

周至县渭河管理站
2022 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及机构设置
- 二、2022 年单位工作任务
- 三、单位人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、2022 年单位预算收支说明

第三部分 其他情况

- 五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、单位政府采购情况说明

八、单位绩效目标说明

九、机关运行经费安排说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

（一）主要职责。

依据三定方案，周至县渭河管理站隶属周至县水务局为财政全额事业单位。单位主要职责：管理渭河周至段 45.77 公里堤防工程安全、养护，负责渭河周至段防汛、抢险工作。

（二）机构设置。

周至县渭河管理站隶属周至县水务局为二级预算单位，内设机构：办公室、财务室、巡查队。

（1）办公室。负责党建、文件收发、安全生产、资料管理、考勤等日常工作。

（2）财务室。负责日常账务处理、职工工资发放、社保缴纳等工作。

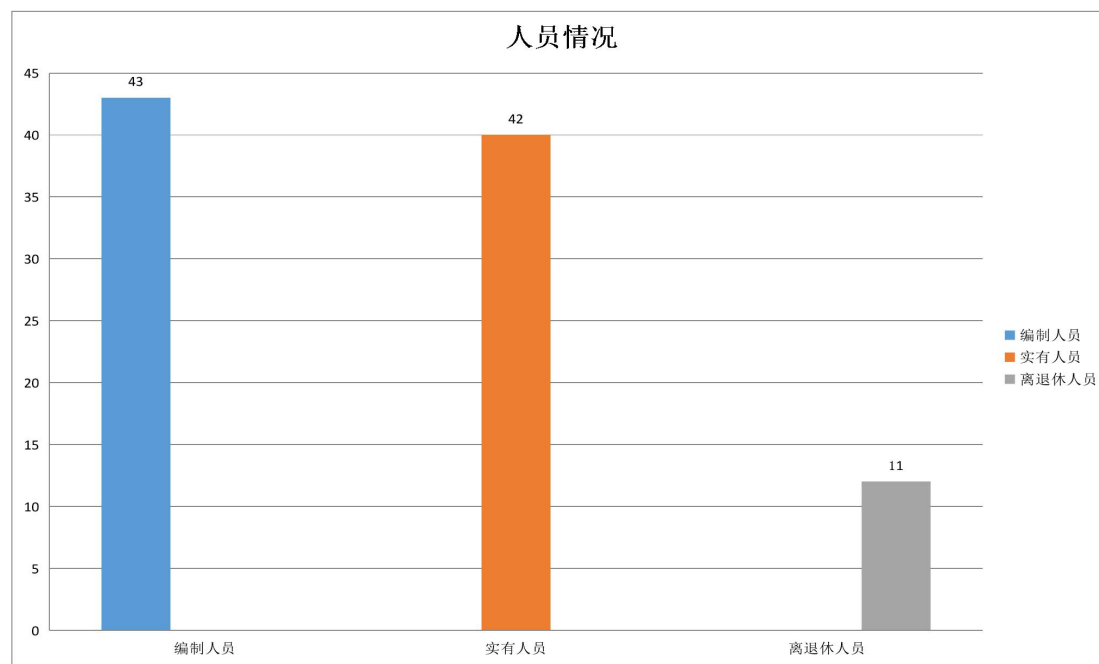
（3）巡查队。负责防汛防溺水、生态保护、清四乱、砂石禁采、政策宣传、河道管理工作。

二、2022 年单位工作任务

2022 年度，做好河道日常巡查管理工作，确保河道行洪畅通和安全度汛。

三、单位人员情况说明

截止上年年底，本单位人员编制 43 人，其中行政编制 0 人、事业编制 43 人；实有人员 42 人，其中行政 0 人、事业 42 人。单位管理的离退休人员 11 人。



第二部分 收支情况

四、2022 年单位预算收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。本单位当年预算收入 407 万元，其中一般公共预算拨款收入 407 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年减少 6.11 万元，主要原因是人员经费减少；本单位当年预算支出 407 万元，其中一般公共预算拨款支出 407 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元，较上年减少 6.11 万元，主要原因是人员经费减少。

（二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 407 万元，其中一般公共预算拨款收入 407 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年减少 6.11 万元，主要原因是人员经费减少；本单位当年财政拨款支出 407 万元，其中一般公共预算拨款支出 407 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元，较上年减少 6.11 万元，主要原因是人员经费减少。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 407 万元，较上年减少 6.11 万元，主要原因是人员经费减少。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 407 万元，其中：

（1）人员经费：水利执法监督（2130309）392.37 万元，较上年减少 5.78 万元，原因是人员退休经费减少。

（2）公用经费：水利执法监督（2130309）14.63 万元，较上年减少 0.34 万元，原因是公用经费减少。

3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）本单位当年一般公共预算支出 407 万元，其中：

工资福利支出（301）391.38 万元，较上年减少 5.96 万元，原因是人员经费减少。

商品和服务支出（302）14.63 万元，较上年减少 0.34 万元，原因是公用经费减少。

其他对个人和家庭补助（303）0.99 万元，较上年增加 0.18 万元，原因是人员经费增加。

（2）本单位当年一般公共预算支出 407 万元，其中：

工资福利支出（50501）391.38 万元，较上年减少 5.96 万元，原因是人员经费减少。

商品和服务支出（50502）14.63 万元，较上年减少 0.34 万元，原因是公用经费减少。

其他对个人和家庭补助（50905）0.99 万元，较上年增加 0.18 万元，原因是人员经费增加。

4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况

1、当年政府性基金预算支出情况。

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

2、上年结转政府性基金预算支出情况。

本部单位无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本单位无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他情况

五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0.46 万元，较上年无变化，主要原因是我单位当年三公经费预算无变化。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年无变化，主要原因是我单位当年无因公出国（境）经费预算；公务接待费 0 万元，较上年较上年无变化，主要原因是我单位当年无因公出国（境）经费预算；公务用车运行维护费 0.46 万元，较上年无变化，主要原因是我单位公务用车运行维护费无变化；公务用车购置费 0 万元，较上年无变化，主要原因是我单位当年无公务用车购置费预算。本单位当年一般公共预算会议费预算支出 0 万元，较上年无变化，主要原因是我单位当年无一般公共预算会议费预算。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年无变化，主要原因是我单位当年无一般公共预算培训费预算。

本单位无 2021 年结转的“三公”经费支出。

六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 6 辆，单价 20 万元以上的设备 1 台（套）。当年预算安

排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

七、单位政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出。

八、单位绩效目标说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 407 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

九、机关运行经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排 14.63 万元，较上年减少 0.34 万元，主要原因是公用经费减少。

本单位无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出。

十、专业名词解释

1. 机关运行经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、

专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

3. 农林水支出：反映政府农林水事务支出。

4. 水利执法监督：反映水利系统纳入预算管理的事业单位开展水利执法监督活动的支出。

5. 防汛：反映防汛业务支出。有关事项包括防汛物资购置管护，防汛通信设施设备、网络系统、车船设备运行维护，防汛值班、水情报汛、防汛指挥系统运行维护、水毁修复以及防汛组织(如防汛预案编制、检查、演习、宣传、会议等)、汛期调用民工及劳动保护，水利设施灾后重建，退田还湖，蓄滞洪区补偿、水情、雨情、决策支持，防汛视频会商，应急度汛，山洪灾害防治等。

第四部分 公开报表

2022 年单位综合预算公开报表

单位名称：周至县渭河管理站

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表 1	2022 年单位综合预算收支总表		
表 2	2022 年单位综合预算收入总表		
表 3	2022 年单位综合预算支出总表		
表 4	2022 年单位综合预算财政拨款收支总表		
表 5	2022 年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）		
表 6	2022 年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）		
表 7	2022 年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）		
表 8	2022 年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）		
表 9	2022 年单位综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表 10	2022 年单位综合预算专项业务经费支出表	是	不涉及
表 11	2022 年单位综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	不涉及
表 12	2022 年单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表 13	2022 年单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表		
表 14	2022 年单位专项业务经费绩效目标表	是	不涉及
表 15	2022 年单位整体支出绩效目标表		
表 16	2022 年专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

表 1

2022 年单位综合预算收支总表

编制单位：周至县渭河管理站

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	407.00	一、部门预算	407.00	一、部门预算	407.00	一、部门预算	407.00
1、财政拨款	407.00	1、一般公共服务支出	0.00	1、人员经费和公用经费支出	407.00	1、机关工资福利支出	0.00
（1）一般公共预算拨款	407.00	2、外交支出	0.00	（1）工资福利支出	391.38	2、机关商品和服务支出	0.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	3、国防支出	0.00	（2）商品和服务支出	14.63	3、机关资本性支出（一）	0.00
（2）政府性基金拨款	0.00	4、公共安全支出	0.00	（3）对个人和家庭的补助	0.99	4、机关资本性支出（二）	0.00
（3）国有资本经营预算收入	0.00	5、教育支出	0.00	（4）资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	406.01
2、上级补助收入	0.00	6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	0.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
3、事业收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	（1）工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
其中：纳入财政专户管理的收费	0.00	8、社会保障和就业支出	0.00	（2）商品和服务支出	0.00	8、对企业资本性支出	0.00
4、事业单位经营收入	0.00	9、社会保险基金支出	0.00	（3）对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	0.99
5、附属单位上缴收入	0.00	10、卫生健康支出	0.00	（4）债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
6、其他收入	0.00	11、节能环保支出	0.00	（5）资本性支出（基本建设）	0.00	11、其他支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	（6）资本性支出	0.00		
		13、农林水支出	407.00	（7）对企业补助（基本建设）	0.00		
		14、交通运输支出	0.00	（8）对企业补助	0.00		
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	（9）对社会保障基金补助	0.00		
		16、商业服务业等支出	0.00	（10）其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	0.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、其他支出	0.00				
本年收入合计	407.00	本年支出合计	407.00	本年支出合计	407.00	本年支出合计	407.00
用事业基金弥补收支差额	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
上年实户资金余额	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00
上年结转	0.00						
收入总计	407.00	支出总计	407.00	支出总计	407.00	支出总计	407.00

表 2

2022 年单位综合预算收入总表

编制单位：周至县渭河管理站

单位：万元

[illegible]

表 4

2022 年单位综合预算财政拨款收支总表

编制单位：周至县渭河管理站

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	407.00	一、财政拨款	407.00	一、财政拨款	407.00	一、财政拨款	407.00
1、一般公共预算拨款	407.00	1、一般公共服务支出	0.00	1、人员经费和公用经费支出	407.00	1、机关工资福利支出	0.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	391.38	2、机关商品和服务支出	0.00
2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	14.63	3、机关资本性支出（一）	0.00
3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	0.99	4、机关资本性支出（二）	0.00
		5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	406.01
		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	0.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
		7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
		8、社会保障和就业支出	0.00	(2)商品和服务支出	0.00	8、对企业资本性支出	0.00
		9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	0.99
		10、卫生健康支出	0.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
		11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、其他支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00		
		13、农林水支出	407.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00		
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00		
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00		
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	0.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、其他支出	0.00				
本年收入合计	407.00	本年支出合计	407.00	本年支出合计	407.00	本年支出合计	407.00
上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
收入总计	407.00	支出总计	407.00	支出总计	407.00	支出总计	407.00

表 5

2022 年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

编制单位：周至县渭河管理站

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	407.00	392.37	14.63	0.00	
213	农林水支出	407.00	392.37	14.63	0.00	
21303	水利	407.00	392.37	14.63	0.00	
2130309	水利执法监督	407.00	392.37	14.63	0.00	

表 6

2022 年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

编制单位：周至县渭河管理站

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			407.00	392.37	14.63	0.00	
301	工资福利支出			391.38	391.38	0.00	0.00	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	174.22	174.22	0.00	0.00	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	29.56	29.56	0.00	0.00	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	104.95	104.95	0.00	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	46.50	46.50	0.00	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	21.85	21.85	0.00	0.00	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	14.30	14.30	0.00	0.00	
302	商品和服务支出			14.63	0.00	14.63	0.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	5.90	0.00	5.90	0.00	
30206	电费	50502	商品和服务支出	4.00	0.00	4.00	0.00	
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	1.00	0.00	1.00	0.00	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	1.00	0.00	1.00	0.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	2.27	0.00	2.27	0.00	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	0.46	0.00	0.46	0.00	
303	对个人和家庭的补助			0.99	0.99	0.00	0.00	
30302	退休费	50905	离退休费	0.99	0.99	0.00	0.00	

表 7

2022 年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

编制单位：周至县渭河管理站

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	407.00	392.37	14.63	
213	农林水支出	407.00	392.37	14.63	
21303	水利	407.00	392.37	14.63	
2130306	水利工程运行与维护	0.00	0.00	0.00	
2130309	水利执法监督	407.00	392.37	14.63	
221	住房保障支出	0.00	0.00	0.00	
22102	住房改革支出	0.00	0.00	0.00	
2210201	住房公积金	0.00	0.00	0.00	

表 8

2022 年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

编制单位：周至县渭河管理站

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			407.00	392.37	14.63	
301	工资福利支出			391.38	391.38	0.00	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	174.22	174.22	0.00	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	29.56	29.56	0.00	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	104.95	104.95	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	46.50	46.50	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	21.85	21.85	0.00	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	14.30	14.30	0.00	
302	商品和服务支出			14.63	0.00	14.63	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	5.90	0.00	5.90	
30206	电费	50502	商品和服务支出	4.00	0.00	4.00	
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	1.00	0.00	1.00	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	1.00	0.00	1.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	2.27	0.00	2.27	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	0.46	0.00	0.46	
303	对个人和家庭的补助			0.99	0.99	0.00	
30302	退休费	50905	离退休费	0.99	0.99	0.00	

表 10

2022 年单位综合预算专项业务经费支出表

编制单位：周至县渭河管理站

单位：万元

[illegible]

编制单位：周至县渭河管理站

2022 年单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

[illegible]

表 14

2022 年单位专项业务经费绩效目标表

编制单位：周至县渭河管理站

单位：万元

项目名称					
主管部门					
资金金额 (万元)			实施期资金总额：		
			其中：财政拨款		
			其他资金		
总体目标					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
		成本指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			

表 15

2022 年部门整体支出绩效目标表

编制单位：周至县渭河管理站

单位：万元

单位名称		周至县渭河管理站			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	人员经费	预算单位人员经费	392.37	392.37	
	公用经费	预算单位公用经费	14.63	14.63	
	金额合计		407	407	
年度总体目标	完成职工全年工资、社保缴费、经费的使用及发放，使我单位正常运转。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	指标 1：完成本单位工资、机构运转		41 人
		质量指标	指标 1：按照预算批复执行		407 万元
		时效指标	指标 1：2022 年 1 月 1 日-2022 年 12 月 31 日		12 个月
		成本指标	指标 1：预算批复		407 万元
	效益指标	经济效益	指标 1：保障单位正常运转		407 万元
		社会效益	指标 1：保障单位正常运转		效果明显
		生态效益	指标 1：提高人居生活环境		效果明显
		可持续影响	指标 1：		
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1：群众满意度		100%

表 16

2022 年专项资金总体绩效目标表

编制单位：周至县渭河管理站

单位：万元

项目名称						
主管部门					实施期限	
资金金额 (万元)			实施期资金总额：		年度资金总额：	
			其中：财政拨款		其中：财政拨款	
			其他资金		其他资金	
总体目标		实施期总目标			年度目标	
绩效指标		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
		产出指标	数量指标	指标 1：		
			质量指标	指标 1：		
			时效指标	指标 1：		
			成本指标	指标 1：		
		效益指标	经济效益	指标 1：		
			社会效益	指标 1：		
			生态效益	指标 1：		
			可持续影响	指标 1：		
		满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1：		