他支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	(6) 资本性支出	0.00		

		13、农林水支出	184.00	(7) 对企业补助(基本建设)	0.00		
		14、交通运输支出	0.00	(8) 对企业补助	0.00		
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9) 对社会保障基金补助	0.00		
		16、商业服务业等支出	0.00	(10) 其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	0.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、其他支出	0.00				
本年收入合计	184.00	本年支出合计	184.00	本年支出合计	184.00	本年支出合计	184.00
上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
收入总计	184.00	支出总计	184.00	支出总计	184.00	支出总计	184.00

表 5

2022 年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	184.00	167.30	6.70	10.00	
213	农林水支出	184.00	167.30	6.70	10.00	
21301	农业农村	184.00	167.30	6.70	10.00	
2130104	事业运行	184.00	167.30	6.70	10.00	

表 6

2022 年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			184.00	167.30	6.70	10.00	
301	工资福利支出			167.21	167.21	0.00	0.00	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	70.06	70.06	0.00	0.00	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	13.96	13.96	0.00	0.00	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	48.00	48.00	0.00	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	19.81	19.81	0.00	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	9.29	9.29	0.00	0.00	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	6.09	6.09	0.00	0.00	
302	商品和服务支出			16.70	0.00	6.70	10.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	15.73	0.00	5.73	10.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	0.97	0.00	0.97	0.00	
303	对个人和家庭的补助			0.09	0.09	0.00	0.00	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	0.09	0.09	0.00	0.00	

表 7

## 2022 年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	174.00	167.30	6.70	
213	农林水支出	174.00	167.30	6.70	
21301	农业农村	174.00	167.30	6.70	
2130104	事业运行	174.00	167.30	6.70	
2130124	农村合作经济	0.00	0.00	0.00	
221	住房保障支出	0.00	0.00	0.00	
22102	住房改革支出	0.00	0.00	0.00	
2210201	住房公积金	0.00	0.00	0.00	

表 8

## 2022 年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			174.00	167.30	6.70	
301	工资福利支出			167.21	167.21	0.00	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	70.06	70.06	0.00	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	13.96	13.96	0.00	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	48.00	48.00	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	19.81	19.81	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	9.29	9.29	0.00	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	6.09	6.09	0.00	
302	商品和服务支出			6.70	0.00	6.70	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	5.73	0.00	5.73	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	0.97	0.00	0.97	
303	对个人和家庭的补助			0.09	0.09	0.00	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	0.09	0.09	0.00	

表 9

2022 年单位综合预算政府性基金收支表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款	0.00	一、科学技术支出	0.00	一、人员经费和公用经费支出	0.00	一、机关工资福利支出	0.00
		二、文化旅游体育与传媒支出	0.00	工资福利支出	0.00	二、机关商品和服务支出	0.00
		三、社会保障和就业支出	0.00	商品和服务支出	0.00	三 、机关资本性支出（一）	0.00
		四、节能环保支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	四、机关资本性支出（二）	0.00
		五、城乡社区支出	0.00	其他资本性支出	0.00	五、对事业单位经常性补助	0.00
		六、农林水支出	0.00	二、专项业务经费支出	0.00	六、对事业单位资本性补助	0.00
		七、交通运输支出	0.00	工资福利支出	0.00	七、对企业补助	0.00
		八、资源勘探工业信息等支出	0.00	商品和服务支出	0.00	八、对企业资本性支出	0.00
		九、金融支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	九、对个人和家庭的补助	0.00
		十、其他支出	0.00	债务付息及费用支出	0.00	十、其他支出	0.00
				资本性支出(基本建设)	0.00		
				资本性支出	0.00		
				对企业补助(基本建设)	0.00		
				对企业补助	0.00		
				对社会保障基金补助	0.00		
				其他支出	0.00		
				三、上缴上级支出	0.00		
				四、事业单位经营支出	0.00		
				五、对附属单位补助支出	0.00		
本年收入合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00

表 10

## 2022 年单位综合预算专项业务经费支出表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	10.00	
300	周至县农业农村局	10.00	
300023	周至县农村产权流转交易服务中心	10.00	
	专用项目	10.00	
	其他履职专项业务费	10.00	
	农村土地承包经营纠纷仲裁及数据纠错经费	10.00	<p>建立健全农村土地承包经营纠纷调解仲裁机构，及时公正化解农村土地承包经营纠纷矛盾纠纷，维护农民合法权益。</p> <p>在前期全县农村土地承包确权登记颁证工作基础上，按照陕西省农村土地承包数据管理要求和西安市农村土地承包确权登记颁证工作后续管理要求，做好 2022 年农村土地承包确权登记颁证信息纠错及变更工作。巩固完善农村基本经营制度，保持土地承包关系长久稳定，化解农村土地承包纠纷，推动土地承包经营权流转，促进农民增收。</p>

表 11

2022 年单位综合预算财政拨款上年结转资金支出表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

预算单位代码	预算单位名称	预算项目名称	金额	功能分类科目代码	功能分类科目名称	政府经济分类科目代码	政府经济分类科目名称	项目类别	资金性质	备注
300023	周至县农村产权流转交易服务中心									

注：项目类别指基本支出或项目支出；资金性质指一般公共预算支出、政府性基金预算支出、国有资本经营预算支出等。

表 12

## 2022 年单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

编制单位：周至县农村产权流转交易服务中心

单位：万元

[illegible]

单位：万元

[illegible]

表 14

2022 年单位专项业务经费绩效目标表

项目名称			农村土地承包经营纠纷仲裁及数据纠错经费		
主管部门			周至县农业农村局		
资金金额 (万元)			实施期资金总额:	10.00	
			其中: 财政拨款	10.00	
			其他资金	0.00	
总体目标	建立健全农村土地承包经营纠纷调解仲裁机构, 及时公正化解农村土地承包经营纠纷矛盾纠纷, 维护农民合法权益。 在前期全县农村土地承包确权登记颁证工作基础上, 按照陕西省农村土地承包数据管理要求和西安市农村土地承包确权登记颁证工作后续管理要求, 做好 2022 年农村土地承包确权登记颁证信息纠错及变更工作。巩固完善农村基本经营制度, 保持土地承包关系长久稳定, 化解农村土地承包纠纷, 推动土地承包经营权流转, 促进农民增收。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	农村土地承包经营纠纷仲裁及数据纠错	18 个镇街	
		质量指标	项目完工总质量	合格	
		时效指标	项目完成时间	2022 年	
		成本指标	项目总投资	10 万元	
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	矛盾调处率及纠纷化解率	95%	
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	97%	

表 15

2022 年单位整体支出绩效目标表

单位名称		周至县农村产权流转交易服务中心			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	人员工资	完成人员工资发放及社保缴费	167.21	167.21	
	单位运行	实现全年单位正常运转	6.70	6.70	
	退休人员补助	完成退休人员补助发放	0.09	0.09	
	专项业务支出	农村土地承包经营纠纷仲裁及数据纠错	10.00	10.00	
	金额合计		184.00	184.00	
年度 总体 目标	保障单位正常运转完成年度工作任务，人员工资福利及日常公用经费支出				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	实现单位正常运转数量	1 个	
		质量指标	项目完工总质量	合格	
		时效指标	项目完成时间	2022 年	
		成本指标	项目总投资	184 万元	
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	实现我单位业务顺利开展	明显提升	
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	>=98%	

表 16

2022 年专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体 目 标	实施期总目标			年度目标	
	目标 1: .....			目标 1: 目标 2:	
绩效 指 标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出 指 标	数量指标	指标 1:		
		质量指标	指标 1:		
		时效指标	指标 1:		
		成本指标	指标 1:		
	效益 指 标	经济效益指标	指标 1:		
		社会效益指标	指标 1:		
		生态效益指标	指标 1:		
		可持续影响指标	指标 1:		
	满意度指标	服务对象 满意度指标	指标 1:		

