

周至县司竹镇人民政府（汇总）

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

立足全县发展大局，服务协调县委、县政府工作，加强环境治理，营造生态宜居环境。全面掌握信访问题，创建和谐社会环境，推进民生改善，提高居民幸福指数。

（一）主要职责

1. 加强党的建设。落实基层党建工作责任制，推进镇村（社区）党建与驻地单位党建互联互动，统筹抓好辖区新领域新业态政治新群体党建工作；加强党的建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设，把制度建设贯穿其中，深入推进反腐败斗争，加强基层宣传、意识形态、统一战线、民族宗教和人大、政协等工作。

2. 统筹镇域发展。统筹落实县委、县政府对辖区发展的重大决策，贯彻执行镇域经济社会发展规划，全面推进乡村振兴战略，加强耕地保护和土地利用管理；统筹做好服务驻地企业、优化营商环境工作，监督指导农村集体经济组织发展，推进农业产业化发展，促进经济增长方式转变，增加农民收入；抓好环境保护、植树造林和水土保持工作。

3. 实施综合管理。对辖区人口管理、社会管理等地区性、综合性工作，承担组织领导、推进实施、综合协调和监督检查职能；强化基层治理，统筹协调辖区各类力量，构建综合执法平台，推进镇域综合执法，加强监督考核，强化执法队伍管理；组织开展群众监督和社会监督；承担人民武装有关工作。

4. 组织公共服务。组织实施与人民群众生活密切相关的各项公共服务，负责开展人社、医保、民政、教育、体育、文化旅游、卫生健康、退役军人等领域公共服务，组织辖区公共服务设施建设规划；建立健全群众办事一次办结机制，推进镇、村（社区）两级政务服务平台标准化建设。

5. 社会事务管理办公室。主要承担社会事务管理、村（社区）建设工作；指导村（居）民委员会的工作，指导监督村（居）民委员会开展换届选举、村务公开等自治工作；负责推进移风易俗相关工作；负责辖区教育科技、卫生健康、医疗保障、社会保障、劳动就业培训和民政救助等相关工作。

6. 维护安全稳定。负责辖区平安建设、综合治理、安全生产、疫情防控、防灾减灾、气象灾害防御等工作，做好风险研判、预警、应对；加强应急物资储备保障，组织综合应急演练，保护人民群众生命财产安全；处理群众来信来访，有效化解矛盾纠纷，防范化解各类风险。

7. 完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）内设机构

1. 党政综合办公室。主要承担镇党委、政府机关日常党务、行政事务管理等职能；负责机要保密、干部人事、机构编制、目标考核、档案管理、统计和离退休人员服务管理等工作；负责后勤服务、安全保卫和值班值守等工作；承担党风廉政建设和反腐败等工作职能。

2. 党建工作办公室（人大主席团办公室）。主要承担宣传执行党的各项制度和各级党组织的决定；负责党的政治建设、基层组织建设、党代表联络服务、人才队伍建设等工作；负责宣传思

想、意识形态、精神文明和网络安全等工作；负责统一战线、外事侨务和民族宗教等工作；承担人大、政协等有关工作职能。

3. 区域发展办公室（乡村振兴办公室、资源规划所）。主要承担统筹推进镇域经济社会发展、重点项目建设及优化营商环境等工作；负责辖区商贸流通、交通运输、村镇建设、城镇管理、环境卫生和生态环保有关工作；负责巩固拓展脱贫攻坚成果、统筹推进实施乡村振兴战略相关工作；负责辖区自然资源和规划相关工作。

4. 社会治理和平安建设办公室（综合执法办公室）。主要承担综合治理、维护稳定、平安建设、法治建设、信访接待及安全生产、应急管理、疫情防控等相关工作；整合镇现有执法力量和资源，依法或受委托承担辖区内相关行政执法职责，负责日常巡查、接受投诉举报、协助调查取证等工作，并建立与县级专业执法机构协调配合机制。

5. 社会事务管理办公室。主要承担社会事务管理、村（社区）建设工作；指导村（居）民委员会的工作，指导监督村（居）民委员会开展换届选举、村务公开等自治工作；负责推进移风易俗相关工作；负责辖区教育科技、卫生健康、医疗保障、社会保障、劳动就业培训和民政救助等相关工作。

6. 党群服务中心（便民服务中心、退役军人服务站）。负责推进村（社区）党员群众相关服务、镇政务服务及综合便民服务等相关具体服务性工作；负责镇政务服务及便民综合服务场所和平台运行管理工作；负责村（社区）便民服务站的规范化建设和运行指导工作；负责退役军人服务管理、拥军优抚等事务性工作。

7. 综合治理和网格化服务管理中心（12345市民热线服务中心）。负责辖区综合管理和网格化服务管理体系建设、社会治理综合指挥信息平台建设及运行管理等工作；负责指导村（社区）建立网格化服务管理平台和网格员队伍建设；配合落实社会治安防控各项措施，做好矛盾纠纷排查调处有关工作；负责12345市民热线转办事项的协调办理工作。

8. 农业农村综合服务中心（农村产权流转交易服务站）。负责落实农村土地承包经营管理和农村集体产权制度改革相关工作，指导农村集体经济组织发展；负责农业技术推广应用，推进现代农业、区域特色产业发展及畜牧兽医、动植物疫病防控等工作；组织开展农田水利建设、水资源管理、林业和气象公共服务等工作；负责辖区农村产权流转交易服务有关工作。

9. 公共事业服务中心。负责组织开展群众性文化、体育、健身、科普活动，开展社会公德宣传教育；负责组织辖区单位、村民和志愿者队伍为村（社区）发展服务，指导协助村（社区）培育发展社会组织；指导村（社区）养老服务体系，组织开展老年人、未成年人、残疾人权益保障工作；推动乡村旅游、村（社区）公益服务事业发展。

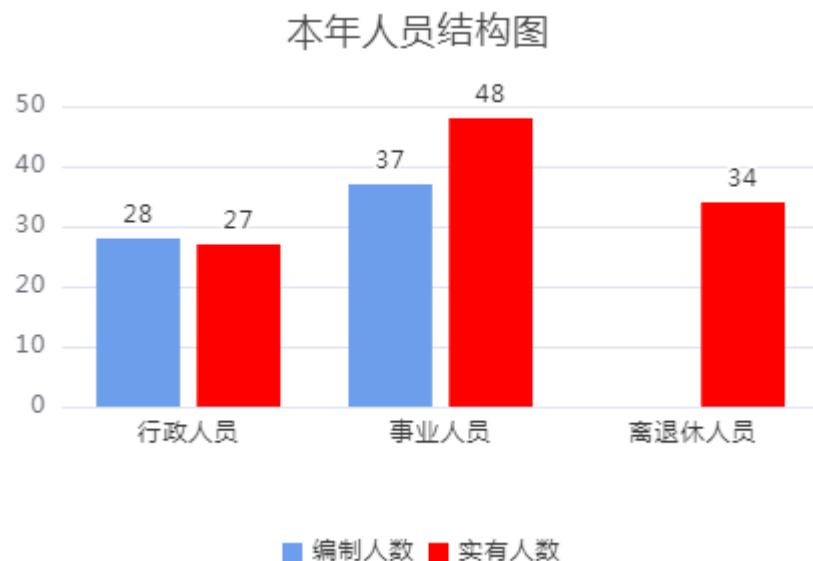
二、部门决算单位构成

纳入2023年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个二级预算单位：

序号	单位名称
1	周至县司竹镇人民政府本级

三、部门人员情况

截至2023年底，本部门人员编制65人，其中行政编制28人、事业编制37人；实有人员75人，其中行政27人、事业48人。单位管理的离退休人员34人。

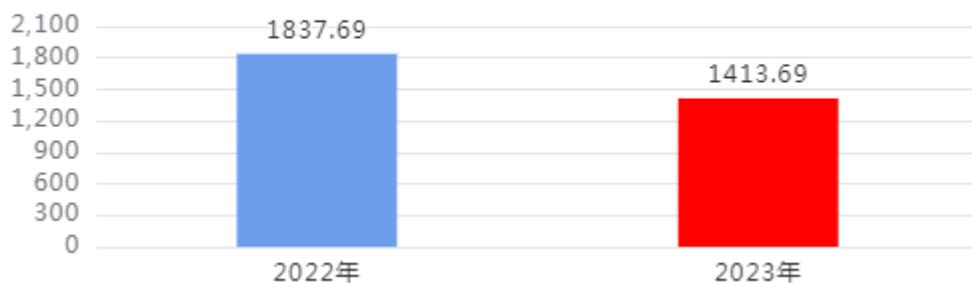


第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为1,413.69万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少424万元，下降23.07%，下降的主要原因是：减少中央环保督察反馈问题整改专项资金支出。

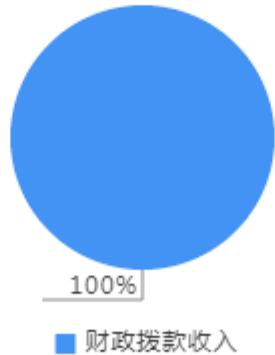
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计1,413.69万元，其中：财政拨款收入1,413.69万元，占100%。

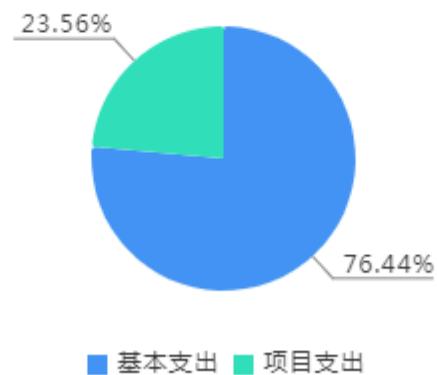
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计1,413.69万元，其中：基本支出1,080.67万元，占76.44%；项目支出333.02万元，占23.56%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为1,413.69万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少424万元，下降23.07%，下降的主要原因是：减少中央环保督察反馈问题整改专项资金支出。

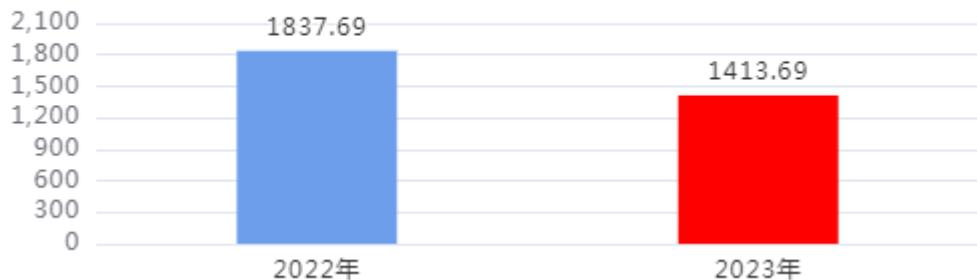
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



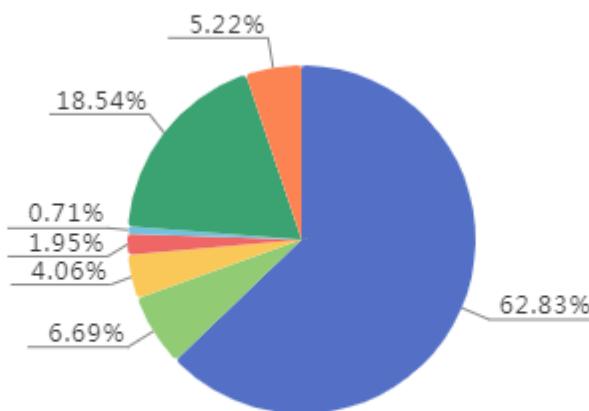
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,208.28万元，支出决算1,413.69万元，完成年初预算的117.00%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少424万元，下降23.07%，下降的主要原因是：减少中央环保督察反馈问题整改专项资金支出。

财政拨款支出对比图 (单位：万元)



财政拨款支出结构图



■ 一般公共服务支出 ■ 社会保障和就业支出 ■ 卫生健康支出 ■ 节能环保支出 ■ 城乡社区支出 ■ 农林水支出
■ 住房保障支出

按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算669.01万元，支出决算859.88万元，完成年初预算的128.53%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员新增及工资调整。
2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算24.05万元，支出决算23.54万元，完成年初预算的97.88%，决算数小于年初预算数的主要原因是：优化流程、把控费用支出。
3. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）信访事务（项）。年初预算4.75万元，支出决算4.75万

元，完成年初预算的100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算92.17万元，支出决算93.68万元，完成年初预算的101.64%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员新增及工资调整。

5. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.96万元，支出决算0.91万元，完成年初预算的94.79%，决算数小于年初预算数的主要原因是：参保人数变化。

6. 卫生健康支出（类）公共卫生（款）重大公共卫生服务（项）。年初预算0万元，支出决算5万元，新增支出的主要原因是：新增疫情防控专班专项资金。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算36.93万元，支出决算40.03万元，完成年初预算的108.39%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员新增及工资调整。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算12.05万元，支出决算12.35万元，完成年初预算的102.49%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员新增及工资调整。

9. 节能环保支出（类）自然生态保护（款）农村环境保护（项）。年初预算20万元，支出决算19.99万元，完成年初预算的99.95%，决算数小于年初预算数的主要原因是：优化流程、把控费用支出。

10. 节能环保支出（类）其他节能环保支出（款）其他节能环

保支出（项）。年初预算7.60万元，支出决算7.60万元，完成年初预算的100%。

11. 城乡社区支出（类）城乡社区公共设施（款）小城镇基础设施建设（项）。年初预算10万元，支出决算10万元，完成年初预算的100%。

12. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）一般行政管理事务（项）。年初预算7.60万元，支出决算7.51万元，完成年初预算的98.82%，决算数小于年初预算数的主要原因是：优化流程、把控费用支出。

13. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）。年初预算254.25万元，支出决算254.64万元，完成年初预算的100.15%，决算数大于年初预算数的主要原因是：村干部补助调整。

14. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算68.92万元，支出决算73.82万元，完成年初预算的107.11%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员新增及工资调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出1,080.67万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费1,038.59万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费42.08万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、差旅费、工会经费、公务用车运行维护费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算16.58万元，支出决算16.58万元，完成预算的100%。决算数较上年增加的主要原因是：新购置公务用车。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

2023年度财政拨款安排为1个单位购置公务用车1辆，预算13.58万元，支出决算13.58万元，完成预算的100%。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算3万元，支出决算3万元，完成预算的100%。主要用于：公务用车车辆保险、日常维修、保养及加油。

4. 公务接待费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款公务接待费支出。

(二) 培训费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款培训费支出。

(三) 会议费支出情况说明

2023年度财政拨款安排会议费预算3.75万元，支出决算3.73万元，完成预算的99.47%，决算数小于预算数的主要原因是：优化流程、把控费用支出。决算数较上年减少的主要原因是：压减费用支出。主要用于：开展周至县司竹镇人民代表大会。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费预算42.16万元，支出决算42.08万元，完成预算的99.81%。支出决算比上年减少25.85万元，下降的主要原因是：上年度费用调整。

十一、政府采购支出情况说明

(一) 2023年度政府采购支出总额共13.28万元，其中：政府采购货物支出13.28万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。

(二) 政府采购授予中小企业合同金额13.28万元，占政府采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占

政府采购货物支出合同金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本部门共有车辆2辆，其中主要领导干部用车1辆，应急保障用车1辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆1辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，各方面总体良好，信访维稳、农村环境保护、脱贫攻坚、防汛等各项工作取得了一定成效，全镇社会稳定、经济平稳运行。

本部门2023年度无一级项目。

本部门2023年度无主管专项资金。

本部门未开展部门重点评价。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分98，全年预算数1208.28万元，执行数1413.69万元，完成预算的117%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：各方面总体良好，信访维稳、农村环境保护、脱贫攻坚、防汛等各项工作取得了一定成

效，全镇社会稳定、经济平稳运行。发现的问题及原因：预算数与决算数相差较大。下一步改进措施：进一步完善预算编制，缩小预算编制与决算金额差异。

周至县司竹镇人民政府部门整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门（单位）名称			周至县司竹镇人民政府									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	保障单位人 员工资福利、 保障单位正常运转， 根据三定方案，履行单 位职能。	已按要求全 部完成。	1208.28	1208.28	0	1413.69	1413.69	0	10	100%	10
	金额合计			1208.28	1208.28	0	1413.69	1413.69	0	10		10
年度总体目 标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	完成县委、县政府下达的各项目标任务，确保镇机关的正常运转，促进全镇的经济稳定发展。						已按要求全部完成。					
年度绩效指 标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分		
	(50分)	产出指标	完成10个村的各项任务		100%		100%		10	10		
		质量指标	预算支付率		100%		100%		10	10		
		时效指标	按预算时效执行		2023年		2023年		10	10		
		成本指标	预算成本		1208.28万元		1413.69万元		20	20		
	效益指标 (30分)	经济效益指 标	产业不断发展，提高群众收入		经济稳步发展		经济稳步发展		10	9		
		社会效益指 标	本着为人民服务的宗旨，解决群众实际困难，促进社会和谐发展		社会稳定		社会稳定		10	10		
		生态效益指 标	保护环境，实现可持续发展的生态工程		环保率100%		环保率100%		10	9		
		可持续影响 指标	扎实做好各项工作，促进社会、农业、环境等发展		长期		长期		10	10		
	满意度 指标 (10分)	服务对象满 意度指标	各项工作积极落实，确保服务群众满意度		大于99%		大于99%		10	10		
总分										98		

(三) 项目绩效自评结果

本部门2023年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展部门重点绩效评价。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。
3. 周至县司竹镇人民政府（汇总）部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。
4. 无预算单位变化调整。
5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。
6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（周至县司竹镇人民政府）029-85150037。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：周至县司竹镇人民政府（汇总）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,413.69	一、一般公共服务支出	31	888.17
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	94.59
	9		九、卫生健康支出	39	57.38
	10		十、节能环保支出	40	27.59
	11		十一、城乡社区支出	41	10.00
	12		十二、农林水支出	42	262.14
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	73.82
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,413.69	本年支出合计	57	1,413.69
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	1,413.69	总计	60	1,413.69

注：本表反映部门本年度的总收入和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：周至县司竹镇人民政府（汇总）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
科目代码	科目名称	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,413.69	1,413.69						
201	一般公共服务支出	888.17	888.17						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	888.17	888.17						
2010301	行政运行	859.88	859.88						
2010302	一般行政管理事务	23.54	23.54						
2010308	信访事务	4.75	4.75						
208	社会保障和就业支出	94.59	94.59						
20805	行政事业单位养老支出	93.68	93.68						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	93.68	93.68						
20899	其他社会保障和就业支出	0.91	0.91						
2089999	其他社会保障和就业支出	0.91	0.91						
210	卫生健康支出	57.38	57.38						
21004	公共卫生	5.00	5.00						
2100409	重大公共卫生服务	5.00	5.00						
21011	行政事业单位医疗	52.38	52.38						
2101101	行政单位医疗	40.03	40.03						
2101103	公务员医疗补助	12.35	12.35						
211	节能环保支出	27.59	27.59						
21104	自然生态保护	19.99	19.99						
2110402	农村环境保护	19.99	19.99						
21199	其他节能环保支出	7.60	7.60						
2119999	其他节能环保支出	7.60	7.60						

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
科目代码	科目名称	栏次	1	2	3	4	5	6	7
212	城乡社区支出	10.00	10.00						
21203	城乡社区公共设施	10.00	10.00						
2120303	小城镇基础设施建设	10.00	10.00						
213	农林水支出	262.14	262.14						
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	7.51	7.51						
2130502	一般行政管理事务	7.51	7.51						
21307	农村综合改革	254.64	254.64						
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	254.64	254.64						
221	住房保障支出	73.82	73.82						
22102	住房改革支出	73.82	73.82						
2210201	住房公积金	73.82	73.82						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：周至县司竹镇人民政府（汇总）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,413.69	1,080.67	333.02			
201	一般公共服务支出	888.17	859.88	28.29			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	888.17	859.88	28.29			
2010301	行政运行	859.88	859.88				
2010302	一般行政管理事务	23.54		23.54			
2010308	信访事务	4.75		4.75			
208	社会保障和就业支出	94.59	94.59				
20805	行政事业单位养老支出	93.68	93.68				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	93.68	93.68				
20899	其他社会保障和就业支出	0.91	0.91				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.91	0.91				
210	卫生健康支出	57.38	52.38	5.00			
21004	公共卫生	5.00		5.00			
2100409	重大公共卫生服务	5.00		5.00			
21011	行政事业单位医疗	52.38	52.38				
2101101	行政单位医疗	40.03	40.03				
2101103	公务员医疗补助	12.35	12.35				
211	节能环保支出	27.59		27.59			
21104	自然生态保护	19.99		19.99			
2110402	农村环境保护	19.99		19.99			
21199	其他节能环保支出	7.60		7.60			
2119999	其他节能环保支出	7.60		7.60			

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
212	城乡社区支出	10.00		10.00			
21203	城乡社区公共设施	10.00		10.00			
2120303	小城镇基础设施建设	10.00		10.00			
213	农林水支出	262.14		262.14			
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	7.51		7.51			
2130502	一般行政管理事务	7.51		7.51			
21307	农村综合改革	254.64		254.64			
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	254.64		254.64			
221	住房保障支出	73.82	73.82				
22102	住房改革支出	73.82	73.82				
2210201	住房公积金	73.82	73.82				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：周至县司竹镇人民政府（汇总）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,413.69	一、一般公共服务支出	33	888.17	888.17		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	94.59	94.59		
	9		九、卫生健康支出	41	57.38	57.38		
	10		十、节能环保支出	42	27.59	27.59		
	11		十一、城乡社区支出	43	10.00	10.00		
	12		十二、农林水支出	44	262.14	262.14		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	73.82	73.82		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,413.69	本年支出合计	59	1,413.69	1,413.69		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	1,413.69	合计	64	1,413.69	1,413.69		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：周至县司竹镇人民政府（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1,413.69	1,080.67	333.02
201	一般公共服务支出	888.17	859.88	28.29
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	888.17	859.88	28.29
2010301	行政运行	859.88	859.88	
2010302	一般行政管理事务	23.54		23.54
2010308	信访事务	4.75		4.75
208	社会保障和就业支出	94.59	94.59	
20805	行政事业单位养老支出	93.68	93.68	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	93.68	93.68	
20899	其他社会保障和就业支出	0.91	0.91	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.91	0.91	
210	卫生健康支出	57.38	52.38	5.00
21004	公共卫生	5.00		5.00
2100409	重大公共卫生服务	5.00		5.00
21011	行政事业单位医疗	52.38	52.38	
2101101	行政单位医疗	40.03	40.03	
2101103	公务员医疗补助	12.35	12.35	
211	节能环保支出	27.59		27.59
21104	自然生态保护	19.99		19.99
2110402	农村环境保护	19.99		19.99
21199	其他节能环保支出	7.60		7.60
2119999	其他节能环保支出	7.60		7.60
212	城乡社区支出	10.00		10.00
21203	城乡社区公共设施	10.00		10.00

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
2120303	小城镇基础设施建设	10.00		10.00
213	农林水支出	262.14		262.14
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	7.51		7.51
2130502	一般行政管理事务	7.51		7.51
21307	农村综合改革	254.64		254.64
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	254.64		254.64
221	住房保障支出	73.82	73.82	
22102	住房改革支出	73.82	73.82	
2210201	住房公积金	73.82	73.82	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制部门：周至县司竹镇人民政府（汇总）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	991.45	302	商品和服务支出	42.08	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	361.05	30201	办公费	26.29	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	251.39	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	149.10	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	9.12	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	93.68	30206	电费	7.29	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.62	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	40.03	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	12.35	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.91	30211	差旅费	0.03	31008	物资储备	
30113	住房公积金	73.82	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	47.13	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	44.18	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	399		其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	4.85	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.00	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	2.95	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		1,038.59	公用经费合计					42.08

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：周至县司竹镇人民政府（汇总）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：周至县司竹镇人民政府（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：周至县司竹镇人民政府（汇总）

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费		
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费				
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费					
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8		
预算数	16.58		16.58	13.58	3.00		3.75			
决算数	16.58		16.58	13.58	3.00		3.73			

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。